

## 参加者へのご案内

### 1. 参加受付

- ・参加登録は第70回日本臨床視覚電気生理学会ホームページからのオンライン登録をお願いします。
- ・お支払いは、オンラインクレジットカード決済のみとなります。
- ・発表者は必ず参加登録が必要となりますのでご注意ください。
- ・二重支払いの場合でも払い戻し対応は一切行いませんのでご注意ください。
- ・領収書は、参加登録システムよりご自身で出力してください。

参加受付期間

【事前参加登録期間】 2023年12月1日（金）10：00～2024年1月15日（月）15：00

【当日参加登録期間】 2024年1月17日（水）10：00～2024年2月3日（土）15：00

※早めのご登録をお願いいたします。

※ご入金が確認された時点で、参加登録が完了となります。

※二重登録にご注意ください。登録後の取消・返金はいたしかねます。

### 2. 受付方法

現地の受付では、参加登録完了メールを提示してください（出力・スマートフォンやタブレットでの表示いずれでも可）。確認後、ネームカードを発行いたします。

受付場所：1F 交流ラウンジ

受付時間：2月2日（金）9：00～17：00

2月3日（土）9：00～15：00

<参加費>

	事前参加登録期間	当日参加登録期間
会 員	10,000円	12,000円
非会員	13,000円	15,000円
メディカルスタッフ・大学院生 研修医・留学生*	3,000円	4,000円
北九州夜景クルーズ	3,000円 ※定員有（100名）1/31（水）締め切り	

※メディカルスタッフ、大学院生、研修医、留学生の参加区分の方は、所属長の証明が必要です。

なお、「研修医」区分は、新臨床研修医制度4年目までの方が該当します。参加登録の際にアップロードが必要です。事前に登録区分証明書をダウンロードし、準備してください。

※北九州夜景クルーズについては、後述の13.をご確認ください。

### 3. 専門医制度単位受付（認定：59048）

単位受付には必ず専門医更新登録証（青・白色のカード※見本参照）をお持ちください。以前の専門医更新登録証（金色のカード）は使用できません。

①学会出席単位 0.5単位

以下の方法で取得できます。

1) 学会出席単位受付デスクで単位受付をした場合

受付場所：1F 交流ラウンジ

受付時間：2月2日（金）9：00～17：45

2月3日（土）9：00～16：00

2) 眼科領域講習単位を取得した場合※

(対象プログラムは後述②をご確認ください。)

※単位は自動で加算されますので、領域講習のプログラムを受講する場合は1)の受付は不要です。

【注意事項】

学術業績・診療以外の活動実績の学会出席単位は1日ごとの単位付与ではなく、出席日数に関わらず本大会に出席されることにより0.5単位が付与されます。なお、学会出席単位の上限は5年間で6単位です。

②眼科領域講習単位

眼科領域講習の対象プログラムに参加した場合のみ、単位が取得できます。単位の対象プログラムと単位数は下記のとおりです。

シンポジウム1	2月2日(金)	16:00~17:30	0.5単位
特別講演	2月3日(土)	10:30~11:30	0.5単位
シンポジウム2	2月3日(土)	13:00~14:30	0.5単位

【注意事項】

- ・単位対象プログラム毎に単位受付が必要です。単位の対象となるプログラムは、部屋の入口に単位受付デスクを設置し、入場時に単位受付を行います。
- ・単位を取得するプログラムは、開始から終了まで参加してください。

※新しい専門医更新登録証(カード)見本



4. クローク

1F サブエントランスホールに設置いたします。

受付時間：2月2日(金) 9:00~19:00  
2月3日(土) 9:00~17:00

5. 食事

ランチョンセミナーではお弁当を、2日目のティータイムセミナーでは軽食を用意いたします。ただし、いずれも数に限りがございますので、あらかじめご了承ください。整理券の配布はありません。

6. 機器展示

日 時：2月2日(金) 10:00~17:30  
2月3日(土) 9:30~16:30  
会 場：1F イベントホール

7. 日本臨床視覚電気生理学会新入会申込み・年会費受付

★筆頭演者は、日本臨床視覚電気生理学会の会員に限ります。

★入会の申込みについては、下記にお問い合わせください。また、学会当日も、新入会・年会費・

受付デスクを設けております。

日本臨床視覚電気生理学会 事務局  
〒514-8507 三重県津市江戸橋2丁目174  
三重大学医学部 眼科学教室内  
TEL : 059-231-5027 FAX : 059-231-3036  
URL : <https://www.medic.mie-u.ac.jp/jscev/>

## 8. 会場内でのご注意

会場内での録音、写真およびビデオ撮影はご遠慮ください。また、携帯電話はマナーモードに切り替えるか、もしくは電源をお切りください。

## 9. 関連会議

- 1) 日本臨床視覚電気生理学会 理事会  
日 時：2月3日(土) 8:30~9:20  
場 所：2F 22会議室
- 2) 日本臨床視覚電気生理学会 総会  
日 時：2月3日(土) 12:30~12:50  
場 所：1F メインホール

## 10. 一般口演の皆様へ

第70回日本臨床視覚電気生理学会では、「優秀発表賞」を設けております。  
一般口演の中から主催校にて優秀演題を選出し、閉会式(2月3日(土) 16:40~)において表彰式を行います。

## 11. インターネットサービス

北九州国際会議場内無線LANがご利用いただけます。一切に利用されると通信速度が落ちることもございますので、予めご了承ください。  
Free Wi-Fi (SSID) : KICC-PL PW : なし

## 12. 懇親会について

1日目のプログラム終了後、学会場にて行います。参加費は無料です。奮ってご参加ください。  
日 時：2月2日(金) 17:45~18:45  
場 所：1F イベントホール

## 13. 北九州夜景クルーズについて

北九州市が誇る海岸沿いの「工場夜景」や「関門海峡の夜景」「市街地の灯り」を船上から観賞できる『夜景観賞クルーズ』を学会の前日、2月1日(木)に(学会参加者のみ参加可能)企画いたしました(有料:3000円)。参加希望の方は、ホームページの参加登録ページよりお申込みください。

申込締切：2024年1月31日(水)

なお、定員制のため定員に達し次第お申込みを締め切りますので、ご了承ください。

## 講演についてのご案内

### 利益相反 (conflict of interest) について

共催セミナーを除く全ての発表に関し、公表の対象に該当する場合は、発表時の2枚目のスライドに、利益相反のカテゴリおよび企業名を記載してください。「利益相反に関する基準」および「公表の基準細則」は、日本眼科学会に準じます。日本眼科学会ホームページ内にある倫理委員会のページ (<https://www.nichigan.or.jp/Portals/0/resources/about/conflict.pdf>) を参照してください。

### 特別講演、シンポジウムの講演者、座長・オーガナイザーの方へ

#### ●講演時間

セッションにより異なります。事務局よりご案内している時間に沿ってご発表ください。

#### ●機材

デジタルプレゼンテーション（1面）のみでの講演となります。スライド・ビデオは使用できません。詳細は、一般口演の項をご参照ください。

#### ●進行

- ①講演者は、座長の指示のもと、講演を行ってください。
- ②講演者は、セッション開始15分前までに、会場内最前列（左側）の次演者席にお着きください。
- ③座長は、セッション開始15分前までに、会場内最前列（右側）の次座長席にお着きください。
- ④座長は、開始の合図が入り次第、セッションを開始してください。
- ⑤時間厳守にご協力ください。

### 一般口演の講演者・座長の方へ

#### ●講演時間

発表7分・討論3分 ※時間厳守でお願いします。

#### ●機材

デジタルプレゼンテーション（1面）のみでの講演となります。スライド・ビデオは使用できません。

#### ●進行

- ①講演者は、座長の指示のもと、講演を行ってください。
- ②講演者は、セッション開始20分前までに会場内最前列（左側）の次演者席にお着きください。
- ③座長は、セッション開始20分前までに会場内最前列（右側）の次座長席にお着きください。
- ④座長は、開始の合図が入り次第、セッションを開始してください。
- ⑤時間厳守にご協力ください。

#### ●発表方法

演者の方は、発表データまたはPC本体をお持ちのうえ、セッション開始45分前までにPC受付にお越しください。

#### 注意点：

- 会場には Windows の PC を用意いたします。Macintosh でデータを作成された場合は、PC 本体をお持ち込みください。
- 1) 会場には、Windows10、Microsoft PowerPoint2016以降対応、HD（解像度1,920×768 16：9）のPCを準備いたします（4：3で作成されたスライドも投影できます）。
  - 2) 発表用データは、USB フラッシュメモリーでお持ち込みください。なお、メディアを介したウイルス感染の事例がありますので、最新のウイルス駆除ソフトでチェックをしてください。
  - 3) 事前にデータ作成に使用したPC以外で動作確認を行い、正常に動作することをご確認ください。

さい。

- 4) PowerPoint 上の動画は使用可能ですが、Windows10標準プレーヤーの映画&テレビまたは Windows Media Player で作成し、PowerPoint に埋め込み保存をお願いします。  
 ※動画データは PowerPoint データと共に使用する動画ファイルを同一フォルダに保存してください。  
 ※標準的な動画コーデック以外の動画ファイルの場合、再生に不具合を生じる場合がございます（動画生成に不安がある方はご自身の PC をご持参いただくことをお勧めします）。  
 ※PowerPoint に動画ファイルをリンク（ハイパーリンク）している場合は、別途その動画ファイルもご持参ください。
- 5) データのフォントはズレなどを防ぐため、Windows に設定されている標準的なフォント（MS ゴシック、MSP ゴシック、MS 明朝、MSP 明朝）をご使用ください。
- 6) ご発表データのファイル名は、「演題番号+氏名」としてください。  
 例：「O1-1 演者氏名.ppt」もしくは「O1-1 演者氏名.pptx」
- 7) 演台上には、モニター、キーボード、マウスを準備しております。演台上上がると最初のスライドが表示されますので、その後の画像切り替えなどの操作は各自で行ってください。

#### 【PC を持ち込みになる方へ】

- ・PC 受付にて動作確認されてから、ご自身で会場左手前方の PC オペレーター席まで PC 本体をお持ちください。発表後は忘れずに PC をお受け取りください。
- ・会場で用意する PC の外部出力接続ケーブルのコネクタ形状は HDMI です。変換するコネクタが必要な場合は、必ずご自身でお持ちになってください。
- ・スクリーンセーバー、ウイルスチェック、ならびに省電力設定など、発表の妨げになるツールは予め解除しておいてください。
- ・試写後は、PC の設定を変更しないでください。PC の電源を切る場合やスリープモードに入った際に設定が変わる場合がありますので、ご自身の PC の設定を予めご確認ください。
- ・不測の事態に備えて、必ずバックアップデータをお持ちください。
- ・発表者は、講演開始20分前までに会場内の PC オペレーター席に PC 本体を提出してください。
- ・講演終了後、PC オペレーター席にて、PC 本体をご返却いたしますので、速やかにお引き取りください。
- ・スムーズな進行をするために、発表者ツールの使用はお控えください。
- ・発表原稿が必要な方は、予めプリントアウトをお持ちください。会場でのプリントアウトはできません。

#### ●PC 受付

受付場所：1F イベントホール

受付時間：2月2日（金）9：00～16：30

2月3日（土）9：00～15：30

発表者は、講演開始45分前（朝1番のセッションの方は30分前）までに PC センターにて動作確認を行ってください。

#### ●討 論

- ①討論は、個別に行われます。
- ②討論者は、予め会場内の質問用マイクの近くでお待ちください。
- ③討論者は、氏名・所属を明瞭に述べた後、簡潔にご発言ください。

## 学会原著について

学会で発表された原著は、「眼科臨床紀要」に学会特別号として掲載されます。下記的眼科臨床紀要投稿規程を参考にしてお書きになり、2024年3月15日（金）までに下記の事務局宛にお送りください。

### 第70回臨床視覚電気生理学会

主催事務局 産業医科大学眼科学教室 担当：永田 竜朗

〒807-8556 北九州市八幡西区医生ヶ丘1-1

Tel：093-603-1611（代表） Fax：093-603-3657

E-mail：j-ganka@mbox.med.uoeh-u.ac.jp

## 眼科臨床紀要投稿規程

### 【原著】投稿規定

- 他誌に既に発表されていないか、投稿中でない原著論文の投稿を受け付けます。
- 論文を掲載するか否かは、査読者の意見を参考にして、編集委員会が決定します。  
編集方針に従って、原稿の修正、加筆、削除などを求める場合があります。  
編集上の事項を除いて、掲載論文の内容に関する責任は著者にあります。
- ヘルシンキ宣言（世界医師会）の理念を踏まえ、本人の自由意志による同意（informed consent）を得てください。実験対象が動物の場合にも、愛護精神の観点から十分な配慮をしてください。
- 原稿は、ワードプロセッサを用い、A4判で作成してください。  
ページ番号：タイトルページを第1ページとして、順次ページ番号を付けてください。  
原稿の長さ：原則として、本文と文献とをあわせて8,000字以内、図表は6点以内とします。
- 原本1部およびコピー1部の合計2部に加え、CD-R等に保存したものを提出してください。
- 原稿は、以下の区分ごとに、新しいページで書き始めてください。英文要約の添付は自由です。
  - 1) タイトルページ
  - 2) 要約、キーワード
  - 3) 本文
  - 4) 文献
  - 5) 図（写真）
  - 6) 図の説明文
  - 7) 表
- 原稿の各部分は、以下の諸点に留意して作成してください。
  - 1) タイトルページ  
本誌綴じ込み用の用紙に所定の事項を記載し、原稿の第1ページとしてください。なお、本用紙はウェブサイト <http://www.ganrinki.net/> からダウンロード可能です。
  - 2) 和文要約、キーワード  
400字以内で、論文の概要が具体的にわかるように目的、対象、結果、結論に分けて書いてください。臨床報告では、背景、症例報告、結論としてください。要約の下に、キーワード（5個以内）を重要な順に列記してください。
  - 3) 英文要約、キーワード  
英文要約の添付は必須ではありません。添付される場合は1,000字以内で、Purpose, Methods, Results, Conclusionsに分けてください。臨床報告では、Background, Case report, Conclusionsとしてください。キーワードは和文に合わせた英文を列記してください。

- 4) 本文  
原則として、以下の項目順に記述してください。
  - ・実験研究、臨床研究の場合：緒言、対象および方法、結果、考按
  - ・症例報告の場合：緒言、症例、考按
 各項目内での細区分には、1. (1) を用いてください。略語は初出時にフルスペルを付けてください。文献の引用は、該当箇所の右肩に、番号を片括弧でくくって示してください【例：.....の報告<sup>1)</sup>がある。】。
- 5) 文献  
本文中に引用した文献のみを、引用順に、番号とともに記載してください。番号は片括弧でくくってください。未発表の成績は印刷中の論文のみを（印刷中）として引用することができます。掲載予定証明書のコピーを添付してください。  
学会発表（抄録集）は引用できませんので、本文中に（ ）書きで記入してください。  
著者が3名以上の場合には、筆頭から2名を列記し、それ以後は「, 他」, 「, et al」 としてください。  
文献の書誌事項は以下に準じて記載してください。
  - (1) 雑誌の場合  
著者名：論文標題、雑誌名 巻数：初頁-終頁、発行年。  
著者名と論文標題は、原文のとおり記載してください。雑誌名は、日本語雑誌の場合には各雑誌で決められた略称を、外国語雑誌の場合には Index Medicus に示された略称をそれぞれ用いてください。
  - (2) 単行本の場合  
著者名：書名、出版社名、発行地名、初頁-終頁、発行年。  
著者名：論文標題、編者名：書名、出版社名、発行地名、初頁-終頁、発行年。  
日本語の単行本で、編者のある場合には編者名の後に（編）：を書いてください。外国語の単行本で、編者のある場合には編者名の前に in：を、編者名の後に（ed または eds）：を書いてください。  
外国語書名の単語の頭文字（冠詞、前置詞を除く）は大文字で書いてください。  
単行本中の一部を引用した場合は、初頁-終頁を記載してください。
- 6) 図（グラフ、写真を含む）  
データが無い図（写真）は、裏面に筆頭著者名、図番号、天地を示す矢印を記載し、カラー印刷を希望する場合その旨も付記してください。  
データがある図（写真）は原稿にデータを挿入のうえ、図番号を入力してください。  
患者の写真を用いる場合は、個人が特定できないようにトリミングまたはマスキングを工夫してください。患者を特定できるような写真が必須の場合は、原則として承諾書のコピーを添付してください。  
カラー印刷を希望する場合、プリントした原稿の図の横にその旨を手書きしてください。  
いずれの場合もカラー印刷は実費を頂きます。

- 7) 図の説明文  
図の内容が容易に理解できるように、日本語で簡潔明確に書いてください。  
図の中のシンボル、矢印、略語などについて説明してください。
- 8) 表  
原則として、A4判サイズの内紙に、ワードプロセッサなどで作成してください。  
表の表題（タイトル）を表の上部に書いてください。  
記号や略語、統計分析結果などの説明は、表の下部に脚注の形で記載してください。
8. 著作権  
掲載論文の著作権は、眼科臨床紀要会に帰属します。  
投稿にあたっては、著作権譲渡に同意する旨の書類に、著者全員の署名が必要です。本誌に綴り込みの著作権譲渡同意書を使用し、添付してください。本用紙はウェブサイト <http://www.ganrinki.net/> からダウンロード可能です。
9. 掲載料  
掲載料は、筆頭著者が会員の場合は2ページ分無料、写植・トレース代無料、非会員の場合は全額著者負担とさせていただきます。
10. 別刷  
30部を無料進呈します。  
有料の別刷申し込み部数は50部単位とします。50部未満は受け付けません。タイトルページに希望部数を記入してください。校正時に確認してください。
11. 校正  
著者校正は、原則として、1回とします。印刷ミスの訂正を主とし、字句の加筆、削除、変更はできるだけ避けてください。大幅な改変のために内容が変化した場合には再査読を必要とすることがあります。