

座長・演者へのご案内

■口演発表の皆さまへ

1. 発表時間について

※発表時間を厳守してください

シンポジウム1～6	20分（発表18分／質疑2分）
教育講演1～4	40分
一般演題（口演） ※学会賞および症例報告賞候補演題含む	8分（発表6分／質疑2分）
一般演題（ポスター）	質疑応答のみ

※症例報告には演題番号に*がついています。

2. 発表形式・データについて

- ・会場では Windows10 の PC とプロジェクターをご用意いたします。
- ・対応アプリケーションは Windows 版 PowerPoint 2013・2019・2021 です。
- ・プロジェクターの画面解像度はフル HD（1920 × 1080）です。スライドの横：縦の割合は 16：9 です。横：縦比 4：3 にも対応しています。
- ・画面レイアウトのバランス異常を防ぐためフォントは「MS ゴシック」「MS 明朝」をお薦めします。
- ・動画ファイルは MP4（H.264、ビットレート 10Mbps 以下）を推奨します。また、動画を使用される場合は、PC 本体をお持ちください。動画に音声がある場合は、PC 受付にてお知らせください。
- ・Mac 版 PowerPoint で作成したデータをメディアで持ち込まれる場合、互換性が損なわれる場合がありますので、事前にご確認ください。
- ・発表データは、必ず USB メモリをご使用の上、ファイル名は「演題番号_演者名」（例：O-01_日本太郎）としてください。保存後、別のパソコンで正常に再生されることをご確認ください。
- ・お預かりした発表データは、本学術集会終了後に責任を持って破棄いたします。

【ノート PC 持ち込みの場合】

- ・外部出力ができる Windows、Mac のどちらでも持ち込み可能です。
- ・会場に用意するケーブルコネクタの形状は HDMI コネクタです。変換が必要な場合には付属アダプターを各自お持ちください。また、AC アダプター（電源コード）も必ずお持ちください。
- ・スクリーンセーバー、省電力設定は事前に解除してください。
- ・PC に保存されたデータの紛失を避けるため、バックアップデータは必ずお持ちください。
- ・PC 受付で発表データの動作確認後、発表 20 分前までに会場内左前方の PC オペレーター席へご自身で PC 本体および AC アダプターをお持ちください(PC 本体は PC オペレーター席に設置となりますので、演台には設置されません)。発表終了後は速やかに PC のお引き取りをお願いいたします。

3. 会場でのご発表について

- ・発表の 30 分前までに、4F PC 受付で試写と動作確認を済ませてください。
- ・発表の 10 分前には、口演会場内の左前方の次演者席にご着席ください。

4. 利益相反（COI）について

日本末梢神経学会ホームページ（<https://jpns.jp/coi/>）をご参照ください。

■ポスター発表の皆さまへ

1. 貼付用の画鋏は各ポスターパネルに用意しておりますので、所定の時間に貼付をお願いいたします。なお、すべてのポスター発表に関して、学会期間中（2日間）の掲示をお願いします。
2. ご発表形式はポスター討論（質疑応答のみ）となります。演者の先生方は所定のお時間、ご自身のポスター前にて待機をお願いいたします。

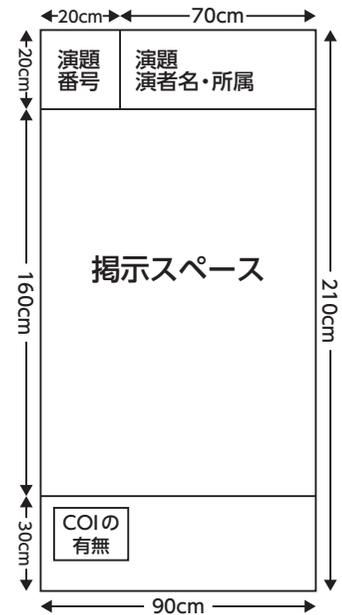
・9月6日（金）17:00よりポスター会場にてワイン & チーズをご用意いたします。

	ポスター貼付	ポスター閲覧	ポスター討論	ポスター撤去
9月6日（金）	9:00～12:00	12:00～17:00 17:30～18:30	【演題番号：奇数】 17:00～17:30	—
9月7日（土）	—	9:30～16:00	【演題番号：偶数】 9:00～9:30	16:00～17:00

※撤去時間を過ぎても撤去されていない場合は、事務局で処分させていただきます。

3. ポスター作製要領

- 1) ポスター用のパネルの大きさは、縦210cm × 横90cmです。
下部の30cmにはポスターを貼り付けず、ポスターは180cm × 90cmで作成してください。
- 2) パネル左上の演題番号（縦20cm × 横20cm）は事務局で用意します。
演題番号のスペースを空白として残してください。
番号の横に、演題名、演者名、所属を立て20cm × 横70cmにおさまるよう作成してください。
- 3) 縦160cm × 横90cmのスペースに発表内容を貼付してください。



4. 利益相反（COI）について

日本末梢神経学会ホームページ（<https://jpns.jp/coi/>）をご参照ください。

■座長の皆様へ

1. 担当セッション開始予定時刻の15分前までに、会場内右前方の次座長席にご着席ください。
2. 定刻になりましたらセッションを開始してください。
3. 会場進行はアナウンスでご案内します。
4. 進行が遅れないようにご留意いただき、演者に時間厳守をお願いしてください。