

発表者へのご案内

第65回日本核医学会学術総会・第45回日本核医学技術学会総会学術大会は、現地開催および会期後のオンデマンド配信によるハイブリッド形式にて開催いたします（ライブ配信はございません）。

座長・演者の皆様は、現地での発表をお願いいたします。なお一般演題は、オンデマンド配信を行いません。

□演発表者へ

- ・発表時間は以下のとおりです。
特別演題：発表時間は運営事務局から個別にご案内しております。
一般演題（学生セッション含む）：発表7分、討論3分の計10分です。
※いずれのセッションもスライド枚数に制限は設けておりませんが、時間厳守でお願いいたします。
- ・発表演語および発表スライド言語は、運営事務局から個別にご案内しております。
※一部、発表演語および発表スライドが英語に指定されているセッションや、発表スライドが日英併記のセッションがありますのでご注意ください。
- ・発表スライドは16：9でご用意ください。
- ・現地でのご発表となります。
- ・講演時間の45分前までにPC受付にお越しください。試写用パソコンで発表データの確認を行います。
- ・データのお持ち込みは、会期中であれば発表日以外でも受付いたします。
- ・PC受付にて必ずデータ登録を行ってください。
受付時間 11月13日（木）7：45～17：10
11月14日（金）7：45～17：00
11月15日（土）7：45～14：20
受付場所：京都市勤業館 みやこめっせ B1F ホワイエ

◆発表データのお持ち込みについて

1. Macをご使用の場合は必ずご自身のPCをお持ちください。iPadでの発表はできません。
 2. 動画データはWindows11で標準状態のWindows Media Playerで再生できるファイル形式にし、Power Pointにリンクさせてください。埋め込んだ動画を万一に備えて別ファイルでもご持参いただくことをお勧めします。
- ※本会は、PCプレゼンテーションのみの発表となります。スライドフィルム、OHP、VTRなどは使用出来ませんので、ご注意ください。
- ※動画ファイルがある場合は、パソコン本体を必ずお持ち込みください。

◆発表データをメディアでお持ち込みされる場合

1. 発表予定時間の45分前までに PC 受付にお越しください。
2. メディアは USB フラッシュメモリをご使用ください。
メディアを介したウイルス感染の事例がありますので、最新のウイルス駆除ソフトでメディアにウイルスが感染していないことをご確認のうえ、お持ち込みください。
3. データの容量は最大640MB までとさせていただきます。
4. OS とアプリケーションは以下のものをご用意します。
 - ・ OS : Windows 11
 - ・ アプリケーション : Windows 版 PowerPoint Microsoft Office365
5. 使用フォントは OS (Windows 11) 標準搭載のものをご使用ください。以下のフォントを推奨いたします。
 - ・ 日本語 : MS ゴシック、MSP ゴシック、MS 明朝、MSP 明朝、游明朝、游ゴシック、メイリオ等
 - ・ 英語 : Times New Roman、Arial、Arial Black、Arial Narrow、Century、Century Gothic 等
6. ファイル名は「セッション名_演者名.pptx」としてください。
例) シンポジウム1_発表太郎
7. 動画や音声をご使用になる場合は、データ登録の際に必ずお知らせください。
8. 動画などの参照ファイルがある場合は、全てのデータを同じフォルダに入れてください。

※動画ファイルの注意点

Windows の場合、Windows10 (OS) および Windows Media Player12の初期状態に含まれるコーデックで再生できる動画ファイルをお持ちください。動画ファイルは WMV 形式を推奨します。

不測の事態に備えて、ご自身のパソコンを必ずお持ちください。

9. 発表データ作成後、作成したパソコン以外のパソコンで正常に動作するかチェックしてください。
10. 発表会場ではデータの修正はできませんので、あらかじめご了承ください。
11. 試写が終了しましたら、データは LAN 回線を経由して、発表会場まで転送されます。
12. 発表時には、発表データの1枚目をスライドショー状態でスクリーンに映写しますので、演台上のマウスとキーボードをご利用のうえ、ご自身でデータの送りを行ってください。

※発表者ツールはご使用いただけません。

13. 発表データは「PC 受付」のサーバーと会場のパソコンにご発表データを一時保存いたしますが、これらのデータは本会終了後、運営事務局にて責任を持って廃棄します。

◆発表にご自分のパソコンをご使用になる場合

1. 発表予定時間の45分前までに PC 受付にお越しください。
2. 試写用モニターにてケーブルの接続を確認してください。HDMI コネクタが装備されているものに限りです。コネクタの貸し出しはございません。
3. PC の OS 指定はありませんが、持ち込まれる機器付属の AC アダプターは必ずご持参ください。
4. 予期せぬトラブルに備えてバックアップデータを必ずご持参ください。
5. デスクトップ上のわかりやすい場所に、発表データのショートカット（エイリアス）を作成してください。ファイル名は「セッション名_演者名.pptx」としてください。

例) シンポジウム1_発表太郎

6. 動画や音声をご使用になる場合は、発表データ確認の際に必ずお知らせください。
7. あらかじめ、スクリーンセーバー、省電力設定を解除しておいてください。
8. 起動時にパスワードなどを設定している場合は、解除しておいてください。
9. 会場にて電源をご用意しておりますので、AC アダプターを必ずお持ちください。
10. 発表時間の30分前までに、会場内の左側前方のオペレーター席にご自身でパソコンをお持込ください。
11. 発表時には、演台にセットされているモニター、マウス、キーボード、レーザーポインターをご使用ください。発表者ツールはご使用いただけません。
12. 不測の事態に備えて、バックアップデータを必ずお持ちください。
13. 発表会場ではデータの修正はできませんので、あらかじめご了承ください。
14. パソコンを預けたオペレーター席でパソコンをご返却いたします。ご発表終了後は、オペレーター席のスペースに限りがありますので、できるだけ速やかにパソコンのお引き取りをお願いいたします。

ポスター発表者へ

- ・発表時間は以下のとおりです。
発表3分、討論2分の計5分です。
- ・発表形式（言語）
日本核医学会：英語または日本語
日本核医学技術学会：日本語

◆ポスターの貼付と撤去について

- ・貼付と撤去は以下の要領にてお願いいたします。

貼付：11月13日（木） 8：00 ～ 9：00

11月14日（金） 8：00 ～ 9：00

11月15日（土） 8：00 ～ 9：00

撤去：11月15日（土）12：00 ～ 13：00

場所：第2会場内ポスター会場1（京都市勧業館 みやこめっせ 1F 第2展示場 A）

※ポスターセッション1・2対象

第3会場内ポスター会場2（京都市勧業館 みやこめっせ 1F 第2展示場 D）

※ポスターセッション3対象

なお、11月15日（土）13：00までに撤去されていないポスターは、運営事務局にて廃棄いたします。

◆ポスターサイズについて

- ・ポスターの展示方法は右図を参照してください。
- ・会場には、高さ210 cm、幅90 cm のポスターパネルを用意します。

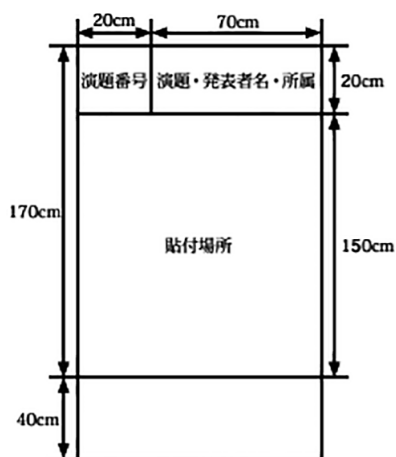
ポスターの貼付寸法は、高さ150 cm × 幅90 cm です。

※こちらのサイズを目途に作成してください。

- ・演題番号（20 cm × 20 cm）は運営事務局にてご準備し、パネルの左上に貼付します。番号を確認の上、発表ポスターを貼付ください。
- ・ポスターの最後部に利益相反の開示を必ず掲出してください。

なお、演題名・発表者名・所属の表示（20 cm × 70 cm）は、各自ご準備いただき、演題番号の横に貼付してください。

- ・画鋲はポスターパネルにご用意しております。
- ・発表資料は各自お持ちください。



利益相反について

- ・発表時には、すべての発表者に利益相反の開示が義務付けられます。
- ・口演発表の場合は、発表スライドの2枚目（タイトルスライドの後）、ポスター発表の場合はポスターの最後部に利益相反の開示を必ず掲出してください。
- ・下記のサンプルを参考にして、利益相反の有無のスライドを作成またはポスターへ掲出してください。

スライドのサンプルは、本会ホームページよりダウンロードしてご利用ください。

第65回日本核医学会学術総会

https://www.congre.co.jp/jsnm-jsnmt2025/coi_65.html

第45回日本核医学技術学会総会学術大会

https://www.congre.co.jp/jsnm-jsnmt2025/coi_45.html

■第65回日本核医学会学術総会（日本語発表）

利益相反スライドサンプル（PowerPoint）

— COI開示 —

講演内容に関連し、開示すべきCOI関係にある企業などとして

題 問:
 確保有・利益:
 特許使用料:
 講 演 料:
 原 稿 料:
 受託研究・共同研究費:
 奨学金等:
 寄附講座所属:
 贈答品などの報酬:

(記載例)
 講演料: 平安製薬、純文製薬
 原稿料: 平安製薬
 奨学金等: 徳島製薬、室利製薬

※開示すべき内容が過去3年間ある項目のみ記載

一般社団法人日本核医学会

— COI開示 —

講演内容に関連する開示すべきCOI
 関係にある企業などはありません。

一般社団法人日本核医学会

■第65回日本核医学会学術総会（英語発表）

Sample slides for conflict of interest（PowerPoint）

Annual Meeting of the Japanese Society of Nuclear Medicine

Disclosure of Conflict of Interest
 Name of first author : ○○ ○○

Matters requiring disclosure of COI
 with regard to our presentation are as follows;

Research funding : ○○ Pharma Co. Limit.
 Acceptance of Researchers : ○○ Pharma Inc.

Annual Meeting of the Japanese Society of Nuclear Medicine

Disclosure of Conflict of Interest
 Name of first author : ○○ ○○

I have no COI
 with regard to our presentation.

■第45回日本核医学技術学会総会学術大会（日本語発表）

Sample slides for conflict of interest（PowerPoint）

様式1
 学術講演、口頭発表、電子ポスター発表時、申告
 すべき COI状態がない時

発表演題名: 日本核医学技術学会
 COI開示

筆頭発表者名: ○○ ○○

演題発表に関連し、開示すべきCOI関係にある
 企業などはありません。

様式2
 学術講演、口頭発表、電子ポスター発表時、申告すべきCOI 状態
 がある時

日本核医学技術学会
 COI開示

筆頭発表者名: ○○ ○○

演題発表に関連し、開示すべきCOI関係にある企業などとして、

①題 問:
 ②確保有・利益:
 ③特許使用料:
 ④講演料:
 ⑤原稿料:
 ⑥受託研究・共同研究費:
 ⑦奨学金等:
 ⑧寄附講座所属:
 ⑨贈答品などの報酬:

(記載例)
 講演料: ●●製薬 ●●製薬
 原稿料: ●●製薬
 奨学金等: ●●製薬 ●●製薬

※開示すべき内容がある項目のみ記載

座長へのご案内

各種講演、セッションの座長の方へ

- ・現地でのご登壇をお願いいたします。
- ・ご担当のセッションの開始15分前までに、必ず、会場内右手前方の次座長席にお着きください。
- ・進行は座長に一任いたします。内容により、個別討論や一括討論をされてもかまいませんが、定められた時間内に有意義な討論ができますよう、ご配慮をお願いいたします。

ポスター座長の方へ

- ・ご担当セッション開始30分前までに1F 第2展示場 BC の「ポスター座長受付」にて司会用リボンを受け取り、セッション開始10分前までにご担当ポスター前へ移動してください。
- ・定刻になりましたら各自セッションを開始してください。
- ・発表時間を厳守いただき、円滑な進行にご協力をお願いいたします。