
LIVE配信視聴方法のご案内

視聴者向け

zoom マニュアル

JSIR50th

JSIR50th

JSIR50th

JSIR50th

JSIR50th

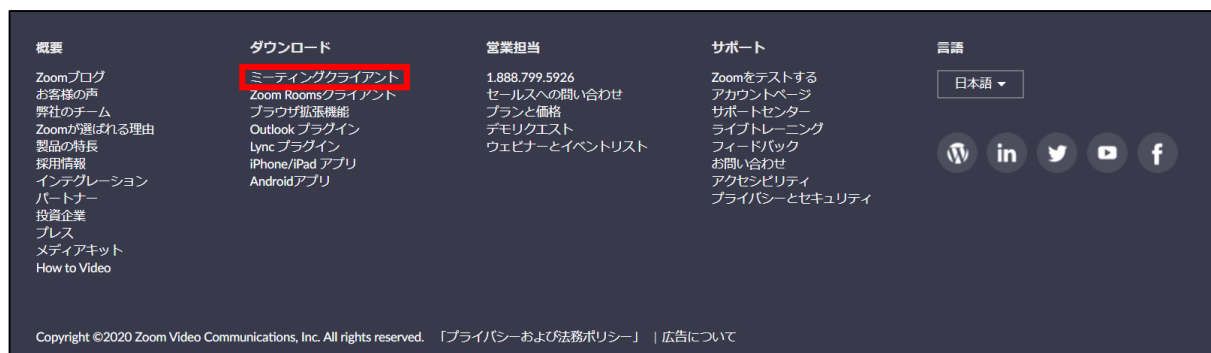
<STEP1> ZOOMアプリ（PC版）をダウンロードしてください

※ダウンロードされている方は<STEP2>へ

※ZOOMをダウンロードせずにWEBで参加したい方は<STEP5>へ

クライアントアプリのダウンロード

- ①インストーラーは、[公式ホームページ](https://zoom.us/)（<https://zoom.us/>）で配布されています。
ホーム画面下部の「ダウンロード」をクリックします。



- ②上記にアクセスし、「ミーティング用Zoomクライアント」からダウンロードしてください

※必ず最新版を利用ください



サポートされるオペレーティングシステム

MacOS 10.7以降を搭載のMac OS X
Windows 7/9/8.1/10
SP1以降を搭載のWindows Vista
SP3以降を搭載のWindows XP
Ubuntu 12.04またはそれ以降
Mint 17.1またはそれ以降

Red Hat Enterprise Linux 6.4またはそれ以降
Oracle Linux 6.4またはそれ以降
CentOS 6.4またはそれ以降
Fedora 21またはそれ以降
OpenSUSE 13.2またはそれ以降
ArchLinux (64ビットのみ)

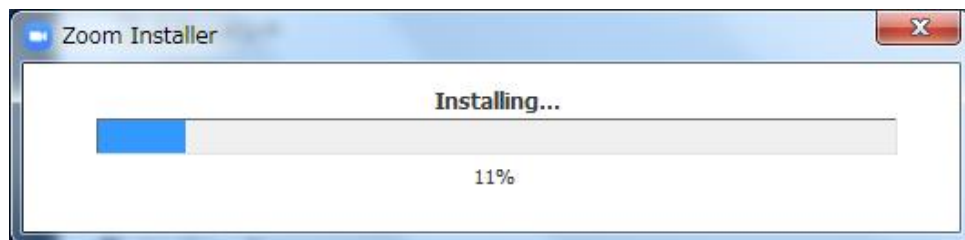
<STEP2> ZOOMアプリ（PC版）をインストールしてください

※インストールされている方は<STEP3へ>

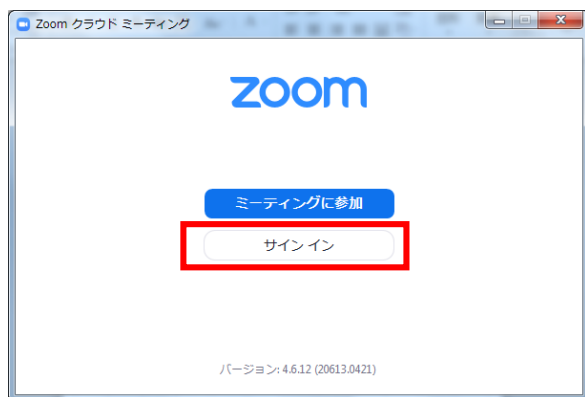
※ZOOMがインストールできなくて、WEBで参加したい方は<STEP5>へ

クライアントアプリのインストール

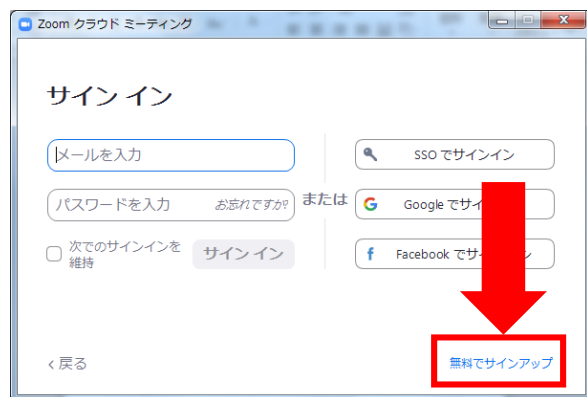
①ダウンロードしたインストーラーを起動すると、インストールが始まります。
インストール自体に時間はかかりません。



②サインインを選択（ここからは任意）



③無料サインアップでメールアドレス登録



④入力したメールアドレスに有効化確認のメールが届くので、「アクティブなアカウント」をクリック



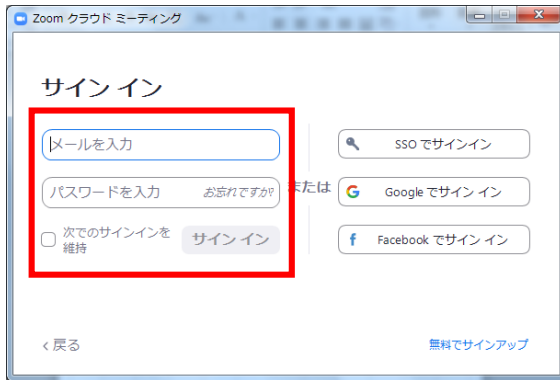
④ログイン情報を入力設定

※友達を招待しますかと尋ねられるがスキップでOK

<STEP3> 発表会場入室前のご準備

事前に、Zoomにサインインしてオーディオテストしてください

①ZOOMのアプリにサインインしてください



②設定（歯車アイコン）をクリックします



③オーディオの設定をしてください



※「スピーカーのテスト」で正常に音声聞こえるかテストしてください

<STEP4> 発表会場の入室方法

セッションを選択してください

① 日程表から視聴したいセッションをクリック

LIVE配信

※1 日程表からの選択

※リンク機能ページに移動できます。

	10:00-10:30	10:30-11:00	11:00-11:30
9:00			
10:00	セッション1 (講師: 山田太郎)		セッション2 (講師: 山田太郎)
11:00	セッション3 (講師: 山田太郎)		セッション4 (講師: 山田太郎)
12:00	セッション5 (講師: 山田太郎)	セッション6 (講師: 山田太郎)	セッション7 (講師: 山田太郎)

② 下記をクリック



※ZOOMをインストールしていない方はSTEP1に戻りインストールをしてください

③ メールアドレスとお名前をご入力ください

Zoom

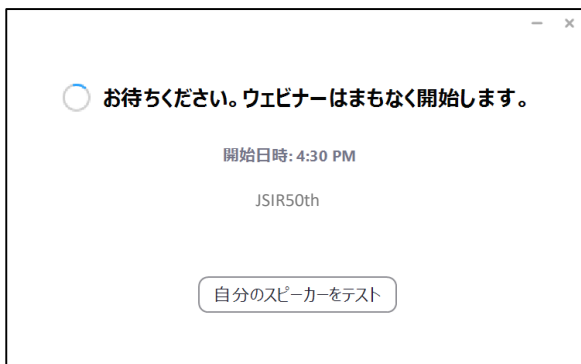
電子メールアドレスと名前を入力してください

test

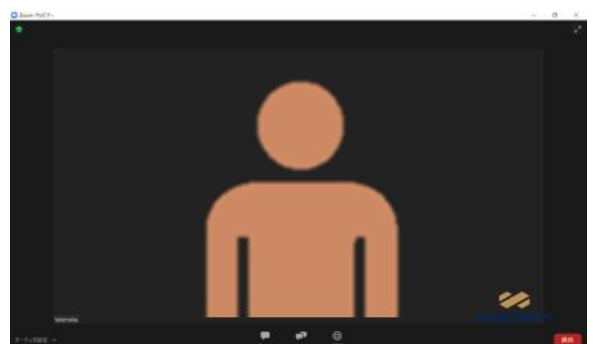
☒ 将来のミーティングのためにこの名前を記憶する

Web セミナーに参加 キャンセル

セッション準備中のため入室不可の場合



セッション入室をした場合



サポートされるブラウザ

Windows : IE7+、 Firefox、 Chrome、 Safari5+
Mac : Safari5+、 Firefox、 Chrome
Linux : Firefox、 Chrome

<STEP5> ZOOMアプリ（PC版）をインストールせずに WEBブラウザで参加する方法

※WEBブラウザでの参加の場合、一部機能制限があります

①日程表からセッションを選択

②自動的にアプリのダウンロードを要求されますが、無視して「こちら」をクリック



③自動的にアプリのダウンロードを要求されますが、無視して「こちら」をクリック



④お名前を入力

The screenshot shows the Zoom 'Join a Meeting' page. At the top, there's a navigation bar with the Zoom logo and links like 'ソリューション', 'プランと価格', and '営業担当者へのお問い合わせ'. Below this, the main heading is 'Join a Meeting'. A red rectangular box highlights the 'お名前' (Name) input field. Below the name field is a checkbox labeled '私はロボットではありません' (I am not a robot) with a reCAPTCHA logo. At the bottom of the form is a blue '参加' (Join) button. The footer contains various links and a language selector set to '日本語'.

⑤ミーティングパスワード（入力済み）とメールアドレスを入力

This screenshot shows the Zoom 'Join a Meeting' page with the 'ミーティングID/パスワード' (Meeting ID/Password) field filled with dots and the 'メールアドレス' (Email address) field. The '参加' (Join) button is at the bottom. The footer is identical to the previous screenshot.

セッション準備中のため入室不可の場合

⌛ 少しお待ちください。ウェビナーは間もなく始まります。

00:00:00 AM - 02:30:00 AM GMT+9:00

シンポジウム1

トである場合、クライアントでログインすることでウェビナーを開

セッション入室をした場合

📞 通話

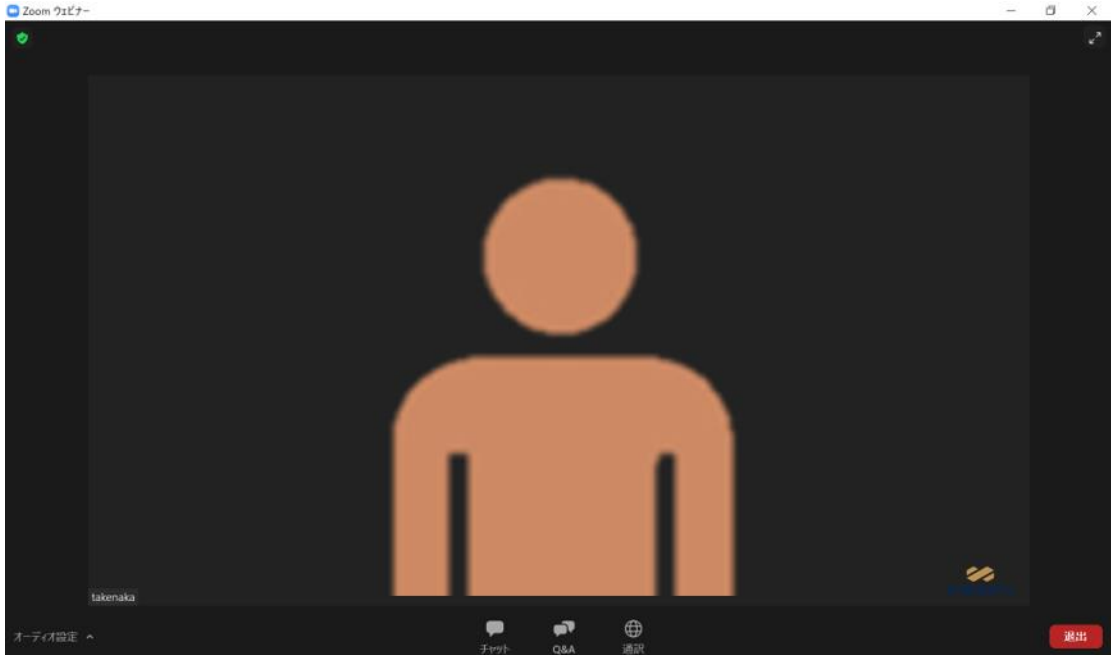
💻 コンピューターのオーディオ

🔴 コンピューターでオーディオに参加

💬 チャット 🗣️ Q&A

<STEP6> 発表会場での操作方法、質問の送信方法

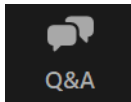
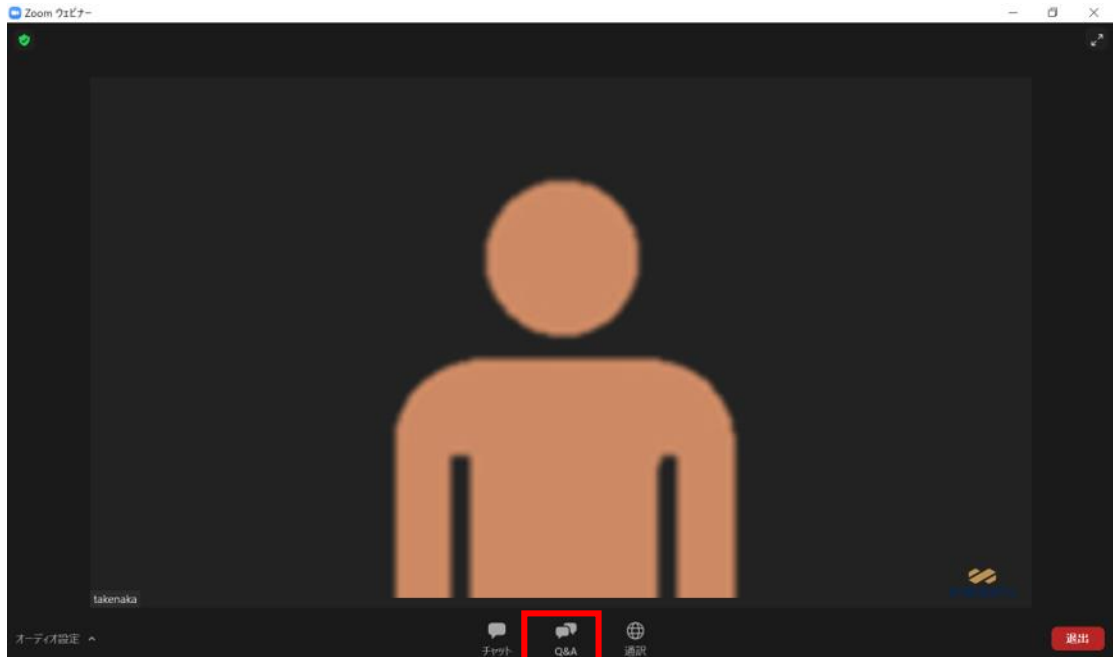
視聴画面イメージ画面



▲発言している方のビデオや参加されている方の画面が表示されます

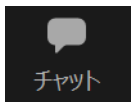


質問の操作画面



質問の送信、確認

クリックすると右記ウィンドが開き
メッセージ送信することが可能
文章はなるべく簡潔にまとめてご質問ください。
文例. 「(質問したい先生の名前) 質問内容」
でお願い致します。



使用できません

