

学会関連のご案内

■第53回日本糖尿病学会九州支部評議員会

日時：11月26日（木）17:00～18:30（受付時間16:00～）

会場：ホテルオークラ福岡 4F 平安の間

〒812-0027 福岡市博多区下川端町3-2 博多リバレイン TEL:092-262-1111（代）

■第53回日本糖尿病学会九州地方会 総会

11月27日（金）13:20よりアクロス福岡 1F シンフォニーホール（A会場）で開催いたします。

会員の方はお集まりください。

■ランチョン・モーニングセミナー ※セミナーの整理券はございません。

ランチョンセミナー：11月27日（金）12:15よりB・C・D・E・F・G・H・I会場

11月28日（土）11:45よりB・C・D・E・F・G・I会場

で開催いたします。

モーニングセミナー：11月28日（土）8:00よりB・C会場で開催いたします。

■市民公開講座

11月28日（土）15:30よりアクロス福岡 B2F イベントホールB（C会場）で開催いたします。

■機器・医薬品展示

会期中、アクロス福岡 2F 交流ギャラリーにて行います。

■書籍展示

会期中、アクロス福岡 4F ロビーにて行います。

■クローク

アクロス福岡 1F シンフォニーホールロビー、4F クローク

11月27日（金）8:00～19:00

11月28日（土）7:30～17:00

■託児室について

会期中、託児室をご用意いたします。事前に本会ホームページを通じて申込みされた方へのみの対応とさせていただきます。（申込締切：2015年11月19日（木）※定員になり次第、締め切らせていただきます。）

申込先：http://www.congre.co.jp/jdskyu2015/09_nursery/nursery.html

委託先：（株）アルファコーポレーション TEL：03-5772-1222（平日 9:30～17:30）

お知らせとお願い

学会参加者のみなさまへ

1. 学会参加費

参加受付で登録し、参加証を受け取り、各自でご記名ください。参加証は再発行いたしませんので大切に保管してください。

一般（医師、企業の方）	10,000円
コメディカル ※看護師・栄養士・薬剤師・検査技師・理学療法士・糖尿病療養指導士など	6,000円
卒後5年以内の研修医 ※証明書をご提示ください	5,000円
学生 ※学生証をご提示ください	無 料

【参加受付場所】

アクロス福岡 1F シンフォニーホールロビー

【受付時間】

平成27年11月26日（木）16:00～19:00 ※ホテルオークラ福岡のみ

平成27年11月27日（金） 8:00～17:30

平成27年11月28日（土） 7:30～15:40

2. 抄録集は当日必ずご持参ください。別途必要な方は、2,000円で販売いたします。

3. 専門医更新のための地方会参加単位（8単位）の登録：

受付会場：日本糖尿病学会九州支部 更新単位受付 アクロス福岡 1F シンフォニーホールロビー

受付日時：11月27日（金）13:30～18:30

11月28日（土） 8:30～15:40

※更新手続きには専門医カードが必要となりますので、必ずご持参ください。

上記の受付時間内に単位の登録が出来なかった方は、参加証（コピー不可）を学会本部へ郵送ください。単位登録証はお返しします。

〒112-0002 東京都文京区小石川2丁目22-2 和順ビル2階

一般社団法人 日本糖尿病学会

4. 「専門医更新のための指定講演」受講の単位登録：

- 専門医カードの上部が黄色の専門医は、更新手続きに際し「専門医更新のための指定講演Ⅰ」・「専門医更新のための指定講演Ⅱ」の両方または片方への参加が必要となります。「専門医更新のための指定講演」の会場で、聴講の開始前に専門医カードによる登録を済ませご入場され、講演終了時にも専門医カードによる登録を済ませご退場ください（どちらか一方の登録では無効になるためご注意ください）。

- 地方会の参加単位登録（8単位）と「専門医更新のための指定講演」の単位登録はシステムが異なるため、「専門医更新のための指定講演」の受講者は、地方会の参加単位登録と「専門医更新のための指定講演」の単位登録が必要となることにご注意ください。
- 指定講演の詳細は本プログラム集の専門医更新のための指定講演のページをご参照ください。講演は一般演題などの開催時間に設定できないために、第一日目および第二日目の夕方に設定しています。
- 各地方会で取得できる単位は年4単位です。「専門医更新のための指定講演Ⅰ」・「専門医更新のための指定講演Ⅱ」それぞれ2単位、合計4単位が取得可能です。（60分の講演となりますので、30分のみ聴講されても1単位とはなりません。）本年度は条件の4単位を設定しております。
- やむを得ない事情で途中退場する場合は専門医カードをカードリーダーに通してください。やむを得ない事情とは、病院からの緊急連絡などを想定しています。その場合、受付周辺で対応してください。化粧室へ行かれる場合でもカードリーダーに通してください。
- 「専門医更新のための指定講演Ⅰ」・「専門医更新のための指定講演Ⅱ」は聴講対象専門医のみが対象です。聴講対象専門医以外の方が聴講される場合は聴講専用カードを配布いたします。退場時には回収しますので必ず返却してください。

発表者の方へ

1. 発表時間

- 指定演題：事前にお知らせした時間での講演をお願いいたします。
- 一般演題：発表7分、質疑応答3分
※座長の指示に従って指定された時間内での発表をお願いいたします。終了1分前と終了時に卓上ランプでお知らせします。

2. 発表データについて

- 発表スライド2枚目（タイトルの後）で、全著者（筆頭演者および共同演者）の利益相反情報の開示をお願いいたします。
- 会場のPCはWindows 7です。ご発表は、PCプレゼンテーションのみとなります。
- ご発表時間の30分前までにPCデータ受付（1F シンフォニーホールロビー、4F ロビー）にお越しいただき、データを確認してください。
- 発表データはWindows Power Pointにて作成し、CD-RまたはUSBメモリに保存してお持ちください。動画をお使いになる場合は、ご自身のPCをお持ち込みください。
- 対応可能なアプリケーションソフトは、PowerPoint 2007・2010・2013となります。ファイル名は「演題番号・演者名・pptx (ppt)」としてください。
例) A-1九州太郎.pptx (ppt)
- 発表データ作成の際は、Windows標準フォント〔MS明朝、MSP明朝、MSゴシック、MSPゴシック等〕をご使用ください。それ以外のフォントをご使用されますと、画面に表示されなかったり文字位置がずれたりするなど、正常に表示されないことがございますのでご注意ください。
- メディアを介したウイルス感染の事例がありますので、あらかじめ最新のウイルス駆除ソフト

でチェックしてください。

- 発表データ作成後、他のパソコンで正常に動作するかチェックしてください。
- 受付時にコピーした発表データは、会期終了後に事務局にて削除いたします。
- Macintoshをご使用の場合はPC本体をお持ち込みください。

(1) CD-R・USBメモリースティックにてデータを持込の際の注意点

動画データ使用の際は、同じフォルダに動画データを入れてください。

(2) PC持込の際の注意点

持込に際しては、外部ディスプレイ出力が可能であることを必ずご確認ください。また、バッテリー切れを防ぐため、電源アダプターをご持参ください。再起動をすることがありますので、パスワード入力は不要設定にしてください。

接続はminiD-Sub15ピンコネクタとなります。パソコンの外部モニター端子の形状を必ず確認し、必要な場合は接続アダプターをご持参ください。

3. 発表について

- 演台にキーボード、マウスがあります。お預かりしたデータの1枚目のページをオペレーターが出しますので2枚目からはご自身で送り・戻しの操作をお願いいたします。
- 次演者の方は、前演者が登壇されたら、必ず【次演者席】にご着席ください。

座長のみなさまへ

- 座長の先生方は、担当のセッション開始15分前までに、会場前方の次座長席にお越しください。
- 次座長の先生方は、次座長席にお座りください。