

I. 座長の皆様へ

1. 座長受付はございません。担当セッション開始 10 分前までに会場前方の「次座長席」にご着席ください。
2. 各セッションの進行は座長に一任いたしますが、終了時刻は厳守してください。

II. 演者の皆様へ

1. 発表時間

シンポジウム 1～3、5～6	発表 10 分	総合討論 30 分
シンポジウム 4	発表 8 分	質疑応答 2 分 総合討論 30 分
一般演題	発表 5 分	質疑応答 3 分

※発表時間終了の 1 分前に黄ランプ、終了時に赤ランプにてお知らせいたします。  
必ず発表時間を厳守してください。

2. PC 受付

1) 受付場所：秋田アトリオン 4F 音楽ホール前ロビー

2) 受付時間：11 月 16 日（金）8：30～17：30

11 月 17 日（土）8：30～15：00

※発表の 60 分前までに、PC 受付でデータ受付と映像出力のチェックを完了してください。

※発表会場へは、発表開始 20 分前までにお越しください。

3) ノートパソコンお持込みの場合

ノートパソコンは、ご自身にて発表会場内の PC オペレーションデスク（演台横）にお持ちください。発表終了後、ノートパソコンは発表会場内の PC オペレーションデスク（演台横）にてご返却いたします。

3. 発表方法

1) PowerPoint での PC プレゼンテーション（1 面映写）のみとなります。

2) スライドの枚数には制限はありませんが、発表時間内に終了するようにご配慮ください。

3) 発表中の画面操作は、演台に置かれたモニターを見ながら、ご自身でマウス、キーボードを操作して画面をすすめてください。

4. PC 発表者用データ作成上のお願い

データは以下の要領で作成してください。

1) 利用可能な PC

● Windows の場合：ノート PC 持込み、または USB ストレージもしくは CD-R でのデータ持込みによる発表が可能です。

● Macintosh の場合：必ずご自身のノート PC をご持参ください。

## 2) 動画・音声の利用について

- 口演会場では、動画・音声出力が出来るように準備します。動画を含む発表用データを持参される方は、Windows Media Player12 の初期状態に含まれるコーデックで動作する形式でご用意ください。動画を使用する場合、リンク切れにご注意ください。

データをメディアにコピーした後、作成した PC 以外の PC で動作確認することによりチェックできます。動画がある場合はご自身の PC のお持込みを推奨いたします。

## 3) メディアデータをお持込みされる場合 (Windows のみ)

- 会場でご用意している OS とアプリケーションは以下のものです。
  - ※ OS : Windows 10
  - ※ アプリケーション : Windows 版 PowerPoint 2010/2013/2016
- OS : Windows 環境でご作成ください。
- 画面のサイズは XGA (1024 × 768) です。
- フォントは OS 標準のもので作成ください。  
例) Century、Century Gothic、Times New Roman、MS 明朝、MS ゴシック
- データの総量制限は特に設けませんが、決められた発表時間内に発表が終了するようデータを作成ください。
- メディアの形式は USB ストレージのみ受け付けます。USB ストレージに記録しご持参ください。
- 発表データは、「演題番号+ご自身のお名前」をつけたフォルダの中に保存してください。
- メディアをお持込みになる際は、最新のウイルス駆除ソフトでチェックしてください。
- データの受付・返却 : USB ストレージでのデータ持込みの場合、PC 受付ではデータのみをダウンロードし、メディアはその場でご返却いたします。
- お預かりしたデータは、会期終了後、運営事務局にて責任をもって消去いたします。
- 発表者ツールのご使用は出来ません。

## 4) PC 本体をお持込みされる場合

- 外部出力ができる PC をご持参ください。
- 会場に用意するケーブルコネクタの形状はミニ Din-sub 15pin です。
- 変換が必要な場合には付属アダプターは、各自でご用意ください。  
(Macintosh、SONY VAIO など)
- 予め、スクリーンセーバー、省電力設定を解除してください。
- 起動時にパスワード等を設定している場合は、解除しておいてください。
- ノート PC 持込みの場合、PC 受付にて、試写確認後、各自ご自身で口演会場に移動してください。口演会場では、発表の 20 分前までに会場内前方の PC 発表オペレータ席にノート PC をお持ちください。
- 発表終了後、直ちに PC 発表オペレータ席で、ご自身の PC を引き取ってください。
- 必ず AC アダプター (電源コード) をご持参ください。AC アダプターがない場合、受付いたしかねる場合もありますのでご了承ください。
- バックアップデータを必ずお持ちください。



会場準備のコネクタ



VAIO 等



Macintosh 等



Macintosh 等