

2. 講演および発表に関して

発表時間

各演者の先生は、発表の時間をご確認の上、定時進行にご協力ください。

特別演題等：シンポジウムの講演時間、質疑応答形式等はセッションによって異なりますので、各シンポジストには、事前に発表時間などについてご案内させていただきます。発表時には、座長の指示に従ってください。

教育講演：講演時間は30分です。

看護教育講演：講演時間は60分です。

一般口演：1演題12分（発表8分、質疑応答4分）です。

一般口演（看護）：1演題12分（発表8分、質疑応答4分）です。

ポスター：1演題6分（発表4分、質疑応答2分）です。

(1) 口演演者の方へ

- ・発表時刻の30分前までにPCセンターにて受付をお済ませください。
- ・ご自身の発表の15分前までには、会場内、スクリーンに向かって左側の次演者席にお座りください。

■発表形式

- ・全ての口演は、PCプレゼンテーション1面といたします。スライド、OHP、ビデオでの発表はできません。
- ・ご自身のノートパソコン又はメディア（USBメモリーまたはCD-ROM）をご持参ください。
- ・ご発表の際は、ご自身で演題に準備されているキーボード、マウスを操作していただきます。

■PCセンター受付時間

ご講演いただく発表会場のPCセンターにお立ち寄りいただき、ご登録ください。

場所：ロイトン札幌 2F ホワイエ

日時：2月1日（木） 13:30～18:30

2月2日（金） 8:00～18:00

2月3日（土） 7:30～14:00

場所：ホテルさっぽろ芸文館 3F ホワイエ

日時：2月2日（金） 8:00～18:00

2月3日（土） 8:00～14:00

場 所：札幌市教育文化会館 1F ホワイエ

日 時：2月2日（金） 8：00～18：00

2月3日（土） 8：00～11：30

①メディアでお持ち込みの場合

- ・受付可能なメディアは、USBメモリーもしくはCD-Rのみです。MO・フロッピーディスク・CD-R/Wなどは、ご利用いただけませんので、予めご了承ください。
- ・本会では、以下のOS、アプリケーション、動画ファイルに対応しております。
 - OS Windows7以降
 - アプリケーション Powerpoint2007以降、Keynoteは使用できません。
 - 動画ファイルWindows Media Playerで再生可能なデータ
- ・Macintoshをお使いの方は、ご自身のPC本体をご持参いただくことをお勧めします。(②参照)
- ・メディアには、当日講演に使用されるデータ以外は、保存しないようにしてください。
- ・プレゼンテーションに他のデータ(静止画・動画・グラフ等)をリンクさせている場合は、必ず元のデータも保存し、データを作成されたPCとは別のPCで、事前に動作確認を必ずお願いします。
- ・ファイル名には、演題番号・講演者名を以下の様に入力してください。
(例) 〇〇-〇〇〇 造血 太郎.pptx
- ・会場システムへのウイルス感染予防のため、事前にメディアのウイルスチェックを行ってください。
- ・PCセンターでは、ウイルスセキュリティを最新に更新し、万全を期しておりますがウイルスに定義されていない未知のウイルスに感染する場合がございます。
- ・データは、PCセンターにて受け取り、サーバーに保存し、学会終了後に責任を持って消去いたします。

②PC本体を持ち込まれる場合

- ・万が一に備え、バックアップ用として、各種メディア(USBメモリー、CD-R)にデータを保存し、ご持参ください。
- ・接続は、MiniD-sub15ピン3列コネクター(通常のモニター端子)となります。
PC本体の外部モニター出力端子の形状を必ず確認し、必要な場合は専用の接続端子をご持参ください。
- ・液晶プロジェクターの解像度は、XGA(1024×768)です。解像度の切り替えが必要なコンピューターは、本体の解像度を予め設定しておいてください。
- ・ACアダプターは、各自でご持参ください。
- ・演者は、PC受付にて動作確認後、講演開始20分前までに、講演会場内のPCオペレーター席にPC本体とバックアップデータを提出し、接続チェックを行ってください。
- ・講演終了後、PCオペレーター席にてPC本体とバックアップデータをご返却しますので、速やかにお引き取りください。



(2) 座長の方へ(口演)

- ・全プログラムの円滑な進行のため、定時進行にご協力をお願いいたします。ご自身の担当セッション開始10分前までは、各会場内スクリーン向かって右側の進行スタッフにお声がけいただき、その近くに指定されている次座長席にお座りになって、待機ください。

(3) ポスター発表の方へ

■ポスター会場

札幌市教育文化会館 3F 301、302、305
4F 401、402、403

■ポスター発表スケジュール

貼付時間	閲覧時間	発表日時		撤去時間
2月2日(金) 8:30~10:00	2月2日(金) 10:00~18:10	演題番号 P2-1~P2-26/看P2-2~看P2-11	演題番号 P3-1~P3-28/看P3-2~看P3-5	2月2日(金) 19:10~20:10
2月3日(土) 9:00~10:30	2月3日(土) 10:30~15:00	2月2日(金) 18:10~19:10	2月3日(土) 15:00~15:30	2月3日(土) 15:30~16:30

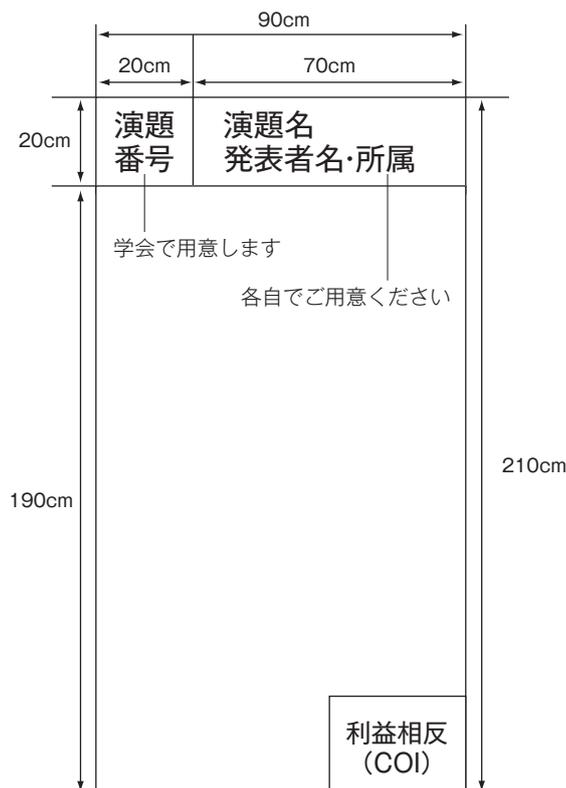
- ・演者はリボンを腰より上の目立つ位置に付けてください。リボンは各パネルにご用意してあります。
- ・貼付時間内に各自にてパネルにポスターを貼付してください。
- ・貼付用ピンは各パネルにご用意しております。
- ・発表時間は2月2日(金)と、2月3日(土)に分かれますので、ご注意ください。該当の日時をご確認の上、ご自身のポスター前で待機をお願いします。各セッションの小さい番号の演題からご発表・質疑応答となります。進行は、座長の指示に従ってください。
- ・撤去時間を過ぎてても残っているポスターは、学会本部にて処分いたしますのでご了承ください。

■ポスター作成要領

- ・パネルサイズ 縦210cm×横90cm

縦210cmですが、あまり下の方まで使用すると見えづらく、発表・質疑応答の際に不便となりますので、ご注意ください。

- ・演題番号は展示パネルの左上角に主催者側でご用意いたします。演題名・発表者名・所属の項目は各自で用意し(縦20cm×横70cm)、演題番号の右側(展示パネル上段)に貼ってください。



(4) 座長の方へ (ポスター)

プログラムの円滑な進行のため、定時進行にご協力をお願いいたします。ご担当されるセッション開始の15分前までに札幌市教育文化会館3Fポスター会場前「ポスター受付」にお越しください。

(5) 利益相反 (COI) 開示

筆頭発表者は、口演発表ではスライドの最初に (または演題・発表者などを紹介するスライドの次に)、ポスター発表ではポスター掲示の最後に、過去1年間における利益相反 (COI) を開示してください。

※詳細は第40回日本造血細胞移植学会総会ホームページ (URL <https://www.congre.co.jp/jshct40>) のCOI開示の項目をご参照の上、下記様式をダウンロードしてご使用ください。

下記のスライド例にてCOI開示

様式1-A 申告すべきCOI状態がない時、

日本造血細胞移植学会 COI 開示

筆頭発表者名: ○○ ○○

演題発表に関連し、開示すべきCOI関係にある企業などはありません。

様式1-B 申告すべきCOI状態がある時、

日本造血細胞移植学会 COI 開示

筆頭発表者名: ○○ ○○

演題発表に関連し、開示すべきCOI関係にある企業などとして、

①顧問:	なし
②株保有・利益:	なし
③特許使用料:	なし
④講演料:	なし
⑤原稿料:	なし
⑥受託研究・共同研究費:	○○製薬
⑦奨学寄付金:	○○製薬
⑧寄付講座所属:	あり(○○製薬)
⑨贈答品などの報酬:	なし