

# 発表者、座長へのご案内



## 【諸注意事項】

患者個人情報に抵触する可能性のある内容は、患者あるいはその代理人からインフォームド・コンセントを得た上で、患者個人情報が特定されないよう十分留意して発表してください。個人情報が特定される発表は禁止します。

## 1. 口演発表

### ■受付・試写について

- PC受付：発表時間60分前までにPCセンターでプレビューをお済ませください。

場 所	受付時間
仙台国際センター 展示棟 展示室内	9月30日（金）8:00～17:00
	10月1日（土）7:30～17:30
	10月2日（日）7:30～14:30

※ 10月1日（土）、2日（日）の午前中、早い時間に発表される方はできるだけ前日に「PC受付」を済ませてください。

### ■発表・討論時間について

- 発表時間終了1分前にお手元のランプが黄に、発表時間終了時に赤に変わることで時間をお知らせいたします。くれぐれも時間厳守をお願いいたします。

演題種類	発表（分）	討論（分）	合計（分）
高得点演題	7	3	10
若手企画（YIP）	3	3	6
一般口演（B, C, E, M, P）	7	3	10
YIA演題（YIA）	10	5	15

### ■口述で発表される先生へのご案内（全ての主題・企画演題および一般演題）

- 海外演者を含むセッションにて発表される先生へ  
発表用スライド（パワーポイント原稿）は、なるべく英語にて作成いただくようお願いいたします。  
※ 発表言語は、日本語・英語どちらでも可です。

### ●PC発表形式一覧

	本体持込	メディア持込（USB、CD-R）
Windows	○	○
Macintosh	○	×

※ Windows は本体持込かデータ、**Macintosh は本体持込のみ**とさせていただきます。

1. 発表データ持込の場合は USB か CD-R にてご持参ください。  
⇒《メディア（USB、CD-R）を持ち込まれる方へ》をご覧ください。
2. ファイル名は「演題番号\_演者名.ppt」としてください。（例：CP-1\_発表太郎.ppt）注「.ppt」は拡張子（英数半角）
3. Macintosh での発表をご希望の場合は、PC 本体をお持込ください。なおバックアップデータも併せてお持ちください。  
⇒《PC 本体を持ち込まれる方へ》をご覧ください。
4. スライド・ビデオは使用できませんので、ご注意ください。
5. スクリーンは1面です。

### 《メディア（USB、CD-R）を持ち込まれる方へ》

- ① 当日は発表予定時間の60分前まで（早朝発表の方は、ご発表の30分前まで）にPCセンターにて試写用パソコンで発表データの確認を行ってください。
- ② メディアを介したウィルス感染の事例がありますので、最新のウィルス駆除ソフトでチェックしてください。
- ③ 発表データ作成後、作成したパソコン以外のパソコンで正常に動作するかチェックしてください。
- ④ OSとアプリケーションは以下のものをご用意いたします。  
OS：Windows 7 /アプリケーション：Microsoft Office Power Point 2007 以降
- ⑤ フォントはOS標準のもので作成ください。  
例）Century、Century Gothic、Times New Roman、MS 明朝、MS ゴシック
- ⑥ 発表に使用するPCは全てXGA（1024×768）に統一してありますので、ご使用のPCの解像度をXGAに合わせてからレイアウトの確認をしてください。
- ⑦ 試写が終了しましたらデータはLAN回線を経由して、ご発表会場まで転送されます。
- ⑧ 発表会場ではデータ修正できませんので、予めご了承ください。
- ⑨ 動画を使用される場合の注意事項：**動画使用の方は本体持込を推奨します。**
  - 2動画や音声をご使用になる場合は、PCセンターでのデータ受付の際に必ずお知らせください。
  - 動画の参照ファイルがある場合は、全てのデータを同じフォルダにいれてください。
  - Windows 7（OS）及び Windows Media Player 9の初期状態に含まれるコーデックで再生できる動画ファイルをお持ちください。（動画ファイルはWMV形式を推奨します。）
- ⑩ ご発表データは、「PCセンター」のサーバと会場のパソコンにご発表データを一時保存いたしますが、これらのデータは本学会終了後、責任を持って廃棄します。

### 《PC本体を持ち込まれる方への注意事項》

- ① 会場での接続コネクタは、D-sub 15pinタイプです。PCモニター出力端子の形状をご確認ください。
- ② 変換コネクタが必要な場合はご持参ください。
- ③ ACアダプターは各自ご持参ください。
- ④ 予め、スクリーンセーバー、省電力設定を解除してください。
- ⑤ 起動時にパスワード等を設定している場合は、解除しておいてください。
- ⑥ 画面の解像度はXGA（1024×768）推奨です。このサイズより大きいまたは小さい場合、画質の劣化につながります。（会場プロジェクターのリアル解像度がXGAになっておりますので、最適な画質が得られます）
- ⑦ デスクトップ上の分かりやすい場所に発表データのショートカット（エイリアス）を「演題番号\_\_演者名」として作成してください。
- ⑧ 接続トラブルなどの場合に備え、バックアップデータを必ずお持ちください。
- ⑨ 発表の60分前までに、PCセンターにて外部出力の確認およびPC設定の確認を行い、ご自身でPC本体を会場内へ運んで頂き、会場内におりますオペレーターにお渡しください。（講演中でもかまいません）セッション終了後ご自身でお引取りをお願いします。
- ⑩ 『発表者ツール』は原則的にご利用いただけません。



## 2. ポスター発表

### ■受付・掲示について

特に受付の必要はございません。所定の時間までに貼付、発表、撤去を行ってください。

各パネルに画鋏と演者リボンをご用意しております。

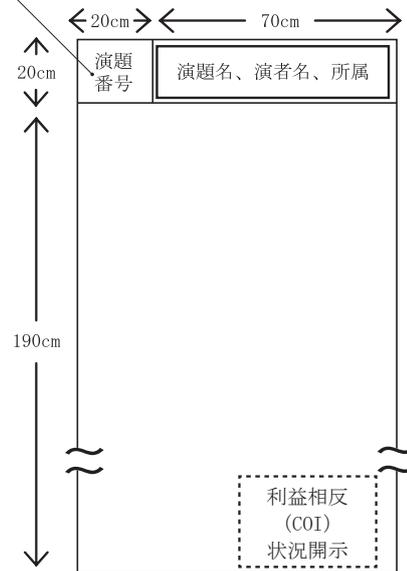
ポスター掲示サイズは縦210cm×横90cm（図参照）です。パネルの規格に従って、演題名、所属名、演者名、発表内容のポスターをご用意ください。

※ 掲示するポスターおよびご発表内容に個人が特定できるような表現（イニシャル等）が無いようにご注意ください。

### ■発表・討論時間について

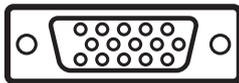
すべてのセッションが発表4分、討論2分です。

※演題番号は、事務局でご用意いたします。



	ポスター掲示・閲覧	討論	閲覧	ポスター撤去
9月30日（金）	9:00～14:00	14:00～15:00	15:00～16:00	—
10月1日（土）	—	15:30～16:30	8:50～15:30、16:30～18:30	—
10月2日（日）	—	—	8:50～13:00	13:00～15:00

D-sub15ピン（ミニ）



付属外部出力コネクタ 例



### ■撤去について

規定の時間以降も引取りのないポスターにつきましては、事務局にて処分いたしますので、予めご了承ください。

## 3. 座長へのご案内

1. 口演座長は、セッション開始15分前までには右前方席にお着きください。なお、その際に前方進行席のスタッフにお知らせください。
2. ポスター座長は、討論開始時間20分前までに会場内の座長受付にお立ち寄りの上、開始10分前には担当ポスターパネルにてお待ちください。
3. 活発な討論が行われるよう、積極的な進行をお願いいたします。ただし、プログラムの指定時間を厳守してください。

## 📄 掲載抄録について

演題名、発表者名と所属、抄録に関しては、原則としてご登録いただきました原文のまま掲載しております。プログラムページの表記に関しましては、一部事務局にて統一させて頂いている箇所がございますので、ご了承ください。

# 利益相反 (Conflict of Interests) の開示について

筆頭著者の方は発表内容に関連する企業などについて、開示すべき利害関係 (interest) の有無についてお答えください (スポンサーセミナーの方も同様です)。

有無の判断に関する基準は日本高血圧学会利益相反マネージメント施行細則をご覧ください。

開示が必要なものは過去3年間分 (開示日から遡って過去3年間、または3年前の1月から開示日直前の12月までの正味3年間分) です。

各々の開示すべき事項と金額は以下の通りです。

- ① 企業等の役員、顧問職、社員：各企業からの報酬額が年間100万円以上。
- ② 株による利益：各企業年間100万円以上、当該全エクイティの5%以上所有。
- ③ 特許権使用料：各々年間100万円以上。
- ④ 講演料：各企業年間50万円以上。
- ⑤ 原稿料：各企業年間50万円以上。
- ⑥ 受託研究、共同研究：各企業年間100万円以上。
- ⑦ 奨学寄付金：各企業年間100万円以上。
- ⑧ 企業等が提供する寄付講座の所属。
- ⑨ 研究とは直接関係ない旅行、贈答品など：各企業年間5万円以上。

開示すべき COI が有る場合、開示すべき事項の番号と企業などの名称を下記に記載してください。

なお、登録された COI 情報は発表時にスライドまたはポスターにて開示されることで完結しますが、演題募集締切日から2年間、日本高血圧学会理事長の監督下に法人の事務所で厳重に保管され、その後廃棄されます。

取り扱いの詳細は日本高血圧学会利益相反マネージメント指針に記載しています。

## ■ 口演発表例

様式1-A 学術講演会口頭発表時、申告すべきCOI状態がない時

**日本高血圧学会**  
**COI 開示**

高血圧大学 高血圧 太郎

演題発表に関連し、開示すべきCOI関係にある企業はありません。

様式1-B 学術講演会口頭発表時、申告すべきCOI状態がある時

**日本高血圧学会**  
**COI 開示**

高血圧大学 高血圧 太郎

演題発表に関連し、開示すべきCOI関係にある企業などとし

◎講演料:	○○製薬株式会社
◎原稿料:	株式会社○○製薬
◎奨学寄付金:	○○製薬株式会社

↑ 開示すべき内容がある項目のみ記載

## ■ ポスター発表例

学術講演会にて、ポスター掲示の最後にCOI状態を開示する。

様式1-C 申告すべきCOI状態の開示法

筆頭発表者：演題発表に関連し、開示すべきCOI関係にある企業はありません。

或いは、

**筆頭発表者のCOI開示**

演題発表に関連し、開示すべきCOI関係にある企業等として、

◎講演料:	○○製薬株式会社
◎原稿料:	株式会社○○製薬
◎奨学寄付金:	○○製薬株式会社

↑ 開示すべき内容がある項目のみ記載