

## 指定演題 座長・演者の方へ

### 発表資料 (PowerPoint) は英語で作成してください。

研究発表の内容が海外からの参加者にも理解できるようにするため、日本癌学会の国際化の一環としてご理解をお願いいたします。また、コアシンポジウム・JCA-AACR ジョイントシンポジウム・International Sessions 1~12・Symposia 1~18では発表・進行・質疑応答がすべて英語で行われます。

### 座長の方へ

1. ご担当セッション開始の15分前までに会場内の次座長席にお着きください。
2. 会場進行係はおりますが、セッションの進行は座長にお任せいたしますので、演者お一人の発表時間を厳守してください。発表順はプログラム記載の通りですが、進行ならびに追加発言・討論等に関しましては座長にご一任いたします。
3. 前のセッションが早く終了した場合は、プログラムに記載されている担当セッション開始時間までお待ちください。

### 演者の方へ

1. 演者一人の発表時間は事前のご案内通りです。指定演題の計時は行いませんが、発表時間は厳守してください。
2. すべてPCでの発表になります。スライド・OHPの使用はできませんのでご注意ください。**発表資料 (PowerPoint) は英語**で作成してください。
3. **発表スライド2枚目に利益相反状態を開示いただきます**。詳細については学術総会ホームページをご覧ください。
4. 発表データの受付
  - (1) 発表データはCD-R、USBフラッシュメモリ等のメディアに記録してPCセンターにお持ちください。対応OSはWindowsのみとなりますので、Macintoshの場合は必ずPC本体をお持ち込みください。メディアは、ウイルス定義データを最新のものに更新された状態のセキュリティーソフトで、メディアにウイルスが感染していない事を確認の上お持ち込みください。※動画がある場合はパソコン本体のご持参をお勧めいたします。
  - (2) PCセンターにて、試写・確認を必ず行ってください。
  - (3) PC本体を持ち込まれる場合は試写・確認後、発表の30分前までに会場内の機材卓へPC本体を提出いただき、接続チェックを行ってください。講演終了後、機材卓にてPC本体を返却いたしますので、速やかにお引き取りください。
  - (4) 操作方法等、不明な点がございましたらPCセンタースタッフにお気軽にお問い合わせください。
  - (5) 前演者の発表が始まりましたら、次演者席にお着きください。
5. PCセンターの受付時間は下記の通りです。発表セッション開始時間の45分前までに受付を行ってください。なお、2日目以降のモーニングレクチャーおよび午前中のセッションの方は、なるべく発表日前日の午後にPCセンターへお越しください。

### PCセンター

パシフィコ横浜 会議センター 1階 ロビー  
10月6日 (木) 8:00~18:00  
10月7日 (金) 7:30~18:00  
10月8日 (土) 7:30~16:00

# 一般口演 (English Oral Sessions・Japanese Oral Sessions) 座長・演者の方へ

## 発表資料 (PowerPoint) は英語で作成してください。

研究発表の内容が海外からの参加者にも理解できるようにするため、日本癌学会の国際化の一環としてご理解をお願いいたします。  
一般口演 (Japanese Oral Sessions)、腫瘍別シンポジウムでは、発表・進行・質疑応答は**日本語**で行われます。  
一般口演 (English Oral Sessions) では、発表・進行・質疑応答がすべて**英語**で行われます。

### 座長の方へ

1. ご担当セッション開始の15分前までに会場内の次座長席にお着きください。
2. 会場進行係はおりますが、セッションの進行は座長にお任せいたしますので、演者お一人の発表時間を厳守してください。発表順はプログラム記載の通りですが、進行ならびに追加発言・討論等に関しましては座長にご一任いたします。(発表8分、討論4分)
3. 前のセッションが早く終了した場合は、プログラムに記載されている担当セッション開始時間までお待ちください。

### 演者の方へ

1. 発表時間は発表8分、討論4分です。7分で黄ランプ、8分で赤ランプが点灯します。発表時間を厳守してください。
2. すべてPCでの発表になります。スライド・OHPの使用はできませんのでご注意ください。**発表資料 (PowerPoint) は英語**で作成してください。
3. **発表スライド2枚目に利益相反状態を開示いただきます**。詳細については学術総会ホームページをご覧ください。
4. 発表データの受付
  - (1) 発表データはCD-R、USBフラッシュメモリ等のメディアに記録してPCセンターにお持ちください。対応OSはWindowsのみとなりますので、Macintoshの場合は必ずPC本体をお持ち込みください。メディアは、ウイルス定義データを最新のものに更新された状態のセキュリティソフトで、メディアにウイルスが感染していない事を確認の上お持ち込みください。※動画がある場合はパソコン本体のご持参をお勧めいたします。
  - (2) PCセンターにて、試写・確認を必ず行ってください。
  - (3) PC本体を持ち込まれる場合は試写・確認後、発表の30分前までに会場内の機材卓へPC本体を提出いただき、接続チェックを行ってください。講演終了後、機材卓にてPC本体を返却いたしますので、速やかにお引き取りください。
  - (4) 操作方法等、不明な点がございましたらPCセンタースタッフにお気軽にお問い合わせください。
  - (5) 前演者の発表が始まりましたら、次演者席にお着きください。
5. PCセンターの受付時間は下記の通りです。発表セッション開始時間の45分前までに受付を行ってください。なお、2日目以降の午前中のセッションの方は、なるべく発表日前日の午後PCセンターへお越しください。

### PCセンター

パシフィコ横浜 会議センター 1階 ロビー  
10月6日 (木) 8:00～18:00  
10月7日 (金) 7:30～18:00  
10月8日 (土) 7:30～16:00

## ポスターセッション 座長・演者の方へ

**発表資料（ポスター）は英語で作成してください。**

研究発表の内容が海外からの参加者にも理解できるようにするため、日本癌学会の国際化の一環としてご理解をお願いいたします。

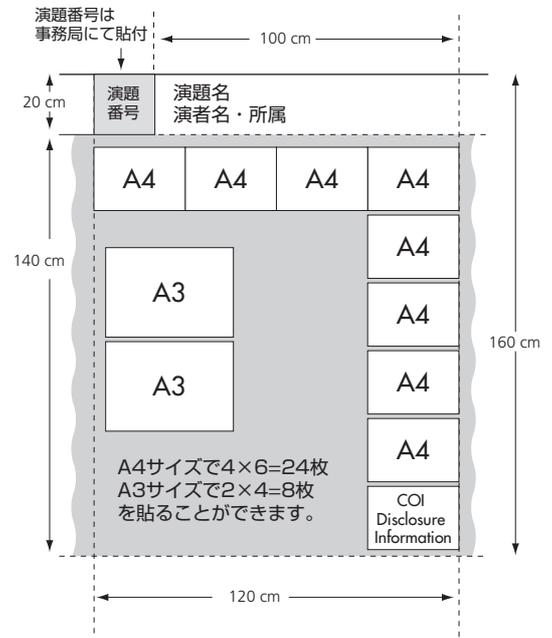
	貼付	閲覧	発表（前半）	発表（後半）	撤去
10月6日（木）	8:30～10:00	10:00～15:50	15:50～16:35	16:35～17:20	17:20～17:50
10月7日（金）	8:30～10:00	10:00～15:50	15:50～16:35	16:35～17:20	17:20～17:50
10月8日（土）	8:30～10:00	10:00～16:30	16:30～17:15	17:15～18:00	18:00～18:30

### 座長の方へ

1. ポスター会場は、演題カテゴリーごとにゾーン分けされています。各カテゴリー内で前半と後半に分かれてポスターディスカッションを行います。
2. ポスターセッション座長の方は、セッション（発表）開始15分前までにポスター受付にて座長用リボン（黄色）をお受け取りください。  
ポスター受付：展示ホールA・B前ホワイエ
3. 前半セッションご担当の方は、セッション（発表・前半）開始5分前までにご担当セッションのポスター前に待機してください。
4. 後半セッションご担当の方は、セッション（発表・後半）開始5分前までにご担当セッションのポスター前に待機してください。前半セッションが早く終了した場合も、後半セッション開始時間までお待ちください。
5. 演者1人の発表時間は、発表4分、討論2分です。進行は座長にご一任いたします。
6. セッション終了後、座長用リボン（黄色）は受付にご返却ください。

### 演者の方へ

1. ポスターは1日ごとに貼り替えです。
2. **発表資料（ポスター）は英語**で作成してください。
3. **ポスターの一番下に利益相反状態を開示いただきます。** 詳細については学術総会ホームページをご覧ください。
4. ポスター演者は、ポスターパネルに演者用リボン（赤色）・押しピンがございますのでご利用ください。
5. ポスター発表では座長をおいて発表・討論を行います。各演者 発表4分、討論2分です。発表時間を厳守してください。
6. ご発表の方は、セッション（発表・前半）開始5分前までにご自身のポスター前に待機してください。
7. ポスター掲示場所は、本プログラムのポスター会場レイアウト図にてご確認ください。指定のブロック、ブースおよびパネル番号を確認の上、指定のパネルに掲示してください。掲示用パネルは高さ160 cm×幅120 cmです。ポスターは右図を参照の上、できるだけ大きな文字を用い、見やすいものをご用意ください。パネルの最上部に高さ20 cm×幅100 cm以内で、演題名・演者名・所属を記入した見出しを各自用意して貼ってください。
8. ポスターは、セッション終了後に撤去してください。  
撤去時間：10月6日（木）17:20～17:50  
10月7日（金）17:20～17:50  
10月8日（土）18:00～18:30
9. 時間までに撤去されないポスターは事務局にて処分いたしますので、予めご了承ください。



# PC発表データ作成についてのお願い

本学術総会では、口演発表を全てPCによるプレゼンテーションとさせていただきます。発表資料（PowerPoint）は英語で作成してください。下記の要領で作成したデータをCD-R、またはUSBフラッシュメモリでお持ちください。対応OSはWindowsのみとなりますので、Macintoshの場合は必ずPC本体をお持ち込みください。セッションを円滑に進行するために、発表データ作成にあたって以下の事項をお守りください。規格外で持ち込まれたデータで不具合が生じた場合は、第75回日本癌学会学術総会としては一切責任を負いません。

## 会場にご用意するPCとアプリケーション

OS Windows 7  
アプリケーション PowerPoint  
2007 / 2010 / 2013

## 画面サイズ(解像度)

XGA(1024×768)となります。この環境で画面の全てが不具合無く表現される事を、予めご確認ください。

## バックアップデータ

可能な限りご用意ください(会場に携行願います)。

## フォント

Windows 7に標準搭載されている英字フォントのみ使用可能です。

## 作成データの総量

指定演題 50MBまで、一般口演 (Japanese Oral Sessions・English Oral Sessions) 30MBまでとさせていただきます。ファイル名は「演題番号\_演者名.ppt」としてください。

## 動画について

動画をご使用される場合はご自身のパソコン本体の持ち込みを推奨いたします。Windowsの場合はWindows Media Playerで動作する形式で作成してください。

\*動画ファイルの注意点

Windowsの場合、7(OS)およびWindows Media Player 10の初期状態に含まれるコーデックで再生できる動画ファイルをお持ちください。(動画ファイルWMV形式推奨)

## 音声について

音声の出力は可能です。データ登録の際に必ずお知らせください。

## 会場での発表について

舞台上には、液晶モニター、キーボード、マウスが用意されております。登壇と同時にスライドショーの1枚目まで表示させて投映いたしますので、その後の操作は演者ご自身で行ってください。なお、オペレーターによる操作をご希望の方は、受付の際にお申し出ください。

## データの消去について

サーバーにコピーさせていただいたデータは、学術総会終了後に責任を持って完全消去いたします。

## パソコン本体を持ち込まれる場合

- ・ ACアダプターをお忘れなくお持ちください。
- ・ D-Sub15ピンへの変換ケーブルが必要な場合は、必ずご持参ください。
- ・ CD-R、USBフラッシュメモリでバックアップデータをご用意ください。
- ・ ノートパソコンのOSは、以下のものを推奨いたします。Windows 7以降、Macintosh OSX 10.5以降



D-sub15ピン



変換ケーブル例

## お問い合わせ

ご不明な点につきましては学術総会事務局までお問い合わせください。jca2016@congre.co.jp