

お知らせとお願い

I. 参加者の皆様へ

● 開催形式について

本学術総会は現地開催を行い、その後の一定期間（約1カ月程度を予定）に、インターネットを利用したオンデマンド視聴ができる「ハイブリッド開催」といたします。来場可能な先生はどうぞ会場にお越しください。会期当日にLIVE配信は行いませんので、現地参加が難しい先生方は、後日オンデマンド形式でご参加いただくことが可能です。

オンデマンドでは、会期中に収録した一部の講演・シンポジウム等を視聴いただけます。一般演題のオンデマンド配信はございません。オンデマンド配信の対象講演は、学術総会ホームページ(<https://www.congre.co.jp/joa2026/>)をご覧ください。

場合により開催方針が変更となる場合がありますので、最新の情報は学術総会ホームページにてご確認をお願いします。

1. 参加登録

(1) 参加登録費

対象者	登録	参加登録費	備考
1. 日本整形外科学会 会員 (不課税)	早期参加登録	21,000 円	日整会教育研修単位を事前に申し込むためには参加登録が必要です。
	会期中・後期参加登録	25,000 円	
2. 日本整形外科学会 非会員 (消費税 10%を含む)	早期参加登録	23,100 円 (21,000 円+消費税 10%)	日整会準会員・賛助会員を含む
	会期中・後期参加登録	27,500 円 (25,000 円+消費税 10%)	
3. 研修会員(不課税)	早期・会期中・後期参加登録	5,000 円	日整会教育研修単位を事前に申し込むためには参加登録が必要です。
4. 初期臨床研修医・メディカルスタッフ(消費税 10%を含む)	早期・会期中・後期参加登録	5,500 円 (5,000 円+消費税 10%)	主任教授または所属長のサイン(捺印)の入った身分証明書が必要です。
5. 学部学生(大学院生除く)	早期・会期中・後期参加登録	無料	

早期参加登録期間：令和 8 年 3 月 4 日(水)正午～5 月 19 日(火)16 時

会期中参加登録期間：令和 8 年 5 月 20 日(水)10 時～5 月 24 日(日)15 時

後期参加登録期間：令和 8 年 6 月 12 日(金)正午～7 月 8 日(水)16 時

学術総会ホームページ(<https://www.congre.co.jp/joa2026/>)から手続きを行ってください。早期・会期中・後期、すべての参加登録はオンライン登録・オンライン決済です。会場で現金による受付は行いませんのでご注意ください。

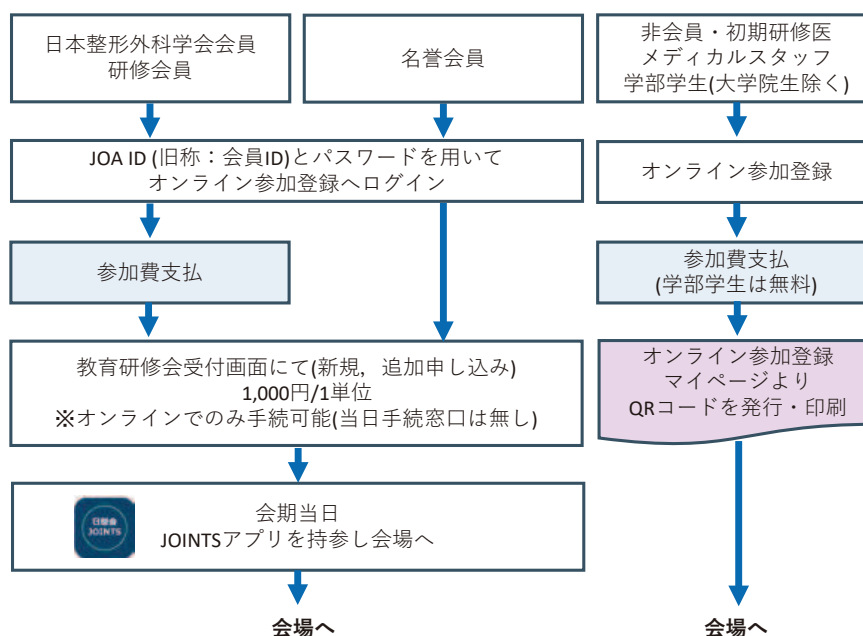
当日の混雑を避けるため、ぜひ早期参加登録をご利用ください。

(2) 参加章発券窓口受付時間

受付時間		受付場所
前日	5月20日(水)12:00～16:00	神戸ポートピアホテル 南館 1F 大輪田前ホワイエ
第1日	5月21日(木) 7:00～18:30	神戸国際展示場 1号館 2F 展示室 A
第2日	5月22日(金) 7:00～18:00	
第3日	5月23日(土) 7:00～18:30	
第4日	5月24日(日) 7:00～15:00	

(3) 参加登録方法(以下の「受付の流れ」を併せてご参照ください)
「受付の流れ」

早期・会期中：参加登録フローチャート(オンラインのみ)



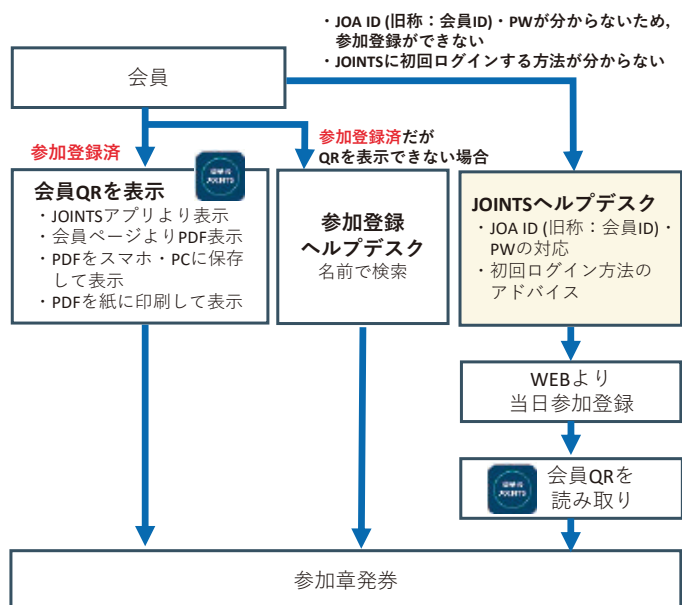
JOINTSアプリ以外に以下の方法でQRコードの表示が可能です。

- ・ PC等ブラウザ経由の会員ページより(PDF)表示
- ・ PDFをスマホやPCに保存して表示
- ・ PDFを紙に印刷して表示

※JOA ID(旧称：会員ID)は、会員カード等に記載されていた6ケタの数字です。

会期当日：会場での参加章発券フローチャート(会員)

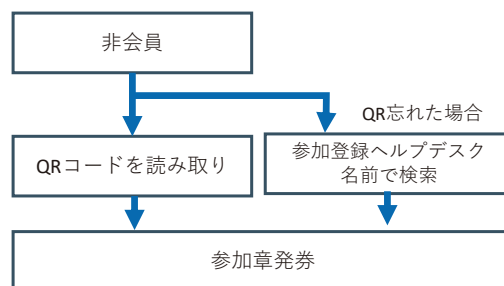
※当日参加登録する場合は、すべてWEB申込・カード決済



※受付システムはオンライン参加登録システムとリアルタイム連携しています。
※ネームカードにQRコードが印刷されます。
→単位取得の場合は会場前でQRコードをリーダーに読み込ませてください。

会期当日：会場での参加章発券フローチャート

(非会員・初期研修医・メディカルスタッフ・学部学生(大学院生除く))



※受付システムはオンライン参加登録システムとリアルタイム連携しています。

※JOA ID(旧称：会員ID)は、会員カード等に記載されていた6ケタの数字です。

本学術総会では、参加形態(現地のみ参加・オンデマンドのみ参加・両方参加)に関わらず、学術総会ホームページ(<https://www.congre.co.jp/joa2026/>)より参加登録を行っていただく必要があります。会場で現金による受付は行いませんのでご注意ください。

【重要なお知らせ】

2024年8月の日整会の基幹システム更新(JOINTSの稼働開始)に伴い、会員カードが廃止され、QRコードが導入されました。

QRコードは、日整会会員ページより表示・印刷が可能のほか、「日整会 JOINTS」アプリからも表示が可能です。また、本学術総会では、参加章(ネームカード)にも印字されます。

※ QRコードは株式会社デンソーウェーブの登録商標です。

【会員・研修会員の参加登録方法】

日本整形外科学会会員の参加登録には、JOA ID(旧称：会員ID)とパスワードが必要です。

また、スムーズに参加登録を行っていただくために、あらかじめ日整会会員ページ(JOINTS)の初回ログインをお済ませください。

JOINTS ログイン画面(<https://joints.joa.or.jp/>)に初回ログインマニュアルがありますのでご参照ください。

【JOINTS お問い合わせ窓口】

<電話>

対応時間：平日 9:00～17:00(土日祝、年末年始除く)

電話番号：050-1720-1595

<メール>

対応時間：平日 9：00～17：00(土日祝、年末年始除く)

受付時間：24 時間

メールアドレス：joints-support@move-net.jp

なお、決済はすべてオンラインカード決済になります。使用可能なカードは Visa, Mastercard, JCB, American Express, Diners Club です。いかなる場合でも登録完了後の返金はいたしかねますのでご注意ください。また団体登録や振り込み対応は行えませんのでご理解ください。

参加登録の手続き完了後、登録したメールアドレス宛に登録完了メールが自動送信されます。メールには参加登録マイページへのログイン方法とオンデマンド視聴の際に必要な Web 視聴用の ID が記載されておりますのでご確認ください。また、参加登録マイページでは申込済の教育研修講演や Web 視聴用の ID 等が表示されますので、併せてご確認ください。

【会員・研修会員・名誉会員のネームカード取得方法】

参加登録済の方は、会期中参加章発券窓口にて JOINTS アプリから QR コードを表示し、QR コードリーダーで読み取り参加章(ネームカード)を発行し、お受け取りください。JOINTS アプリ以外には、以下の方法で QR コードを表示することが可能です。

- ・会員ページより PDF データの QR を表示
- ・上記 PDF をスマホや PC に保存して表示
- ・上記 PDF を紙に印刷して表示

参加登録を行わずに来場した場合も、オンラインにて参加登録をお願いいたします。現金による当日参加受付は行いませんのでご注意ください。会場で下記の件でお困りの場合には JOINTS ヘルプデスク(神戸国際展示場 1 号館 2F 展示室 A)へお問合せください。

- ・JOA ID(旧称：会員 ID)とパスワードが分からないため、参加登録ができない。
- ・JOINTS に初回ログインする方法が分からない。
- ・JOINTS アプリのダウンロード方法が分からない。

なお、申込済の教育研修講演は参加登録マイページにて確認することができます。教育研修講演の申込を行わずに来場した場合も、オンラインにて講演申込をお願いいたします。現金による当日の講演申込は行いませんのでご注意ください。

【オンデマンドのみで参加する会員】

詳細は、学術総会ホームページ(<https://www.congre.co.jp/joa2026/>)でお知らせいたします。

【非会員・初期臨床研修医・メディカルスタッフ・学部学生の参加登録方法他】

上記カテゴリーの方は参加登録時に JOA ID (旧称：会員 ID)とパスワードは不要です。オンラインより参加登録手続きを行ってください。初期臨床研修医・メディカルスタッフ・学部学生の方は所属長の証明が必要です。証明書のフォーマットを本学術総会ホームページ(<https://www.congre.co.jp/joa2026/>)からダウンロードして、参加登録システムからアップロードをお願いいたします。登録手続き完了後、参加登録マイページより QR コー

ドを発行・印刷し、会期中、参加章発券窓口にて参加章(ネームカード)を発券し、お受け取りください。

参加登録を行わずに来場した場合も、オンラインにて参加登録をお願いいたします。現金による当日参加受付は行いませんのでご注意ください。

全員懇親会のご案内

5月21日(木)18時40分から市民広場にて全員懇親会を行います。
皆様のご参加をお待ちしております。参加費は無料です。

2. クローク

神戸国際展示場 1号館 2F 展示室 A, 3号館, 神戸国際会議場 B1F, 神戸ポートピアホテル 本館 B1F, 南館 1F の特設クロークをご利用ください。

3. 掲示板・伝言板・ドリンクサービス

参加登録受付付近に掲示板・伝言板を設けます。また、展示会場内にドリンクサービスコーナーを設けますのでご利用ください。

4. 食 事

ランチョンセミナーではお弁当を用意いたしますので、ご利用ください。なお、数には限りがありますので、あらかじめご了承ください。配布時間や配布場所など詳細は学術総会ホームページ (<https://www.congre.co.jp/joa2026/>) をご覧ください。

5. キッチンカー

会期中、日替わりでキッチンカーが登場します。参加章には、100円割引券が4枚付いております。毎日1枚ずつ使用するもあり、4枚一度に使用しても大丈夫です。地元ならではのメニューから、キッチンカーの定番メニューやスイーツまで、いろいろなキッチンカーが登場しますので、ちょっと小腹がすいたな.. や次のセッションのためにエネルギーチャージ! またリフレッシュに、ぜひご利用ください。

出展場所：国際展示場 1号館前・3号館前

5月21日(木) 11:00～17:00	国際展示場 1号館・3号館前
5月22日(金) 11:00～17:00	
5月23日(土) 11:00～17:00	
5月24日(日) 9:00～13:30	

6. Lady's Lounge

会期中、Lady's Lounge を開設します。Lady's Lounge では、女性の先生方にゆっくりと休憩いただけるスペースとして、靴を脱いでリラックスできるソファエリア、作業スペース、お化粧品直しのスペース、おいしいお菓子などもご用意しております。お忙しい学会参加のつかの間のくつろぎのスペースとして、ぜひご利用ください。先生方のお越しをお待ちしております。

午後から、限定数にはなりますが、ラテアートの提供も予定しております。

Lady's Lounge 開催日時・会場

5月21日(木) 9:00～18:00	神戸ポートピアホテル 南館 B1F 「ルビー」
5月22日(金) 9:00～18:00	
5月23日(土) 9:00～18:00	
5月24日(日) 9:00～15:00	

7. 展示会

詳細は展示ページをご確認ください。

5月21日(木) 9:00～18:10	神戸国際展示場 1号館・2号館・3号館
5月22日(金) 9:00～18:00	
5月23日(土) 9:00～18:00	
5月24日(日) 9:00～12:00	

8. ハンズオンセミナー

会期中ハンズオンセミナーを予定しております。詳細は学術総会ホームページ(<https://www.congre.co.jp/joa2026/>)をご覧ください。参加には事前参加登録が必要です。

9. 呼び出し

呼び出しは原則として行いません。

10. 駐車場

学術総会としての駐車場はありませんので、車での来場はご遠慮願います。公共交通機関をご利用ください。

11. 禁煙のお願い

会場内は禁煙です。喫煙は施設としてあらかじめ用意された場所でお願いたします。

12. 録音と写真撮影

会場内での録音および写真・ビデオ撮影は固くお断りいたします。ただし、日本整形外科学会・学術総会主催校・海外対応学会および共催企業が、会期中に会場内の写真・映像・音声を記録し、後日、教育や広報などのために、学会誌・ウェブ・冊子などの媒体上で使用する場合があります。参加者各位におかれましては、あらかじめご承知おきください。

13. 携帯電話や時計のアラームなど

会場内での携帯電話の使用はご遠慮ください。あらかじめ電源を切るか、マナーモードに設定してご入場ください。

14. 会場内 Wi-Fi 環境について

会期中は、Wi-Fi(無線 LAN)がご利用になれます。

神戸ポートピアホテル SSID: PORTOPIA_HOTEL PASS: portopia

国際会議場・国際展示場 SSID: JOA2026 PASS: 2026kobe

15. 託児所

学術総会会期中に託児所を設けますのでご利用ください(事前予約制)。詳細は学術総会ホームページ(<https://www.congre.co.jp/joa2026/>)をご覧ください。予約なしでのご利用はできませんのでご了承ください。

Ⅱ. 発表者の皆様へ

- 現地にて発表していただきます。後日開催の Web 会期中には、現地会期中に収録した一部の講演・シンポジウム等をオンデマンド形式で配信いたします。一般演題のオンデマンド配信はございません。

1. 学会発表における患者プライバシー保護について

学会発表では患者のプライバシーを重視し、平成 16 年 12 月 1 日付けの会告(日整会誌第 78 巻 12 号 996-7 頁, 2004 年)に準拠されるようお願いいたします。

2. 利益相反(COI)の開示について

口頭発表およびポスター発表をされる方は、「日本整形外科学会における事業活動の利益相反(COI)に関する指針」に基づき、利益相反の申告をお願いいたします。

筆頭演者は利益相反の有無にかかわらず、発表時に開示しなければなりません。口演発表スライドの最初に(COIがない場合は「様式 2-A」、ある場合は「様式 2-B」)、またポスターの最後に該当する COI の有無、およびある場合はその状態を開示してください。学術総会ホームページの「利益相反について」の「スライド見本(様式 2-A, 2-B)」、「ポスター(様式 1-C)」を参照してください。

3. 使用言語

スライドの作成・発表は、日本語セッションでは日本語で、英語セッションでは英語でお願いします。

4. 口演時間

- (1)指定演題(一般演題以外)は個別に設定し、ご案内済みです。
- (2)一般口演の発表時間は 6 分、討論時間は 4 分です。時間を厳守してください。

5. 発表終了の合図

終了 1 分前に演台の黄ランプが、終了時に赤ランプが点灯します。

6. 次演者席

口演会場内左手前方に次演者席を設けます。前の演者が登壇後、次の演者は次演者席にて待機してください。

7. 発表方法

スライド発表はすべてコンピューター(PC)を使用いたします。詳細は、「Ⅲ. 口演発表機材とデータ受付について」をご参照ください。

Ⅲ. 口演発表機材とデータ受付について

1. 使用機材

PC は学術総会運営事務局で準備いたします。学術総会運営事務局で準備する PC は Windows PC です。OS は Windows 11 で PowerPoint 2024 をインストールしています。Macintosh でデータを作成されている場合は、ご自身の PC を使ってのご発表を推奨します。

2. 発表データ作成要領

- ・学術総会運営事務局では、Windows 版 PowerPoint 2024 がインストールされた PC を用意

いたします。この形式以外(その他のソフトウェア)のデータについては文字化けや表示されない等のトラブルが発生する可能性がありますので PC をご持参ください。

- ・フォントは OS (Windows 10) に標準装備されたもののみをご使用ください。MS 明朝, MS ゴシック, メイリオ, Times New Roman, Arial を推奨いたします。
- ・作成した発表データは, USB メモリにてお持ちください。
- ・USB メモリは, 必ず事前に作成した PC 以外でも発表データが読み込めることを確認してください。メディアを介したウイルス感染の事例がありますので, 最新定義ファイルに更新されたアンチウイルスソフトでチェックしてください。
- ・会場で用意するプロジェクター画面の解像度は Full HD (1920 × 1080) です。16 : 9 のデザインで作成願います。4 : 3 で作成されたデータも表示可能です。
- ・動画データを使用される場合, Windows Media Player 11 以降の初期状態に含まれるコーデックで再生できる動画ファイルをお持ちください。(MP4 を推奨いたします)

Office2010 以降は動画を埋め込む機能がありますが, ファイル単体も念のため, お持ちください。プレゼンテーションに他のデータ(静止画・動画・グラフなど)をリンクされている場合でも元のデータを保存していただき, 必ず事前に他のパソコンでの動作確認をお願いいたします。

3. 発表データの受付

発表データは USB メモリで準備して, 「PC プレビューセンター」にご持参ください。他のメディアでの受け付けはできません。データの作成は上記「2. 発表データ作成要領」に従ってください。「PC プレビューセンター」には, 朝 10 時までに開始されるセッションの演者は発表前日に, それ以外の時間帯の演者は発表前日からセッションの開始 1 時間前までの間にお越しください。「PC プレビューセンター」の受付時間・場所は次のとおりです。

受付時間		受付場所
第 1 日	5 月 21 日(木) 7 : 00 ~ 18 : 30	神戸国際展示場 1 号館 2F 展示室 A
第 2 日	5 月 22 日(金) 7 : 00 ~ 18 : 00	神戸ポートピアホテル本館 B1F 和楽
第 3 日	5 月 23 日(土) 7 : 00 ~ 18 : 30	神戸ポートピアホテル南館 1F 大輪田前ホワイエ
第 4 日	5 月 24 日(日) 7 : 00 ~ 15 : 00	神戸国際会議場 3F ホワイエ

「PC プレビューセンター」ではオペレーターが待機しています。持参された USB メモリの発表データを事務局で用意する PC にコピーして, 動作確認と試写を行ってください。試写および動作確認後, USB メモリはその場でご返却いたします。発表データは事務局で各発表会場へ転送いたします。お預かりした発表データは, 学会終了後に学会事務局で責任を持って消去いたします。

口演の演者は, 口演開始時刻 20 分前までに会場内次演者席へお越しください。発表時は演台にセットされているモニター, キーパッド, マウスを使用し演者ご自身で操作をしてください。発表時の操作方法についてご不明なことがある場合は, 「PC プレビューセンター」にてご確認ください。発表者ツールは使用できません。

発表原稿が必要な方は, あらかじめプリントアウトをお持ちください。会場でのプリントアウトは対応しておりません。

4. 持参した PC で発表される場合

持ち込まれた PC は HDMI 端子で出力します。HDMI 出力端子が PC に装備されていない場合、必ず接続変換アダプタをご持参ください。DisplayPort や DVI では出力できません。また、事務局が準備したプロジェクターと接続できない場合に備え、PowerPoint で作成した発表用データを入れた USB メモリをバックアップとして必ずご持参ください。



持参した PC で発表される場合、「PC プレビューセンター」での接続・動作確認と試写が必要です。午前中の最初のセッションの演者は発表前日に、それ以外の時間帯の演者は発表前日からセッション開始の1時間前までに「PC プレビューセンター」にお越しください。その上でセッション開始時刻の30分前までに会場内の次演者席付近の「PC デスク」にご自身で PC を持参し、PC 接続をお申し出ください。「PC デスク」ではオペレーターが待機しており、持参された PC の接続・動作確認を行います。発表時は演台にセットされているモニター、キーパッド、マウスを使用し、演者ご自身で操作してください。演台には設置することができないので、発表者ツールは使用できません。

- ・バッテリーフル充電であっても、AC 電源アダプタは持参を推奨します。
- ・発表中に映像が途切れることを防ぐため、スクリーンセーバーや省電力機能が作動しないように設定してください。
- ・口演終了後、PC はその場で返却いたします。

5. 当日の無断欠席について

第99回学術総会において発表時間前までに連絡なく欠演した場合、筆頭演者は次回(第100回学術総会)の一般演題に応募することはできませんのでご注意ください。

IV. 紙ポスター発表者の皆様へ

1. 使用言語

日本語セッションのポスターは日本語で、英語セッションのポスターは英語で作成してください。

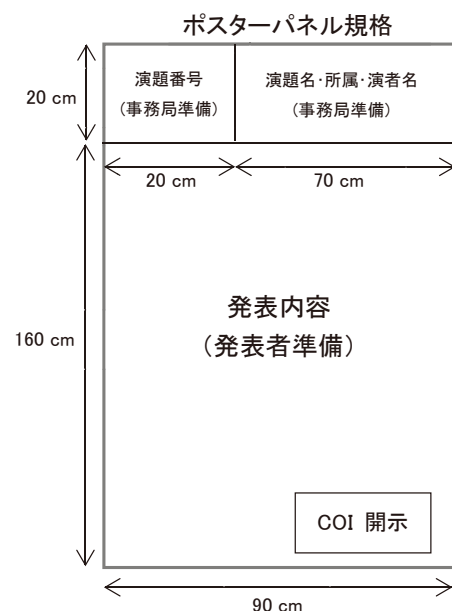
2. 発表データ作成要領

ポスターのサイズは幅 90 cm × 高さ 160 cm です。

演題番号、演題名、所属、演者名(幅 90 cm × 高さ 20 cm)は事務局で準備します。

3. 発表方法

紙ポスターの掲示位置が不明の場合は、紙ポスター受付にてご確認下さい。紙ポスター受付は1号館・2号館・3号館各施設に設置します。紙ポスター掲示用のピンは各ポ



スター下部に事務局で用意します。足りない場合は紙ポスター受付にお申し出ください。発表時間には、ご自身のポスターの前で待機してください。座長の指示に従い、発表・質疑応答を行っていただきます。日本語セッションは日本語で、英語セッションは英語でご発表下さい。発表時間は3分、質疑応答時間は2分です。

4. 設置・撤去

紙ポスターの設置・撤去時間は以下のとおりです。会期中に紙ポスターの貼り替えはありません。

ポスター	設置時間	【第1日目】5月21日(木) 8時～9時15分
	撤去時間	【第4日目】5月24日(日)11時30分～12時30分

V. デジタルポスター発表者の皆様へ

1. 使用言語

日本語セッションのポスターは日本語で、英語セッションのポスターは英語で作成してください。

2. 発表データ作成要領

データ登録期限：令和8年5月15日(金) 正午

※データ登録方法は **Dashboard**(座長・演者マイページ)にて個別にご案内いたします。

会場にご用意するディスプレイモニターは55インチ程度、発表データはモニターへの1面映写で、解像度は1920×1080ドットです。

(2) 発表スライドデータの作成

ご登録できる ファイル形式	PowerPoint形式(.pptx/.ppt)またはPDF形式 推奨バージョン：Windows版2019/365 Mac版2019/365 ※推奨以前のバージョンは、文字ずれなどが発生する恐れがあります ※Microsoft PowerPoint以外のソフト(Keynoteなど)をご利用の場合は、PowerPointまたはPDFの形式に変換してからご登録ください ※PowerPoint/PDF形式に変換すると、文字化けなどが起きてしまう場合は、このシステムでの登録を行わず、技術サポートまで直接、データ転送サービスなどをご利用いただきデータをお送りください
作成サイズ	ワイド画面(16:9)で作成してください スライドサイズはMicrosoft PowerPoint 上部の「デザイン」ページ内、「ユーザー設定」から「スライドのサイズ」でご指定ください
フォント	フォントはOS標準フォントを使用してください 【日本語】MSゴシック, MSPゴシック, MS明朝, MSP明朝, メイリオ, 游ゴシック, 游明朝 【英語】Times New Roman, Arial, Arial Black, Arial Narrow, Century, Century Gothic, Courier, Courier New, Georgia ※OS標準フォントのうち、MacのOsakaフォントについては文字ずれ・文字化けする場合があります ※特殊なフォントの場合、標準フォントに置き換わってしまうため、文字ずれ・文字化けする場合があります

ファイルサイズ	最大 500 MB までで作成してください スライドの枚数の指定はございませんが発表時間内に収まるようお願いいたします
音声・動画	動画・音声は使用できません ご登録いただいたデータに含まれていた場合は、無効化されます
PowerPoint アニメーション 機能	アニメーションは使用できません ご登録いただいたデータに含まれていた場合は、無効化されます
ファイル名	ファイル名に指定はありません。 (登録していただいたデータのファイル名は、システム側で自動変換しております)
ウイルスチェック	必ず行ってください

3. 発表方法

(1) 発表データ

発表データを事前に WEB 上でご登録いただきますので、当日はセッション開始の 10 分前までに直接会内発表ブースまでお越しください。
なお、当日は修正ができませんので登録締切までに必ず登録してください。
※発表当日の不測の事態に備えて、バックアップデータをご持参ください。

発表時のイメージ



■ご発表時

PC を操作してご登録いただいたご発表データをディスプレイモニターに表示してご発表ください。
システムにはポインター、すべてのスライド表示、2 枚のスライド比較、抄録・著者情報表示機能等があります。

ポインター表示

フリーハンドで曲線を描画することができます。

全スライド表示

特定のスライドをスキップ表示することができます。
線は数秒で消えます。



スライド比較

スライド 2 枚を、左右並べて表示することができます。



ご発表時にはご自身に割り当てられた発表時間を厳守してください。

【発表時間】発表 3 分，質疑 2 分(計 5 分)

座長の指示に従い，発表・質疑応答を行っていただきます。

日本語セッションは日本語で，英語セッションは英語でご発表ください。

4. 発表ブースの対応

発表ブースには，PC オペレーターは配属されません。発表当日の不測の事態に備えて，バックアップデータをご持参ください。

発表データは事前に登録されたものに限りませので，当日発表者持参のノートパソコンなどは利用できません。

5. ポスターデータの閲覧

会期中，国際会議場 5F のデジタルポスターブース，展示会場内に設置したデジタルポスター閲覧用 PC，またはご自身のスマートホンやタブレットから閲覧いただけます。詳細は会場内での案内，または学術総会ホームページ(<https://www.congre.co.jp/joa2026/>)をご覧ください。

6. 当日の無断欠席について

第 99 回学術総会において発表時間前までに連絡なく欠演した場合，筆頭演者は次回(第 100 回学術総会)の一般演題に応募することはできませんのでご注意ください。

Ⅵ. 座長の皆様へ

●原則，現地会場で通常どおり現地で座長をしていただきます。

1. 口演発表の座長

担当セッション開始時刻の 15 分前までに，会場内の次座長席にご着席ください。進行は時間厳守をお願いいたします。一般口演以外の座長で，座長スライドを使用される方は，セッション開始 1 時間前までの間に「PC プレビューセンター」で手続きをお済ませください。一般口演の座長は座長スライドの使用はできませんのでご了承ください。詳細は「Ⅲ. 口演発表機材とデータ受付について」をご参照ください。

2. 紙ポスター発表の座長

担当セッションのポスター発表時間の 10 分前までに，「紙ポスター受付」(神戸国際展示場 1 号館，2 号館，3 号館の各館 1F)にお越しください。各演者の発表時間は 3 分間，討論時間は 2 分間です。進行は時間厳守をお願いいたします。

3. デジタルポスター発表の座長

担当セッションのポスター発表時間の10分前までに、「デジタルポスター受付」(神戸国際会議場 5F)にお越しください。各演者の発表時間は3分間、討論時間は2分間です。進行は時間厳守でお願いいたします。

Ⅶ. 質疑応答にて発言される皆様へ

質疑応答で発言される方は、口演ではあらかじめ会場内マイクの前に並んでお待ちください。ポスター発表で発言される方は挙手でお知らせください。質疑応答は座長の指示に従い、所属・氏名を述べたあと簡潔に発言してください。質疑応答での発言の際、スライドなどは使用できません。

Ⅷ. 日整会教育研修単位を取得される皆様へ

1. 教育研修単位取得の手続き

(1) 単位取得には1単位につき1,000円(消費税10%を含む)の手数料がかかります。

(2) 学術総会での取得可能単位数の上限は、1日7単位、会期中合計28単位です
オンデマンド配信中の取得可能単位数の上限は16単位です。

現地+オンデマンド(ハイブリッド)の場合、現地+オンデマンドを合計して最大28単位です。(そのうちオンデマンドは最大16単位)

※例：現地で10単位取得済の場合、オンデマンドでは16単位まで取得可能

現地で12単位取得済の場合、オンデマンドでは16単位まで取得可能

現地で14単位取得済の場合、オンデマンドでは14単位まで取得可能

なお、単位数の上限に、第99回学術総会参加単位(3単位)、研修指導者講習会、骨・軟部腫瘍特別研修会の単位は含まれません。

学術総会参加方法	取得可能単位数
現地参加のみ	28単位
オンデマンド配信期間中の参加のみ	16単位
ハイブリッド参加 (現地参加+オンデマンド配信期間中の参加)	28単位 オンデマンド配信期間中の取得単位 (最大16単位)を含む

(3) 第99回日本整形外科学会学術総会において教育研修単位を取得できる講演は、基調講演、特別講演、理事会提案講演、教育研修講演、招待講演、JOA-AAOS combined program: Instructional lecture, ランチョンセミナー、アフタヌーンセミナーです。また、指定されたシンポジウムも単位取得が可能です。

(4) 単位を取得するには、受講申込が必要です。受講申込には以下の3つの方法があります。

①事前申込

学術総会ホームページから早期参加登録を行った方がのみが、事前受講申込できます。全体の90%程度を事前申込に割り当てます。ホームページから事前申込ください。

事前申込手続期間：令和8年3月4日(水)正午～5月19日(火)16時

②会期中申込

学術総会ホームページから参加登録を行った方がのみが、受講申込できます。会場には現金による受付窓口はなくすべてオンライン登録・オンライン決済です。(受講申込は講演開始時間の10分前まで)。全体の10%程度と事前申込残余分を会期中申込に割り当てます。なお、5月23日(土)、24日(日)の講演については、全体の5%程度、当日登録枠を設けます。

③会期後(オンデマンド期間中)申し込み

詳細は学術総会ホームページ(<https://www.congre.co.jp/joa2026/>)でお知らせいたします。

下記(5)(6)は現地で単位取得を行う場合のご案内です。

- (5) 学術総会終了から一定期間後、演題名を含む受講記録が日整会会員ページ(JOINTS)の「単位振替 未専門医」のページに表示されます。カリキュラム制研修の専攻医は、専門医申請の際にこのページをプリントアウトして他の必要書類と一緒にご提出ください。

(6) 講演会場での手続き

講演開始前10分から開始後10分までに、参加章に表示されているQRコードを講演会場入口の読取機にかざして出席登録を行ってください。10分を過ぎた場合、入場手続きが完了していない場合、途中退場された場合には単位取得はできませんのでご注意ください。 受講手続きを行った講演と実際に受講する講演が異なった場合は、入場時にQRコードを読取機にかざしますと警告音となり、研修単位取得ができませんのでご注意ください。 なお、シンポジウムで単位を取得する場合は、入場時だけでなく退出時にもQRコードを読取機にかざす必要があります。

(7) 研修単位受講履歴について

学術総会終了から一定期間後、単位が反映されます。単位の反映時期については、第99回日本整形外科学会学術総会ホームページにてお知らせいたします。日整会会員ページ(JOINTS)の「資格・単位>専門医>単位振替」で単位取得状況をお確かめください。取得した単位で、複数の必須分野等が認定されている場合、自動的に小さい方の分類番号として登録されます。 N1, N3, Rが認定されている場合、自動的にN1になります。N3やRの単位として登録したい場合は、「単位振替」から変更してください。

なお、受講された単位が取得可能単位数を超過した場合や同一時間帯での複数受講記録がある場合は過誤データとして扱われます。「単位振替」で超過分などの削除を行ってください。単位反映後3カ月以内にご自身で訂正されなかった場合には、一定のルールに従って機械的に削除されますのでご注意ください。

【不正受講の禁止等】

学術総会等における講演その他の単位を申請する教育研修の受講は、参加者が高度な学識と技能を習得するために必要なものです。さらに、教育研修単位として申請をされている場合は、わが国における専門医制度の運営の基盤となるものです。オンデマンドプログラムを受講する際に閲覧する動画を「早送り」をするもしくは、同じ時間帯に複数の端末等で再生した場合は、記録している「ログ」をもとに、不正受講が行われたと判断します。不正受講は、学術総会等の意義を毀損するとともに、医師としての資質に重大な疑いを生じさせ、専門医制度の円滑な運営に支障を生じさせる行為です。不正受講をした会員に対しては、単位の不認定は当然として、厳正に対処します。絶対にお止めください。なお、一旦教育研修単位の申請をされた以上は、支払われ

た受講手続費用は返金しません。

【不正受講とみなされること】

1. 講演の初回視聴をスキップ(早送り)してeテストに合格して単位申請すること。
2. 複数のPC・タブレット等で同時に視聴を行いeテストに合格して単位申請すること。
3. 複数のブラウザやタブを用いて同時に視聴を行いeテストに合格して単位申請すること。
4. 視聴前にeテストの設問画面にアクセスして解答すること。
5. 複数講演を同時に受講開始しておき、追って順番に視聴すること。
6. 視聴後、時間が経過してからまとめて解答すること。
7. 他人に視聴あるいはeテストを委託して単位申請すること。
8. その他、本学会、教育研修委員会が不正と判断すること。

【不正行為の予防のために】

・eテスト合格後の単位申請について

講演をすべて視聴した後に、すみやかに設問に解答して、正解(共通講習では80%以上)の場合に限り、申請後に単位が付与されます。

・eテスト解答開始までの時間制限

講演の視聴修了後、10分以内に設問の解答を開始した場合に単位申請を認めます。視聴終了後10分を超えた時間が経過してeテストの解答を開始した場合の単位申請は認めません。

・eテスト解答時間の時間制限

解答時間には制限を設けます(領域講習(設問1題、5択形式)は30分以内、共通講習(設問5題、5択形式)は60分以内)。視聴後、「視聴終了」ボタンをクリックしたら、すぐに回答を始めてください。一度クリックされますと取消しができませんので、制限時間内に必ず回答してください。超過した場合、理由の如何を問わず単位取得は認められません。

・初回の早送りや視聴時間の短縮をした聴講による単位申請を認めません。

・複数講演の同時視聴あるいはローディングした聴講による単位申請は認めません。

・不正受講と認定された場合でも返金はいたしません。

・オンデマンド配信の一時停止機能の時間制限

聴講時に一時停止を認めます。ただし、一時停止の上限は累計(停止回数は問わない)で24時間とし、それを超えた場合には再受講をしなければなりません。

【特例措置】

子育て中の医師については、特例措置を設けます。申請は、日整会会員ページ(JOINTS)の「eラーニング>eラーニング>特例措置申請」にお進みいただき、【新規登録】を選択後、申請事由等の入力、母子保健手帳の表紙と1ページ目の写しあるいは障害者手帳の写しを添付し、申請してください。審査後認可された医師に限り、解答時間開始および解答時間の時間制限、一時停止時間の上限を設けません。

特例措置期間は1年間としますが、再申請により延長を可能とします。なお、母子手帳の「子の氏名」部分は伏せてください。また、健常児の特例措置の適用は、未就学児のみとします。

2. 学術総会参加単位の取得(整形外科専門医の先生方へ)

学術総会参加単位は、参加登録を行うと単位反映の際に自動で登録されます。日本専門医機構認定整形外科専門医の学会参加単位は5年間で6単位まで認められます。日整会会員ページ(JOINTS)には、オンデマンド期間終了後に反映いたします。

	学術総会 参加単位
専門医認定資格を得るための研修期間の会員	—
日本専門医機構認定整形外科専門医	3単位

IX. 他学会の単位取得について

いくつかの講演が日本手外科学会、日本リハビリテーション医学会の単位として認定されています(詳細は41-57頁をご参照ください)。受講する前に必ずオンラインにて各学会の「単位受講申込」を行ってください。

本学術総会に参加することで日本リハビリテーション医学会、日本リウマチ学会、日本骨粗鬆症学会の単位が認定されます。単位取得の手続きについては、各学会事務局へお問い合わせください。なお、会期中に産業医の単位を取得できる講演はありません。

X. 第72回日本整形外科学会骨・軟部腫瘍特別研修会の開催について

本学術総会において、骨・軟部腫瘍取扱いについての特別研修会を以下の要領で開催いたします。この特別研修会の受講により専門医試験の受験申請に必要な腫瘍の単位1単位が取得できます。

- 内 容 : 「軟部腫瘍の診断と治療」
司会 堀内圭輔(防衛医科大学校整形外科学講座)
講師 中田英二(岡山大学学術研究院医歯薬学域生体機能再生・再建学講座(整形外科))
- 日 時 : 令和8年5月24日(日) 13:25～14:25
- 会 場 : 第10会場(神戸国際会議場 メインホール)
- 対 象 : 未専門医(今後、専門医試験を受験予定の方)
- 定 員 : 692名
- 受講方法 : 日整会会員ページ(JOINTS)から、2026年3月の会告をご確認ください。本研修会の受講には、本学術総会の参加登録が必要です。
オンデマンド配信期間中の受講も可能です。

XI. 第41回日本整形外科学会研修指導者講習会の開催について

- 内 容 : 1. 「学生が整形外科を選ぶ瞬間 —卒前・卒後をつなぐ指導医の教育技法—」
講師 鳥居暁子(慶應義塾大学医学部医学教育統轄センター・整形外科)
「医学教育学と医学教育研究」
講師 錦織 宏(名古屋大学総合医学教育センター)
2. 「プロフェッショナリズムの教育」
講師 北村 聖(地域医療振興協会)

日 時 : 令和8年6月15日(月) 正午～7月8日(水) 16時
会 場 : オンデマンド配信のみ(現地では開催いたしません)
対 象 : 日整会研修施設の指導責任者またはこれに準ずる方
定 員 : なし
受講方法 : 本講習会の受講には、本学術総会の参加登録が必要です。会期終了後、オンデマンド期間中に受講をお願いいたします。

XII. 第10回 日本整形外科学会小児運動器疾患指導管理医師セミナーの開催について

日 時 : 令和8年5月24日(日) 14:40～15:40
会 場 : 第10会場(神戸国際会議場 メインホール)
内 容 : 「こどもの運動器診療の実践と注意点」
座長 高橋 淳(信州大学医学部運動機能学教室)
講師 岡 佳伸(日本バプテスト病院整形外科)
対 象 : 医師
受 講 料 : 公益社団法人日本整形外科学会会員 1,000円(消費税10%を含む)
非会員 5,000円(消費税10%を含む)
受講には本学術総会の参加登録が必要です。受講する前に必ずオンラインにて「受講申込受付」を行ってください。
その 他 : 本セミナーを受講すると小児運動器疾患指導管理料の算定が可能となります。オンデマンド配信期間中の受講も可能です。

XIII. Award 受賞者などのご紹介

1. 日本整形外科学会奨励賞受賞者(令和7年度)

後藤篤史(岐阜大学)

「PI3K/Akt シグナルは Scx 陽性腱細胞と Tppp3陽性腱鞘滑膜細胞を制御して新生児の腱再生を促す」(S648 頁)

長谷川延彦(順天堂大学)

「DNA 脱メチル化薬は滑膜肉腫前臨床モデルに対して抗腫瘍効果を示す」(S648 頁)

玉井孝司(大阪公立大学)

「片開き式頸椎椎弓形成の固定椎弓数削減法は全椎弓固定と比して非劣性である —多施設ランダム化比較試験術後2年時結果—」(S649 頁)

山田勝久(北海道大学)

「腰椎椎間板ヘルニア患者に対する高純度硬化性ゲルを用いた探索的臨床試験」(S649 頁)

令和7年度日整会奨励賞受賞者については、日本整形外科学会奨励賞受賞者講演(5月23日(土) 8:00～9:00 第6会場)でご発表いただきます(所属は研究時)。

2. HKOA(Hong Kong Orthopaedic Association) Ambassador

Gloria Yan Ting Lam (Dept. of Orthop. and Traumatology, Alice Ho Miu Ling Nethersole Hosp., Tai Po, NT, Hong Kong / Dept. of Orthop. and Traumatology, The Chinese Univ. of Hong Kong, NT, Hong Kong)

Factors affecting cementless femoral stem alignment in DAA hip arthroplasties: A review of 100 cases (S705 頁)

日整会と香港整形外科学会が毎年相互に派遣しています。HKOA から演者をお迎えし一般演題口演(英語)64(5月23日(土)10:30~11:30 第9会場)でご講演いただきます。

3. JOA Congress 2026 Travel Award

Prihantini Prihantini (AI-BioMedicine Research Group, IMCDS-BioMed Research Foundation, Jakarta, Indonesia)

Elfiany Syafruddin (Computational Science Research Lab., BLK Muhammadiyah Univ., Bulukumba, Indonesia)

Cholavech Chavasiri (Dept. of Orthop. Surg., Faculty of Medicine, Siriraj Hosp., Mahidol Univ., Bangkok, Thailand)

Shahzaib Riaz Baloch (Dept. of Orthop. & Spine Surg., Dr. Zia Hosp., Karachi, Pakistan)

Sitanshu Barik (Dept. of Orthop., AIIMS, Nagpur, India)

Nakarin Nimpisut (Dept. of Orthop., Institute of Medicine, Suranaree Univ. of Technology, Nakhon Ratchasima, Thailand)

Scott M. Bolam (Dept. of Orthop. Surg., North Shore Hosp., Auckland, New Zealand)

Ruikang Guo (Dept. of Orthop. Surg., North Shore Hosp., Auckland, New Zealand)

Chun Cheng Lin (Division of Trauma, Dept. of Orthop., Taipei Veterans General Hosp., Taipei, Taiwan)

Pankaj Kumar Yadav (Dept. of Pharmacy, RIPANS, Aizawl, India)

XIV. 優秀演題賞のお知らせ

一般演題口演の中から、優秀口演賞：5演題を決定しました。受賞者は一般演題口演1 優秀口演賞セッション(5月21日(木)10:30~11:20 第2会場)でご発表いただきます。セッション中に審査を行い、最優秀口演賞を決定し、5月21日(木)全員懇親会にて発表し表彰します。

◆優秀口演賞：受賞演題◆

大池 潤(1-2-2) 太田 克法(1-2-1) 多治見昂洋(1-2-4)

種子島 岳(1-2-3) 野本 一希(1-2-5) (五十音順, 敬称略)

また、優秀ポスター賞 候補演題を決定しました。会場内に紙のポスターを掲示し主催校が審査を行い最優秀1演題、優秀2演題を決定します。結果は閉会式で発表し表彰します。候補者は閉会式にご出席いただきますようお願いいたします。

◆優秀ポスター賞：候補演題◆

市川 二郎(3-Po-7) 佐々部 敦(3-Po-135) 中村 俊介(1-Po-82)

成尾 宗浩(3-Po-43) 西村 俊司(3-Po-1) 三本佳一郎(4-Po-38)

山崎 修平(1-Po-37) (五十音順, 敬称略)