

## I. 学術総会参加者へのお知らせ

本学術総会はハイブリッド開催（現地開催＋オンデマンド配信）です。（ライブ配信は行いません）オンデマンド視聴を希望される方は必ずオンライン受付をしてください。現地受付では視聴用ID、PWの発行はできませんのでオンデマンド視聴はできなくなります。ご了承ください。

### 1) 参加者受付

場 所： やまぎん県民ホール 2F 大ホールホワイエ

参加費： 正会員 10,000円

非会員 13,000円

学生 5,000円（身分証明書をご提示ください）

※現地でお支払いの場合は現金のみとなります。クレジットカードでのお支払いはできません。

- ①参加者受付の該当窓口にて参加費を納入の上、参加証（兼領収書）をお受け取りください。オンライン参加登録済みの方は返信メールをプリントしたものか、メール画面を参加受付に提示してください。
- ②会場内では必ず参加証をご着用ください。ご着用がない場合には、講演会場にご入場いただけませんのでご注意ください。
- ③役員ならびに代議員の方は前日の会議の際にお手続きください。

### 2) 関連団体の単位取得について

本学術総会は、次の各団体の生涯教育制度や資格更新の単位に認定されています。申請方法などの詳細につきましては、各団体へお問合せください。参加証明書をご入用の方は総合受付へお越しください。

一般社団法人 日本言語聴覚士協会

一般社団法人 日本作業療法士協会

一般社団法人 日本神経学会

公益社団法人 日本リハビリテーション医学会

公益社団法人 日本老年精神医学会

※日本リハビリテーション医学会・教育研修講演の単位付与はございません。

### 3) 年会費

今年度（2022年9月～2023年8月）の年会費を未納の会員は、年会費受付にて必ず納入してください。

なお、年会費請求に関わる事務作業経費の節減のため、正会員には原則として「年会費の預金口座振替」への登録をお願いしております。唯一、振込手数料を負担いただく必要のない方法です。手続きが未了の方は、年会費受付に申込用紙ならびに返信用封筒を用意しておりますのでお持ちください。引き落としは毎年9月の一回のみとなりますので、次年度（2023年9月～2024年8月）年会費より対象となります。

#### 4) プログラム・講演抄録の販売

プログラム・講演抄録の販売はございません。会員ならびに参加登録された方は学術総会ホームページより、プログラム・講演抄録のダウンロードが可能です。

#### 5) 会場案内

##### ①クローク

やまぎん県民ホール 2F大ホール前および山形テルサ1Fテルサホール前に設置しておりますのでご利用ください。

##### ②託児室

事前予約いただくと、学術総会会場の「やまぎん県民ホール」に常設の託児室をご利用いただけます。申込方法および詳細は学術総会ホームページをご覧ください。

<http://www.congre.co.jp/jshbd2022/nursery.html>

##### ③会場内での呼び出し

呼び出しは行っておりません。

##### ④駐車場

参加者用の駐車場はございませんので、公共交通機関をご利用ください。

#### 6) 優秀ポスター賞

本学術総会におけるポスター発表の中から、高次脳機能障害学発展への寄与が顕著な研究発表を「第46回日本高次脳機能障害学会学術総会優秀ポスター賞」として表彰します。演題を登録すると、自動的に選考対象にエントリーされます。(今回の優秀ポスター賞の選考対象は現地発表の演題に限らせていただきます。) 選考は、抄録、ポスターの出来栄、発表内容および質疑に対する応答などの諸点を踏まえて、選考委員が行います。受賞のお知らせは、当該ポスターへの掲示ならびに演題登録時の発表者メールアドレスへ送信します。

会場ポスター発表者への表彰は閉会式で行いますのでご出席ください。なお、受賞者で掲示時間内のポスター撤去ならびに閉会式欠席の方は受賞辞退と見做しますので、ご了解ください。

#### 7) ランチョンセミナー入場整理券

ランチョンセミナーにご参加希望の方は、当日の8:30より、やまぎん県民ホール 2F 大ホールホワイエにて入場整理券を配布いたしますので、必ずお受け取りください。

入場整理券がない方は昼食の受け取りが出来ません。なお、整理券は当該セミナーの開始5分後に無効とさせていただきます。

#### 8) 昼食

ランチョンセミナーが満席となった場合、現地参加の方用に軽食をご用意いたします。事前登録や当日整理券の発券はございません。先着順となりますので、C会場（山形テルサ 3F アプローチ（大））前に直接お越しいただき、軽食を受け取りの上、C会場内で召しあがりください。

#### 9) お願い

①健康増進法により会場内は禁煙となっております。喫煙は決められた場所をお願いいたします。

- ②講演中および発表中の写真やビデオ撮影および録音は、許可された場合を除き全会場で禁止させていただきます。ご了承ください。
- ③会場内では携帯電話・スマートフォンの電源をお切りいただくか、マナーモードに設定してください。

## Ⅱ. すべての演者の皆様へ（企画プログラム・一般演題）

### A. 口演発表について

#### 1) PC受付について

PC受付ではご講演データの確認・試写および演者受付を行わせていただきます。当該セッションの開始30分前までにPC受付へお越しください。

場 所：山形テルサ1Fテルサホールホワイエ ※やまぎん県民ホールでご発表の方も共通

時 間：12月2日（金）8：30～16：30

12月3日（土）8：30～16：30

#### 2) プレゼンテーション

##### ①発表形式

発表はすべてPCによるプレゼンテーションとさせていただきます。

ビデオデッキによるVTRの再生、音声デッキによる音声の再生（CD、MD、カセットテープ等）は出来ません。動画・音声は、パソコンでの再生のみとさせていただきます。

##### ②発表時間

・企画プログラム：個別にお知らせします。

・一般演題の発表時間は、発表7分、討論（質疑応答時間）は3分となります。

\*発表時間は厳守してください。演台の計時ランプにて発表終了1分前（黄ランプ）、発表終了（赤ランプ）をお知らせします。

\*次演者の方は、発表開始10分前までに会場前方の次演者席にご着席ください。

#### 3) 発表データ

##### ①発表データをご持参の方へ

会場で使用するPCの仕様は次のとおりとなります。

発表当日の該当セッションの開始30分前までに必ずPC受付にて試写をお済ませください。

OS : Windows 10（Macで作成の場合も発表はWindowsを使用します）

アプリケーション：Windows版Microsoft PowerPoint 2013 / 2019

受付媒体 : USBメモリー

・アプリケーション：Windows版Microsoft PowerPoint 2010 / 2013 / 2016 / 2019で動作可能なこと（Macで作成した場合は、画面のズレや文字化けなどが生じないことを、各自Windows機で動作確認の上、媒体を会場へお持ちください）。

・音声、動画ソフトは、Windows Media Playerが使用できます。

・フォントはOS標準フォント（MSゴシック、MS明朝、MS Pゴシック、MS P明朝、Century、Century Gothic等）をご使用ください。特殊なフォントをお使いの場合、表示されない場合があります。

\*媒体は、データをコピー後、その場にてご返却いたします。