

発表・討議要項

■利益相反（COI）に関する情報開示について

当日の発表時に利益相反についての情報開示をお願いいたします。

口演の場合：スライドの2枚目（タイトルの後）に利益相反自己申告に関するスライドを加えてください。

ポスター発表の場合：ポスター掲示の最後に利益相反自己申告に関する情報を開示してください。

※ COI開示スライドのフォーマットはホームページの「役割者の皆様へ」よりダウンロードください。

■□ 演

1. 発表者の方へ

■発表時間

演者は発表時間の10分前までに次演者席にお着きください。進行は座長の指示に従い、時間厳守をお願いいたします。

- ・一般演題（メディカル）： 発表7分・討論（質疑応答）5分
- ・一般演題（メディカルスタッフ）： 発表7分・討論（質疑応答）3分
- ・上記以外の演題： 別途お知らせした通りの時間をお願いいたします。

■発表データ言語／発言（発表・討論）言語

			発表スライド / ポスター	発言 (発表者)	発言 (質疑・総合討論)
メ デ イ カ ル	主 題	英語セッション	英語	英語	英語
		日本語セッション	英語	日本語	日本語
	一 般	英語セッション	英語	英語	英語
		日本語セッション	英語	日本語	日本語
メ デ イ カ ル ス タ フ	主 題		日本語	日本語	日本語
	一 般	□演	日本語	日本語	日本語
		ポスター	日本語	日本語	日本語

※上記言語以外で開催されるセッションもございます。詳細はセッションのご案内内容をご確認ください。

■発表データ受付（PC 受付）

各会場に PC 受付を設置いたします。発表データは発表予定時刻の 1 時間前までに受付を行ってください。受付はどの会場で行っていただいても問題ございません。

会 場 日 時	札幌市民 交流プラザ	グランド メルキュール札幌 大通公園 (旧ロイトン札幌)	カナモトホール	ニューオータニ イン札幌	札幌商工 会議所 / 北海道 経済センター
	4 階 札幌市民文 化芸術劇場 hitaru	2 階 ホワイエ	2 階 第 3 会議室	2 階 ホワイエ	8 階 ホワイエ
7月25日(木)	7:30～17:00	7:30～17:00	7:30～17:00	7:30～17:00	7:30～17:00
7月26日(金)	7:30～18:30	7:30～18:30	7:30～18:30	7:30～18:30	7:30～18:30
7月27日(土)	7:30～14:00	7:30～14:00	7:30～14:00	7:30～14:00	7:30～14:00

【注意事項】

- ・発表は全て PowerPoint による PC 発表のみです。
- ・スクリーンは 1 面、スライドは 16:9 / 4:3 どちらも対応いたします。
- ・演者ご自身にて、演台上のマウスとキーボードを用い発表していただきます。

■発表データを持ち込まれる方へ

- ・事務局が用意する PC は PowerPoint 2021 です。※ Office365 をインストールしております。
- ・Windows に標準搭載されているフォントのみ使用可能です。
和文：MS ゴシック、MSP ゴシック、MS 明朝、MSP 明朝
欧文：Arial、Arial Black、Arial Narrow、Century、Century Gothic、Courier New、Symbol、Georgia、Times New Roman
上記以外のフォントを使用した場合、文字・段落のずれ・文字化け・表示されない等のトラブルが発生する可能性があります。
- ・メディアは USB フラッシュメモリーが使用可能です。それ以外はお使いいただけません。
- ・持ち込まれるメディアには、演題番号と氏名をご記入ください。また当日の発表データ以外入れないようにしてください。
- ・USB フラッシュメモリーはウイルス感染の事例がありますので、最新のウイルス対策ソフトで事前にチェックしておいてください。
- ・動画をご使用の場合、Windows Media Player で再生できる形式での作成を推奨しています。
- ・Mac で作成されたデータをご使用の場合は、必ずご自身の PC をお持ち込みください（以下「ノート PC を持ち込まれる方へ」をご参照ください）。なお、事務局が用意する PC には Windows Media Player が入っています。

■ノート PC を持ち込まれる方へ

- ・お持ち込みが可能な機種は Windows10 以降が動作する機種または Mac で、HDMI 出力端子が装備されているものに限りです。薄型 PC では出力端子の規格が異なる場合がございますので、HDMI 出力の専用アダプターを必ずご持参ください。
- ・発表データは Microsoft PowerPoint で作成してください。

- ・PC が外部ディスプレイに出力可能であるか、また動画が作動しているかを必ず事前にご確認ください。
- ・動画がある場合はPC 受付にて必ずスタッフにお申し出ください。
- ・動画は本体の液晶画面に動画が表示されても PC 外部出力に接続した画面には表示されない場合があります。事前に当日持ち込む PC 外部出力にモニターまたはプロジェクターを接続してご確認ください。
- ・スクリーンセーバー、省電力設定は事前に解除してください。
- ・電源コードは必ずご持参ください。
- ・念のためバックアップデータとして、USB データを必ずお持ちください。

2. 座長・審査員・パネリスト・コメンテーターの方へ

■次座長・審査員・パネリスト・コメンテーター席

<次座長>

担当セッション開始 10 分前までに次座長席にご着席ください。

※当日、座長ができなくなった場合は、担当のセッション開始 90 分前までに運営事務局へ必ず連絡をお願いいたします。

<審査員・パネリスト・コメンテーター>

担当セッション開始 10 分前までに会場前方にご用意する審査員・パネリスト・コメンテーター席にご着席ください。

■進行

進行は座長に一任いたします。時間厳守でお願いします。

3. 質疑応答

討論者はあらかじめ会場内の討論用マイクの近くで待ち、座長の指示に従って所属と氏名を述べたうち、簡潔にご発言ください。

■ポスター

1. 発表者の方へ

■貼付・発表／討論・撤去時間

日程	貼付	発表・討論	撤去
7月25日(木)	8:00～9:00	10:40～11:40	16:00～17:30
		14:00～15:00	
7月26日(金)	8:00～9:00	10:40～11:40	17:00～18:00
		15:00～16:00	
7月27日(土)	8:00～9:00	10:40～11:40	14:00～15:00

■ポスター発表会場

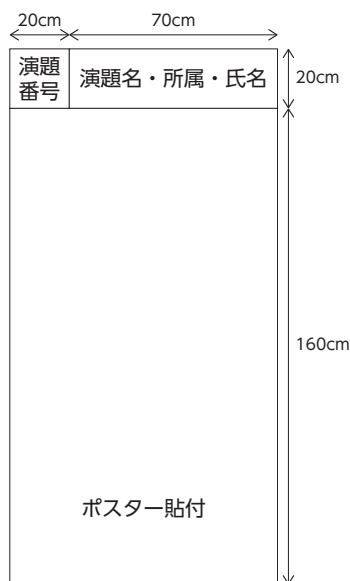
グランドメルキュール札幌大通公園 3階 ボールルーム

■ポスター言語

		ポスター言語	発言（発表者）	発言（質疑）
メディカル	英語セッション	英語	英語	英語
	日本語セッション	英語	日本語	日本語
メディカルスタッフ	日本語セッション	日本語	日本語	日本語
研修医	日本語セッション	日本語	日本語	日本語

■展示要領

- ①番号（20cm × 20cm）、踏台、設営用具（ブッシュピン）は運営事務局で用意いたします。
- ②糊やセロハンテープは使用できません。
- ③ポスターの展示様式は自由ですが、文字は2～3mの距離から読める大きさと図やグラフも20cm角以上の大きさにし、表現はわかりやすく簡潔にお願いします。
- ④撤去時間を過ぎても未撤去のポスターは、本部にて処分いたしますのでご了承ください。



■発表・討論

- ①発表5分／討論2分
- ②発表方法：各自のポスターボードの前で発表してください。
- ③発表開始の10分前には各発表ブースにて待機いただき、発表の準備をしてください。
- ④進行は座長の指示に従い、時間厳守でお願いします。

2. 座長・コメンテーターの方へ

■座長・コメンテーター受付

担当セッション開始10分前までにポスター会場前の「ポスター座長・コメンテーター受付」にお越しください。

■進行

進行は座長に一任しますが、時間厳守をお願いいたします。

※当日、座長ができなくなった場合は、担当のセッション開始90分前までに運営事務局へ必ずご連絡をお願いいたします。

3. 質疑応答

座長の指示に従って、所属と氏名を述べたのち、簡潔にご発言ください。