

座長・演者の皆様へ

<発表時間>

主題	発表6分 / 質疑応答3分
一般演題（口演）	発表6分 / 質疑応答2分
一般演題（ポスター）	発表6分 / 質疑応答2分
上記以外の指定演題	事前にメールでお知らせいたします。

<座長の皆様へ>

1. 口演発表の座長は、セッション開始15分前までに、会場内の前方上手付近にご着席ください。（座長受付や呼び出しはございません。）
2. ポスター発表の座長は、セッション開始15分前までに、会場前にある「ポスター座長受付」で受付をお済ませください。
3. 時間厳守の上、セッション時間内での十分な討論をお願いいたします。

<演者の皆様へ>

1. 利益相反について
全ての演題で利益相反（COI）の開示を行っていただきます。
筆頭著者（発表者）は利益相反の有無に係わらず、発表スライドの最初、あるいはポスターの最後に、該当するCOIの有無、及び有の場合はその状態を開示しなければなりません。スライドの見本は大会HPに掲載いたします。ダウンロードしてご利用ください。
2. 口演発表の方へ
 - ・口演発表はPCによるスクリーン1面発表とさせていただきます。
 - ・発表データはUSBフラッシュメモリーかご自身のPCでご持参ください。動画が含まれる方および、Macintoshの方は、ご自身のPCをご持参ください。
 - ・動画再生と音声出力も可能ですが、その場合、ご自身のPCをご持参ください。必ずPCセンターにて動作確認をお願いいたします。
 - ・発表者ツールはご使用いただけません。
 - ・演台にモニター、マウス、キーボードをご用意しておりますので、操作はご自身でお願いいたします。

【PCセンター】

日時	12月1日（金）7：30～16：30 12月2日（土）7：45～15：00
場所	アスティとくしま 1F エントランスホール

【発表データを持ち込まれる場合】

- ・発表60分前までに、PCセンターで受付と動作確認をお済ませください。
- ・会場でご用意しているPCのOSはWindows10です。

- ・アプリケーションは Microsoft Office 365 です。
- ・プロジェクターの画角は HD (1920 × 1080) ですので、発表データは 16 : 9 サイズで作成をお願いいたします。
- ・文字化けを防ぐために以下のフォントを推奨いたします。
[日本語] MS ゴシック、MSP ゴシック、MS 明朝、MSP 明朝
[英語] Century、Century Gothic、Arial、Times New Roman
- ・データは最新のウイルスチェックを済ませた USB フラッシュメモリーでご持参ください。
- ・発表データは一旦コピーいたしますが、会期後、責任をもって消去いたします。

【PC を持ち込まれる場合】

- ・発表 60 分前までに、PC センターで受付と動作確認をお済ませください。
- ・発表 30 分前までに、会場内の PC オペレーター席までご自身で PC をご持参ください。
- ・電源アダプターと外部出力用コネクタを必ずご持参ください。会場には HDMI およびミニ D-sub 15 pin のモニター出力端子をご用意いたします。
- ・スクリーンセーバーや省電力機能など発表の妨げになるモードは予めオフに設定してください。
- ・動画再生と音声出力も可能ですが、その場合、ご自身の PC をご持参ください。所定の動画フォルダに動画データが格納されていることをご確認ください。
- ・万々に備え、USB フラッシュメモリーで必ずバックアップデータもご持参ください。
- ・発表後ご自身の PC をオペレーター席でお受け取りください。

3. ポスター発表の方へ

- ・日毎の貼り替えは行わず、会期中 2 日間を閲覧期間とします。
- ・発表 10 分前までに、ご自身のポスター前で待機してください。

※撤去の終了時間を過ぎても放置してあるポスターは、大会側で廃棄しますので予めご了承ください。

貼付	12月1日(金) 9:00～17:00
	12月2日(土) 9:00～13:00
発表	12月1日(金) 17:40～18:52
	12月2日(土) 13:50～15:02
撤去	12月2日(土) 15:30～16:00

パネルの大きさ及び、ポスター掲示のスペースは下図の通りです。

- ・「縦 160cm × 横 90cm」で作成をお願いいたします。
- ・「演題名・演者名・所属」(縦 20cm × 横 70cm) はご自身で用意ください。
- ・「演題番号」と貼付用の押しピンは大会側で用意いたします。

