

I. 座長の皆様へ

- ・担当セッション開始予定の 10 分前までに会場前方の次座長席にお越しください。
- ・プログラムの円滑な進行のため、時間を厳守していただくようお願いいたします。

II. 演者の皆様へ

- ・担当セッション開始予定の 10 分前までに会場前方の次演者席にお越しください。
- ・プログラムの円滑な進行のため、時間を厳守していただくようお願いいたします。

1. 発表時間

- ・シンポジウム：セッションによって異なります。事前にご案内した時間にてお願いいたします。
- ・一般演題：発表 5 分 質疑応答 3 分

2. PC 受付

1) 受付場所：ホテルニューキャッスル 3F 芙蓉

2) 受付時間：11 月 4 日（金）8：30～17：00

11 月 5 日（土）8：00～14：30

※発表の 30 分前までに PC 受付で受付および動作確認をお願いいたします。

3. メディア持ち込みの場合の注意点

- ・データは USB メモリにてご持参ください。
- ・会場および PC 受付には OS として Windows10 の PC をご用意しております。
使用するアプリケーションソフトは Windows 版 PowerPoint2013、2019 です。
- ・Mac の場合はご自身の PC 本体をご持参いただくか、事前に Windows データに変換し、USB メモリでご持参ください。
- ・文字フォントは OS に設定されている標準的なフォントをご使用ください（MS ゴシック、MS 明朝、Arial、Century 等）。
- ・動画入りのデータを使用する際は、万が一の場合に備えてご自身の PC をご持参ください。
- ・プレゼンテーションに他のデータ（静止画、動画、グラフ等）をリンクさせている場合は、必ずリンクさせている元のデータも一緒にフォルダ保存し、作成した PC とは別の PC（Windows10）にて事前に動作確認をお願いいたします。
- ・最新のウィルス駆除ソフトでチェックしてください。
- ・お預かりしたデータは、学会終了後、責任をもって消去いたします。

4. PC 本体持ち込みの場合の注意点

- ・必ず PC 受付にて出力チェックを行ってください。
PC 受付で動作確認後、ご自身で会場内のオペレーター席まで PC をお持ちください。発表終了後、オペレーター席にてご返却いたします。
- ・接続端子は HDMI ケーブルです。変換コネクタが必要な場合は、必ずご持参ください。
- ・電源（AC）アダプターを必ずご持参ください。
- ・故障などのトラブルに備えて、念のためバックアップデータをお持ちください。
- ・スクリーンセーバーや省電力設定等はあらかじめ解除してください。解除されていない場合、PC 受付にて設定を変更させていただきます。



HDMI ケーブル

5. 発表時の PC 操作について

- ・ PC 本体は演台にご準備しておりません。
- ・ 演台上のモニターで確認し、マウス・キーボードを各自で操作し、口演を行ってください。

6. 利益相反（COI）の開示

利益相反の有無にかかわらず、必ず COI 状態を開示してください。

利益相反がある場合、発表内容と関連のある企業との COI 状態を開示してください。