

座長・演者へのお知らせ

I. 座長の皆様へ

1. 口演セッションの座長受付はございません。
担当セッション開始 15 分前までに会場内の「次座長席」にお越しください。
2. ポスターセッションの座長の先生は、総合受付内（大阪市中央公会堂 1F ロビー）にポスター座長受付を設置しておりますので、セッション開始 20 分前にはご来場の上、ご到着をお知らせください。
1 演題 7 分（発表 4 分、質疑 3 分）で進行してください。
3. 各セッションの進行は座長に一任いたしますが、終了時刻は厳守してください。

II. 発表者の皆様へ

■シンポジウム

1. 発表時間

- 1) シンポジウム：事前に E-mail にて個別にご連絡しております。
- 2) 必ず発表時間を厳守してください。

2. 発表方法

- 1) 発表機材は PC プレゼンテーション（1 画映写）のみといたします。
 - ・発表データ（USB メモリ）持参
 - ・ノートパソコン持参（Windows または Mac）のいずれでも可。※ Mac をご使用の場合は必ずパソコン本体をご持参ください。
- 2) 画像枚数には制限はありませんが、発表時間内に終了するようにご配慮ください。

3. PC 受付

- 1) 受付場所 大阪市中央公会堂 1F ロビー（総合受付横）
- 2) 受付時間 10 月 1 日（土）8:30～16:30
※各演者は発表データまたはノートパソコンを当該セッション開始 30 分前までにお持ちください。

4. 発表データの作成要項

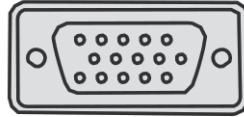
【発表データ持参の場合】

- 1) 会場にご用意するパソコンは下記のとおりです。
OS：Window10
アプリケーションソフト：Microsoft office Powepoint2007、2010、2019)
※発表データは、CD-R、DVD-R（CD-RW、DVD-RW 不可）、または USB メモリに保存してご持参ください。
※ Mac で作成された場合は、ご自分のノートパソコンをお持込みください。
- 2) フォントは文字化けを防ぐために OS 標準フォントをご使用ください。
OS 標準フォントをご使用ください。(MS ゴシック、MS 明朝、Arial、Times New Roman、Century 等)
- 3) スライド作成時の画面サイズはフル HD（1920 × 1080）をご確認の上、作成ください。
- 4) 必ず事前にご自身でウイルスチェックを行ってください。
- 5) 発表データは、必ず作成した PC 以外で動作確認をお願いいたします。
- 6) 発表者ツールは使用できません。

- 7) 発表データは、当方で用意するパソコンにコピーさせていただきますが、終了後に事務局にて責任を持って消去いたします。
- 8) 動画を使用される場合は、ご自身のノートパソコンをお持込みください。

【ノートパソコン持参の場合】

- 1) 会場でご用意する PC ケーブルコネクタの形状は HDMI、ミニ D-sub 15pin です。



ミニ D-sub 15pin

上記端子が無いノートパソコンをお持込みの場合には、変換コネクタを必ずご持参ください。

- 2) PC 本体の AC アダプター（電源ケーブル）は必ずご持参ください。
- 3) 液晶プロジェクターの解像度はフル HD（1920 × 1080）です。
- 4) 念のため、バックアップデータを各種メディア（CD-R、DVD-R、USB メモリ）でお持ちください。

5. 質疑応答・発言について

- 1) 質問・発言者は予めマイクの前に整列の上、座長の指示に従ってください。
- 2) 質問・発言を始める前に、所属、氏名を述べてください。
- 3) 時間の都合上、途中で打ち切ることもありますので、予めご了承ください。

■ポスター発表

発表者は下記の要領で準備と発表をお願いいたします。

セッション毎に、座長の指示のもと各自のポスター前で発表してください。

1. ポスター貼付、発表、撤去時間

ポスター貼付時間：10月1日（土）8：10～

ポスター発表時間：10月1日（土）（第1部）12：00～12：30
（第2部）12：30～13：00

ポスター撤去時間：10月1日（土）17：15～17：50

※お帰りの際には必ずポスターをお持ち帰りください。

※撤去時間を過ぎても撤去されなかったポスターは廃棄いたします。

2. 会場

・ポスター会場 大阪市中央公会堂 3F 中集会室

3. ポスターパネル

右図をご参照ください。

本文掲示可能面：幅 90cm、高さ 160cm

※演題名、所属、演者名はご準備ください。

※演題番号および押しピンは運営事務局にてご用意いたします。

4. 発表方法

※座長の指示のもと、ご自身のポスターの前にてご発表・質疑応答を行ってください。

※発表時間は1演題7分（発表4分、質疑3分）です。

※ポスターパネルに設置している発表者用リボンをご着用ください。

