

# 座長・発表者へのご案内

## I. 座長へのお知らせ

- ・ご担当セッションの開始 15 分前までに各セッション会場内右手前方の次座長席にご着席ください。
- ・座長席上に計時装置が設置してあります。発表終了 1 分前に黄色、終了時に赤色のランプが点灯いたします。
- ・進行は時間厳守でお願いいたします。

## II. 発表者へのお知らせ

1. 発表時間シンポジウム：事前のご案内をご確認ください。  
一般演題：発表 7 分、質疑 3 分  
\* 舞台上に計時装置がございます。発表終了 1 分前に黄色、終了時に赤色のランプが点灯いたします。時間厳守にご協力ください。  
\* 発表の 15 分前までに、各セッション会場内左手前方の次演者席にお越しください。
2. 発表形式について
  - ・口演発表はすべて PC（パソコン）による発表のみで、一面映写です。
  - ・USB メモリ、CD-R、PC 本体による発表が可能です。FD、MO は受け付けておりませんのでご注意ください。
  - ・会場では Windows8 の PC を用意しております。動画などが含まれる方や、Macintosh をご利用の方は、ご自身の PC をご持参ください。
  - ・使用するアプリケーションは Microsoft PowerPoint 2010、2013、2016 です。発表者ツールはご利用いただけません。
3. PC 受付  
場所：神戸ポートピアホテル 本館地下 1 階 ロビー  
日時：12 月 2 日（土） 7:30 ～ 17:00  
12 月 3 日（日） 7:30 ～ 15:00  
\* 担当セッション開始の 40 分前までに、PC 受付にお越しいただき、発表データの試写を行い、データを預けてください。PC 本体を持ち込みの場合にも、データの確認をいたしますので、必ず PC 受付にお立ち寄りください。
4. データ作成方法
  - ・発表データは Microsoft PowerPoint 2010、2013、2016 でご作成ください。
  - ・出力解像度は XGA（1024 × 768）です。このサイズより大きい場合、スライド周辺が切れてしまいますので、画面の設定を XGA に合わせてからレイアウトの確認をしてください。
  - ・フォントは Windows 版 Microsoft PowerPoint に標準装備されているものをご使用ください（MS ゴシック、MS・MSP 明朝、Arial、Times New Roman、Century 等）。特殊なフォントを使用されますと代替フォントが使用され、レイアウトが崩れることがあります。特殊なフォントをお使いになるときは画像化し、オブジェクトとして貼

り付けてください。

- ・動画ファイルを内蔵しているデータの場合は、所定の動画フォルダに動画データが格納されていることをご確認ください。また、他の PC での動画確認を必ず事前に行ってください。
- ・音声出力や動画出力がある場合は、必ずオペレーターにお申し出ください。
- ・メディアを介したウイルス感染の事例がありますので、最新のウイルスソフトを使用してウイルスチェックを行ってください。

#### 5. データをご持参される場合

- ・発表データは、USB メモリまたは CD-R でご持参ください。FD、MO のメディアは受付できませんのでご注意ください。
- ・USB メモリ、CD-R は必ず最新のウイルスチェックを済ませたものをご持参ください。
- ・データは、学会が用意するサーバに一旦コピーいたしますが、学会終了後に責任をもって消去いたします。

#### 6. PC を持ち込まれる場合

- ・持ち込みが可能な機種は、windows 7以降が動作する機種または Macintosh で、モニター出力端子に D-sub15 ピンが装備されているものに限り  
(薄型 PC では出力端子の規格が異なることがあります)。出力の規格が異なる場合は、接続用の端子を必ずご持参ください。
- ・バッテリーでの発表はトラブルの原因となりますので、電源アダプターを必ずご持参ください。
- ・PC のスリープ機能、スクリーンセーバーや省電力機能など発表の妨げとなる設定はあらかじめ解除してください。
- ・万一に備え、別途バックアップデータをご持参ください。
- ・データは最新のウイルスソフトを使用してウイルスチェックを行ってください。
- ・PC 受付で外部出力および動作確認を行った後、発表 15 分前までに次演者席付近に設置してあるオペレーター席へ PC をご持参ください。PC 受付ではお預かりいたしません。
- ・発表終了後は、オペレーター席で PC を返却いたしますので、お立ち寄りください。

### Ⅲ. 発表時の PC 操作について

舞台上に液晶モニター、キーボード、マウスがセットしてありますので、ページ送りはご自身で行ってください。PC 本体持ち込みの場合も同様です。

### Ⅳ. 質疑をされる皆様へ

発言はすべて座長の指示に従い、マイクを用いて、所属・氏名を述べてから行ってください。

### Ⅴ. 原稿の提出について

本学会での発表抄録は学会誌「臨床リウマチ」には再掲載されません。

一般演題は原著論文として、シンポジウムは誌上ワークショップとしてご投稿を受け付けております (投稿規定は P261 に掲載しております)。