

Ⅱ. すべての演者の皆様へ（企画プログラム・一般演題）

A. 口演発表について

1) PC受付について

PC受付ではご講演データの確認・試写および演者受付を行わせていただきます。当該セッションの開始30分前までに各PC受付へお越しください。

場所：東京たま未来メッセ 3F ホワイエ

時間：11月8日（金）8：30～17：00

11月9日（土）8：30～15：00

2) プレゼンテーション

①発表形式

発表はすべてPCによるプレゼンテーションとさせていただきます。

ビデオデッキによるVTRの再生、音声デッキによる音声の再生（CD、MD、カセットテープ等）は出来ません。動画・音声は、パソコンでの再生のみとさせていただきます。

②発表時間

・企画プログラム：個別にお知らせします。

・一般演題の発表時間は、発表7分、討論（質疑応答時間）は3分となります。

＊発表時間は厳守してください。演台の計時ランプにて発表終了1分前（黄ランプ）、発表終了（赤ランプ）をお知らせします。

＊次演者の方は、発表開始10分前までに会場前方の次演者席にご着席ください。

3) 発表データ

①発表データをご持参の方へ

会場で使用するPCの仕様は次のとおりとなります。

発表当日の該当セッションの開始30分前までに必ずPC受付にて試写をお済ませください。

OS：Windows 10（Macで作成の場合も発表はWindowsを使用します）

アプリケーション：Windows版Microsoft PowerPoint 2019

受付媒体：USBメモリー

・アプリケーション：Windows版Microsoft PowerPoint 2019で動作可能なこと（Macで作成した場合は、画面のズレや文字化けなどが生じないことを、各自Windows機で動作確認の上、媒体を会場へお持ちください）。

・音声、動画ソフトは、Windows Media Playerが使用できます。

・フォントはOS標準フォント（MSゴシック、MS明朝、MS Pゴシック、MS P明朝、Century、Century Gothic等）をご使用ください。特殊なフォントをお使いの場合、表示されない場合があります。

＊媒体は、データをコピー後、その場にてご返却いたします。

＊データは発表終了後に学術総会事務局が責任をもって消去いたします。

＊データは、必ずバックアップをご準備ください。

②パソコンをご持参の方へ

発表当日の該当セッションの開始30分前までに必ずPC受付にてパソコンの受付をお済ませください。その際にライン接続確認を行っていただきます。

- ・ 接続端子はHDMIケーブルです。変換コネクタが必要な場合は、必ずご持参ください。
- ・ 発表中またはその準備中にバッテリー切れとなることが多数ございます。会場にはコンセント口をご用意しておりますので、電源アダプターを必ずご持参ください。
- ＊お持ち込みのパソコン、および上記以外のメディアでのトラブルに関しましては、本学術総会では一切の責任を負いかねますのでご了承ください。

③発表データ画面送り操作

発表データ画面の送りは、基本的には演者ご自身にてお願いいたします。なお、画面送りをオペレータースタッフへ依頼する場合は、PC受付の際にその旨をお伝えください。

- ・ 演台上にモニターとキーボード、マウスを設置しています。演者の方は演台上のモニターを確認しながら、キーボード、またはマウスにて画面送りの操作をお願いいたします。
- ・ 指し示しが必要な際は、演台上のマウスポインターを利用ください。
- ・ 画面送りをオペレータースタッフへ依頼された場合は、「次、お願いします」とお声がけください。
- ・ 発表者ツールは表示できません。

4) 車椅子での発表について

誘導および車椅子用発表機などを用意いたしますので、あらかじめ運営事務局にお申し出ください。

B. ポスター発表について

1) ポスター発表受付

ポスター発表者の受付はございません。直接ポスター会場へお越しください。

2) ポスター

ポスター会場（たま未来メッセ 1F 展示室A）の指定の場所に2日間掲示してください。貼付・撤去は以下の時間内をお願いいたします。

日程	貼付	閲覧・発表	撤去
11月8日（金）	8：30～10：00	10：00～17：10	—
11月9日（土）	8：30～10：00	10：00～15：30	15：30～16：30

※ご発表セッションの時間はプログラムをご確認ください。

※撤去時間を過ぎても残っているポスターは、運営事務局で撤去・処分させていただきますのであらかじめご了承ください。

3) 発表について

ポスター発表者はプログラムに指定された時間帯には必ずポスターの前に立ち、座長の指示に従って発表をお願いいたします。

＊1演題の発表時間は5分、討論（質疑応答）時間は3分となります。

4) 展示用パネルについて

展示用の 縦210cm × 横90cm パネルを用意します
(図面参照)。

パネルの規格に従って、発表内容をご用意ください。
少し離れたところからもはっきり見えるよう、拡大
するなど工夫をお願いいたします。

貼付用の画びょうは運営事務局で用意いたします。

左上：演題番号（縦20cm × 横20cm）

事務局であらかじめ記載しておきますので
ご用意いただく必要はありません。

右上：演題名など（縦20cm × 横70cm）

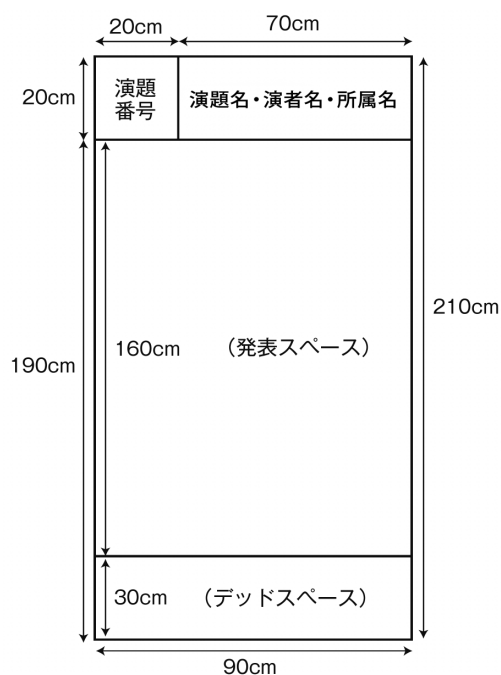
「演題名」、「演者名」、「所属名」を見やすく
記載したものを各自ご用意ください。

中央：発表スペース（縦160cm × 横90cm）

スペースを全面利用した場合、A3であれば10枚程度、A4であれば16～20枚程度の掲示が
可能です。ご自由にお使いください。

ただし、横にはみ出さないようお願いいたします。

※供覧の際に見やすいように、床から掲示物の端面まで30cm程デッドスペースを設けてくだ
さい。



Ⅲ. 一般演題発表者の方へ

1) 倫理的配慮および利益相反 (Conflict of Interest : COI) の開示について

ご発表に際しては、倫理的観点に十分にご配慮いただき、また、COIに関して明記いただきますようお願いいたします。本学会「研究における倫理的配慮に関する骨子」もご参照ください（学会ホームページの学会概要よりご覧いただけます。<https://www.higherbrain.or.jp/wp/wp-content/uploads/2024/03/rinri2023.pdf>）。COIに関するご案内は、第48回学術総会ホームページ（<https://www.congre.co.jp/jshbd2024/>）に記載しています。対象は発表者全員（共同演者含む）とし、当該発表に関わる利益相反の有無を申告していただきます。筆頭演者は、発表者全員（共同演者含む）の利益相反の有り無しのいずれにおいても、当日ご発表の際に、下記の（1）または（2）に従って、開示をお願いいたします。スライド発表の場合は最初のスライドの中で、ポスター発表の場合は冒頭あるいは末尾に、開示情報についてご記載ください。

ご不明な点は下記学会事務局までお問い合わせください。

(1) 開示情報がない場合

（申告すべき利益相反状態が無い場合）

例：本演題発表に関連して、開示すべきCOI関係にある企業などはありません。

(2) 開示情報がある場合

（申告すべき利益相反状態がある場合）

第48回日本高次脳機能学会学術総会 COI 開示	
申告すべき利益相反状態がある発表者の氏名： ○○ ○○	
本演題発表に関連して、開示すべきCOI関係にある企業などは以下の通りです。	
① 顧問:	なし
② 株保有・利益:	なし
③ 特許使用料:	なし
④ 講演料:	なし
⑤ 原稿料:	なし
⑥ 受託研究・共同研究費:	○○製薬
⑦ 奨学寄付金:	○○製薬
⑧ 寄付講座所属:	あり(○○製薬)
⑨ 贈答品などの報酬:	なし

ご不明点等お問い合わせ先：

一般社団法人日本高次脳機能学会 事務局

E-mail：office@higherbrain.or.jp

2) 事後抄録の機関誌「高次脳機能研究」への掲載について

口演・ポスター発表の何れについても、学術総会ホームページから登録していただいた抄録をそのまま掲載することを原則といたします。ただし、内容を変更したい方は、再度学術総会ホームページの演題登録ページへアクセスし、下記の期間内に修正してください。

修正にあたりましては、登録番号、演題登録時にご自身で設定されたパスワードが必要となります。これらが不明で修正のできない方は、下記学術総会運営事務局までメールにてご連絡ください。なお、修正期間を過ぎると変更できません。また、校正はいたしません。ご了承ください。

修正期間：2024年11月11日（月）～11月18日（月）15：00まで

第48回日本高次脳機能学会学術総会ホームページ：

<https://www.congre.co.jp/jshbd2024/>

学術総会運営事務局 E-mail：jshbd2024@congre.co.jp

Ⅳ. 座長の先生方へ

A. 口演 座長

- * ご担当セッション15分前までに、会場内前方の次座長席にて待機してくださいようお願いいたします。
- * 1演題の持ち時間は、企画プログラムは個別にお知らせした発表時間で、一般演題は発表7分、質疑応答3分です。
- * ご担当セッションの進行に関しましては、時間内に終了するようにご協力をお願いいたします。

※座長推薦用紙について

当学会機関誌編集委員会では、演題を各座長にご評価いただき、それを参考として『高次脳機能研究』への投稿を促す“推薦論文”を決定いたしております。

口演会場内にて用紙をお渡しいたしますので、ご評価いただき、当日中に会場ディレクターへご提出くださいますようお願いいたします。

B. ポスター 座長

- * ご担当セッション15分前までに、ポスター会場前「ポスター座長受付」にて座長受付をお済ませください。
- * 1演題の持ち時間は、発表5分、質疑応答3分です。
- * ご担当セッションの進行に関しましては、時間内に終了するようにご協力をお願いいたします。

※ポスター賞採点表について

本学術総会では、ポスター賞の表彰を企画しております。ポスター座長受付にて採点表をお渡しいたしますので、ご評価いただき、同じくポスター座長受付にご提出くださいますようお願いいたします。

Ⅴ. 委員会・理事会・代議員総会・役員懇親会予定

1) 委員会・理事会・代議員総会

期日：2024年11月7日（木曜日）

場所：東京たま未来メッセ 3F

- | | |
|---------------------------|-------------|
| 1. Brain Function Test委員会 | 13：00～13：50 |
| 2. 臨床神経心理士資格認定委員会 | 13：00～13：50 |
| 3. 機関誌編集委員会 | 14：00～14：50 |
| 4. 2024年秋期理事会 | 15：00～16：30 |
| 5. 第10回定時代議員総会 | 16：40～17：40 |

期日：2024年11月8日（金曜日）

場所：東京たま未来メッセ 3F

- | | |
|-------------|-------------|
| 1. 教育・研修委員会 | 12：00～12：50 |
|-------------|-------------|

期日：2024年11月9日（土曜日）

場所：東京たま未来メッセ 3F

2. 広報委員会

12：00～12：50

2) 役員懇親会

期 日：2024年11月7日（木）18:00～20:00

場 所：京王プラザホテル八王子 4F 宴B（〒192-0083 東京都八王子市旭町14-1）

Ⅵ. 会員報告会 長谷川賞授与式

日 時：2024年11月8日（金） 13：00～14：00

場 所：第1会場（東京たま未来メッセ 1F 展示室B）

Ⅶ. 関連セミナー

第48回学術総会サテライト・セミナー

テーマ：「小児の失語・高次脳機能障害・発達障害の最前線」

日 時：現地開催（ライブ配信無し）

2024年11月10日（日）8：45～17：30（受付8：10～）

オンデマンド配信

2024年11月19日（火）正午～12月27日（金）正午

会 場：東京たま未来メッセ 1F 展示室B

定 員：現地参加 170名（定員に達した場合はオンデマンド配信のみのご案内となります）

受講費：5,000円（非会員 10,000円）

対象者：医師、言語聴覚士、作業療法士、理学療法士、公認心理師、臨床心理士、看護師、
および高次脳機能障害の臨床・研究に従事している方

※オンデマンド配信のみもお申し込みいただけます。

※詳細は日本高次脳機能学会ホームページ（<https://www.higherbrain.or.jp/>）の「セミナー・研修会」をご覧ください。