

## オンライン演題登録システムマニュアル

### —登録者用—

#### 【登録にあたっての注意点】

- 1) **必ず筆頭演者が登録** してください。
- 2) 「筆頭演者」や「発表形式（セッション）」は、一度選択するとシステムから途中で変更できません。変更する場合は、登録を一度削除して新規に登録する必要があります。募集期間（8月1日～10月10日正午）が終了し、**修正期間に入ると、「筆頭演者」や「発表形式（セッション）」の変更は出来ません**ので、ご注意ください（演題の新規登録はできません）。  
※「演題分類コード」は修正期間中（10月11日正午～10月16日正午）であれば変更は可能です。
- 3) 演者氏名は必ず「演者検索」ボタンから検索して選択してください。  
※会員手続き中／非会員の演者に限り氏名の手入力が可能です。
- 4) 施設名は必ず「所属検索」ボタンから検索して選択してください。  
該当する施設が見つからなかった場合、「該当施設がない場合はこちら」をクリックすると施設名の手入力が可能です。
- 5) 演者氏名・所属機関名は正しく登録してください。抄録作成時に誤字等の修正は行いません。
  - ・ 演者を削除・変更した場合は、所属機関も削除・変更していますか。
  - ・ First name/ Last nameの順番に間違いはありませんか。漢字・ローマ字に間違いはありませんか。

## 目次

1.新規登録.....	3
1.1 一般演題の新規登録.....	3
1.2 ログイン.....	4
1.3 会員情報の確認（会員の場合）.....	5
1.4 連絡先の登録.....	6
1.5 発表形式の選択.....	7
1.6 演者の登録.....	8
1.7 演題の登録.....	14
1.8 演題の登録.....	16
1.9 登録の終了.....	17
2.会員情報の登録（会員申請中、非会員の場合）.....	18
2.1 ユーザー登録について.....	18
3.演題の確認／修正／削除.....	19
3.1 一般演題の確認／修正／削除.....	19
3.2 ログイン.....	19
3.3 演題を修正する場合.....	20
3.4 演題を取り消す場合.....	21
3.5 連絡先情報を修正する場合.....	21
3.6 演者情報を修正する場合.....	22

## 1.新規登録

### 1.1 一般演題の新規登録

演題登録システムトップ画面の「演題の新規登録」ボタンをクリックします。

**日本産科婦人科学会学術講演会**  
**一般演題登録システム**

一般演題登録メニュー

演題の新規登録

演題の確認/修正/削除

**演題募集要項**  
本システムは、会員専用ページ（e医学会マイページ）を介して、オンラインでの演題登録が可能なシステムです。演題を登録後、本システムよりメールにて演題登録番号が通知されます。すでに登録した演題の確認、修正、削除に必要な番号ですので、大事に保管していただくようお願いいたします。

**演題登録の注意事項**  
1. 演者名・所属

こちらをクリック

## 1.2 ログイン

会員の方は、e 医学会から発行させた「会員 ID」と「パスワード」を入力し、「ログイン」ボタンをクリックします。

※ログイン ID およびパスワードが不明の場合は、e 医学会事務局までお問い合わせください。

※会員申請中の方、非会員の方は「新規登録」ボタンをクリックします。

詳細は当マニュアル 2.2.1 ユーザー登録についてをご確認ください。

※会員申請中の方、非会員の方はユーザー登録で発行された「仮 ID」と設定した「パスワード」を入力し、「ログイン」ボタンをクリックします。

※**必ず筆頭演者が登録**してください。

※会員申請中／これから申請される方は、右側の

「日本産科婦人科学会会員でない方」でユーザー登録すると「仮ID」が発行されます。

※筆頭演者を変更する場合は、**登録を削除して、新規に演題登録する必要**があります。修正期間中は筆頭演者の変更は出来ませんので、ご注意ください（演題の新規登録ができません）。

### 1.3 会員情報の確認（会員の場合）

1.会員データベースに登録している情報が表示されます。

会員情報の変更は先生ご自身の会員専用ページ（e 医学会）から変更します。

#### 新規演題登録

1.学会会員情報の確認 > 2.連絡先の登録 > 3.演者の登録 > 4.演題の登録 > 5.登録の終了

#### 学会員情報の確認

学会に登録されている会員情報をご確認ください。

会員名（姓）	漢字	e 医学会に登録している会員情報が表示されます。
	フリガナ	
	ローマ字	
会員名（名）	漢字	※会員情報の変更は、e 医学会会員用ページからお願い致します。 ※ユーザー登録された方に、このページは表示されません。
	フリガナ	
	ローマ字	
勤務先	郵便番号	
	住所1	
	住所2	
	住所3	
	勤務先名称	
自宅	電話	
	郵便番号	
	住所1	
	住所2	
メールアドレス	住所3	
	電話	
	E-mail	

※会員情報の変更は学会会員専用ページ（[e医学会](#)）からお願いいたします。

[前の画面に戻る](#)

[次へ](#)

Copyright © 2016 Keiyo Computer Service Co.,Ltd All rights reserved.

## 1.4 連絡先の登録

1.連絡先を〈勤務先・自宅・その他〉から選択します。

「その他」を選択した場合は、該当する連絡先を入力してください。

「通知メール送信先」を入力し、「次へ」をクリックします。

### 新規演題登録

1.学会情報確認 > 2.連絡先の登録 > 3.演者の登録 > 4.演題の登録 > 5.登録の終了

#### 連絡先の登録

登録者の連絡先を入力してください。よろしければ「次へ」を押してください。  
途中保存されたい方も「次へ」を押してください。  
**\*がついた項目は入力必須項目です。**

登録者 (姓) or Last Name	*漢字 or English Name	【20字以内】 京葉
	*フリガナ	【全角カタカナ20字以内】 ケイヨウ
	*ローマ字	【半角ローマ字】 KEIYO
登録者 (名) or First Name	*漢字 or English Name	【20字以内】 九郎
	*フリガナ	【全角カタカナ20字以内】 クロウ
	*ローマ字	【半角ローマ字】 KURO

登録者 (連絡先)	*連絡先を選択してください。 <input checked="" type="radio"/> 勤務先を連絡先にする <input type="radio"/> 自宅を連絡先にする <input type="radio"/> その他連絡先にする <b>【その他連絡先を選択された方】のみ連絡先を入力してください。</b>	
	*郵便番号	【半角数字】 例) 113-8603 [ ] - [ ]
	*住所	【各行40字以内】 例) 東京都港区芝3-3-10 タツノ第3ビル4F [ ]
	*所属先名	【40字以内】 例) 京葉大学産科婦人科 [ ]
	*電話	【半角】 例) 03-9999-9999 ハイフンも入れてください [ ]
	Fax	【半角】 例) 03-9999-9999 ハイフンも入れてください [ ]
通知メール送信先	こちらのメールアドレスに通知メールが通知されます。 携帯電話メールアドレスには正しく送信されない場合があります。	
	*メールアドレス	yamato [ ] @ kcs-grp.co.jp

[前の画面に戻る](#) [次へ >>](#)

- 2.登録した内容を確認し、「次へ」をクリックします。  
修正する場合は、「修正する」をクリックします。

新規演題登録

1.学会情報確認 > 2.連絡先の登録 > 3.演者の登録 > 4.演題の登録 > 5.登録の終了

連絡先の登録

内容を確認して、よろしければ「次へ」を押してください。  
修正される場合は「修正する」ボタンを押してください。

※「次へ」ボタンを押されると、連絡先情報が自動的に途中保存されます。

会員名 (姓)	漢字	京葉
	フリガナ	ケイヨウ
	ローマ字	KEIYO
会員名 (名)	漢字	九郎
	フリガナ	クロウ
	ローマ字	KURO
登録先 (連絡先)	登録連絡先	勤務先を連絡先にする
	郵便番号	_____
	住所	_____
	勤務先名称	_____
	電話	( _____ ) _____
	Fax	_____
通知メール送信先	メールアドレス	_____

修正する
次へ >>

### 1.5 発表形式の選択

発表形式を〈日本語セッション（症例報告以外）・日本語セッション（症例報告）・International Session 国内演題（症例報告以外）・International Session 国内演題（症例報告）・多施設共同研究（日本語セッション演題）・多施設共同研究（International Session 国内演題）〉から選択します。

発表形式を選択してください。

\*発表形式

----選択してください----

前の画面に戻る
次へ >>

- 日本語セッション演題（症例報告以外）
  - 日本語セッション（症例報告）
  - International Session 国内演題（症例報告以外）
  - International Session 国内演題（症例報告）
  - 多施設共同研究（日本語セッション演題）
  - 多施設共同研究（International Session 国内演題）

より選択する。

----選択してください----

- 選択してください----
- 日本語セッション演題（症例報告以外）
- 日本語セッション演題（症例報告）
- International Session 国内演題（症例報告以外）
- International Session 国内演題（症例報告）
- 多施設共同研究（日本語セッション演題）
- 多施設共同研究（International Session 国内演題）

※発表形式（セッション）は、一度選択するとシステムから途中で変更できません。  
変更する場合は、**登録を一度削除して新規に登録する必要があります。**  
※修正期間中は発表形式（セッション）の変更は出来ませんので、ご注意ください  
（演題の新規登録ができません）。

## 1.6 演者の登録

1. 演者情報を入力します。

① 所属を入力します。所属の英語表記も入力します。

所属は 12 箇所まで入力可能です。上から順番に入力してください。

### 新規演題登録

1. 学会情報の確認 > 2. 連絡先の登録 > 3. 演者の登録 > 4. 演題の登録 > 5. 登録の終了

#### 演者の登録

筆頭演者・共同演者の情報を入力してください。  
全演題の演者情報は「一般演題演者索引」として集計されます。正しい情報で登録されていない場合、一般演題の発表履歴や業績の検索として使用される「一般演題演者索引」に正確に反映されないことがありますので、必ず「所属検索」ボタンと「演者検索」ボタンより検索し、登録されている情報を入力してください。  
よろしければ「次へ」を押してください。  
途中保存されたい方も「次へ」を押してください。  
**\*がついた項目は入力必須項目です。**

*所属1	【全角】 例) ○○大、○○病院 所属検索 所属検索ボタンから所属機関を選択してください 英語 【半角英字】 例) ○○University, ○○Hospital 部科名 産婦人科 その他 他を選択した場合は入力してください
	【全角】 例) ○○大、○○病院 所属検索 英語 【半角英字】 例) ○○University, ○○Hospital 部科名 産婦人科 その他 他を選択した場合は入力してください
所属2	【全角】 例) ○○大、○○病院 所属検索 英語 【半角英字】 例) ○○University, ○○Hospital 部科名 産婦人科 その他 他を選択した場合は入力してください

※施設名は必ず「所属検索」ボタンから検索して選択してください。

該当する施設が見つからなかった場合、「該当施設がない場合はこちら」をクリックすると、施設名が直接手入力できるようになります。

#### 所属情報検索

入力したら、下の「検索」ボタンをクリックして下さい。

名称	慶應
検索	

該当件数 2 件

閉じる 所属として選択

該当する方の左の「選択」にチェックをして、「所属として選択」ボタンをクリックして下さい。

NO	選択	名称	名称(英)	住所
1	<input checked="" type="radio"/>	慶應義塾大学	Keio University	東京都新宿区信濃町35番地
2	<input type="radio"/>	慶應義塾大学病院	Keio University Hospital	東京都新宿区信濃町35番地

[このページの上へ戻る](#)

該当施設がない場合は[こちら](#)

※所属検索機能について

所属検索機能を使って、会員データベースに登録のある所属名を、自動反映することが可能です。

1. 「所属検索」 ボタンをクリックします。
2. 所属名称を入力し、「検索」 ボタンをクリックします。

**所属情報検索**

入力したら、下の「検索」 ボタンをクリックして下さい。

名称

3. 該当する所属リストが表示されます。  
登録する所属を選択し、「所属として選択」 ボタンをクリックします。

**所属情報検索**

入力したら、下の「検索」 ボタンをクリックして下さい。

名称

該当件数 777 件

該当する方の左の「選択」 にチェックをして、「所属として選択」 ボタンをクリックして下さい。

NO	選択	名称	名称(英)	住所
1	<input checked="" type="radio"/>	医療法人社団 エナレディース クリニック		
2	<input type="radio"/>	医療法人社団 モアナ エムス レディースクリ ニック		
3	<input type="radio"/>	オアシスレディ ースクリニック		
4	<input type="radio"/>	おたるレディー ズクリニック		

4. 所属先を確認し、「反映」 ボタンをクリックします。  
変更する場合は、「戻る」 ボタンをクリックします。

**所属反映確認**

**名称**

新富谷S・Sレディースクリニック

よろしければ下の「反映」 ボタンをクリックして下さい。

もしも反映後に自動的に画面が閉じない場合は、ブラウザの閉じるボタンを押して画面を閉じて下さい。

5.所属が反映されます。

英語名が反映しない場合、手入力をお願いします。

例) ○○University,○○Hospital

### 新規演題登録

1.学会情報の確認 > 2.連絡先の登録 > 3.演者の登録 > 4.演題の登録 > 5.登録の終了

#### 演者の登録

筆頭演者・共同演者の情報を入力してください。  
全演題の演者情報は「一般演題演者索引」として集計されます。正しい情報で登録されていない場合、一般演題の発表履歴や業績の検索として使用される「一般演題演者索引」に正確に反映されないことがありますので、必ず「所属検索」ボタンと「演者検索」ボタンより検索し、登録されている情報を入力してください。  
よろしければ「次へ」を押してください。  
途中保存されたい方も「次へ」を押してください。  
**\*がついた項目は入力必須項目です。**

*所属1	【全角】 例) ○○大、○○病院 所属検索 新富谷S・レディースクリニック 英語 【半角英字】 例) ○○University, ○○Hospital SS Lady's Clinic
	部科名 産婦人科 ▼ その他 その他を選択した場合は入力してください
所属2	【全角】 例) ○○大、○○病院 所属検索 英語 【半角英字】 例) ○○University, ○○Hospital 部科名 産婦人科 ▼ その他 その他を選択した場合は入力してください

- ②筆頭演者情報を確認します。
- ③共同演者情報を入力します。共同演者は、11名まで登録可能です。

筆頭演者・共同演者の情報を入力してください。  
 全演題の演者情報は「一般演題演者索引」として集計されます。正しい情報で登録されていない場合、一般演題の発表履歴や業績の検索として使用される「一般演題演者索引」に正確に反映されないことがありますので、必ず「所属検索」ボタンと「演者検索」ボタンより検索し、登録されている情報を入力してください。  
 よろしければ「次へ」を押してください。  
 途中保存されたい方も「次へ」を押してください。  
**\*がついた項目は入力必須項目です。**  
 非会員・会員申請中で日産婦会員番号がない演者は[こちらから](#)一般演題投稿用の仮会員番号を発行してください。

1演題あたりの演者・共同演者数(合計) : **11**人

筆頭演者	*漢字 or English Name	姓/Last Name	名/First Name
		<input type="text" value="日産婦"/>	<input type="text" value="太郎"/>
	*フリガナ	姓/Last Name	名/First Name
		<input type="text" value="ニッサンブ"/>	<input type="text" value="タロウ"/>
		【全角カナ】	
*ローマ字 or English Name	姓/Last Name	名/First Name	
	<input type="text" value="Nissapu"/>	<input type="text" value="Taro"/>	
	【半角英字】		
*会員区分 会員番号	<input type="text" value="非会員 v"/>	会員番号	<input type="text" value="44444444"/> 【半角数字8桁】
所属	<input checked="" type="checkbox"/> 所属 1 <input type="checkbox"/> 所属 2 <input type="checkbox"/> 所属 3 <input type="checkbox"/> 所属 4 <input type="checkbox"/> 所属 5 <input type="checkbox"/> 所属 6 <input type="checkbox"/> 所属 7 <input type="checkbox"/> 所属 8 <input type="checkbox"/> 所属 9 <input type="checkbox"/> 所属 10 <input type="checkbox"/> 所属 11 <input type="checkbox"/> 所属 12		
共同演者 1	漢字	<input type="button" value="演者検索"/>	
		姓/Last Name	名/First Name
		<input type="text" value="姓/Last Name"/>	<input type="text" value="名/First Name"/>
	フリガナ	姓/Last Name	名/First Name
		<input type="text" value="姓/Last Name"/>	<input type="text" value="名/First Name"/>
	【全角カナ】		
ローマ字 or English Name	姓/Last Name	名/First Name	
	<input type="text" value="姓/Last Name"/>	<input type="text" value="名/First Name"/>	
	【半角英字】		
会員区分	<input type="text" value="会員 v"/>	会員番号	<input type="text"/> 【半角数字8桁】
所属	<input type="checkbox"/> 所属 1 <input type="checkbox"/> 所属 2 <input type="checkbox"/> 所属 3 <input type="checkbox"/> 所属 4 <input type="checkbox"/> 所属 5 <input type="checkbox"/> 所属 6 <input type="checkbox"/> 所属 7 <input type="checkbox"/> 所属 8 <input type="checkbox"/> 所属 9 <input type="checkbox"/> 所属 10 <input type="checkbox"/> 所属 11 <input type="checkbox"/> 所属 12		

※演者氏名は必ず「演者検索」ボタンから検索して選択してください。  
 会員手続き中／非会員の演者に限り氏名の手入力が可能です。  
 ※また、日産婦の「会員番号」（数字8桁）を手入力してください。  
 会員手続き中／非会員の演者は、上記の「こちらから」から情報を送信し、一般演題投稿用に発行された仮会員番号を「会員番号」欄に入力してください。複数演題に投稿する際は、仮会員番号の発行は1回のみで結構です。

### ※氏名検索機能について

氏名検索機能を使って、会員データベースに登録のある会員氏名を自動反映することが可能です。

1. 「演者検索」 ボタンをクリックします。
2. 氏名を漢字またはフリガナで入力し、「検索」 ボタンをクリックします。

**演者情報検索**

漢字氏名 (or English Name)	<input type="text"/>	どの項目でも検索可能です。 入力したら、右の「検索」ボタンをクリックして下さい。 姓名の間にスペースは入れないで検索してください	<input type="button" value="検索"/>
フリガナ氏名	<input type="text"/>		
所属	<input type="text"/>		

3. 該当する氏名リストが表示されます。  
該当する氏名を選択し、「選択する」をクリックします。

**演者情報検索**

漢字氏名 (or English Name)	田中	どの項目でも検索可能です。 入力したら、右の「検索」ボタンをクリックして下さい。 姓名の間にスペースは入れないで検索してください	<input type="button" value="検索"/>
フリガナ氏名	<input type="text"/>		
所属	<input type="text"/>		

該当件数 **199** 件

該当する方の左の「選択」にチェックをして、「演者として選択」ボタンをクリックして下さい。

NO	選択	氏名(漢字)	氏名(フリガナ)	所属
1	<input type="radio"/>	田中	タナカ	嵯峨嵐山・田中クリニック
2	<input checked="" type="radio"/>	田中	タナカ	東京医科大学八王子医療センター
3	<input type="radio"/>	田中	タナカ	
4	<input type="radio"/>	田中	タナカ	
5	<input type="radio"/>	田中	タナカ	
6	<input type="radio"/>	田中	タナカ	
7	<input type="radio"/>	田中	タナカ	
8	<input type="radio"/>	田中	タナカ	
9	<input type="radio"/>	田中 夫	タナカ ウ	宗像水光会総合病院
10	<input type="radio"/>	田中	タナカ	
11	<input type="radio"/>	田中	タナカ	
12	<input type="radio"/>	田中	タナカ	

4. 氏名を確認し、「反映」 ボタンをクリックします。  
変更する場合は、「戻る」をクリックします。

**著者反映確認**

氏名	氏名(フリガナ)
田中	タナカ

よろしければ下の「反映」ボタンをクリックして下さい。

もしも反映後に自動的に画面が閉じない場合は、ブラウザの閉じるボタンを押して画面を閉じて下さい。

5.氏名が反映されます。

共同演者 1	漢字	<input type="button" value="演者検索"/>
	フリガナ	<div style="border: 2px solid red; padding: 2px;">           姓/Last Name      名/First Name  <input type="text" value="田中"/>      <input type="text" value=""/>            【全角】         </div>
	ローマ字	<div style="border: 2px solid red; padding: 2px;">           姓/Last Name      名/First Name  <input type="text" value="タナカ"/>      <input type="text" value=""/>            【全角カナ】         </div>
	会員区分	<input type="button" value="会員"/>
	所属	<input type="checkbox"/> 所属 1 <input type="checkbox"/> 所属 2 <input type="checkbox"/> 所属 3 <input type="checkbox"/> 所属 4 <input type="checkbox"/> 所属 5 <input type="checkbox"/> 所属 6 <input type="checkbox"/> 所属 7 <input type="checkbox"/> 所属 8 <input type="checkbox"/> 所属 9 <input type="checkbox"/> 所属 10 <input type="checkbox"/> 所属 11 <input type="checkbox"/> 所属 12

2.①～③の登録が終わりましたら、「次へ」をクリックします。

3.登録内容を確認し、「次へ」をクリックします。

修正する場合は、「修正する」をクリックします。

演者の登録		
内容を確認して、よろしければ「次へ」を押してください。 修正される場合は「修正する」ボタンを押してください。 ※「次へ」ボタンを押されると、連絡先情報が自動的に途中保存されます。		
所属	所属1	新富士S・レディースクリニック SS Lady's Clinic 部科名 産婦人科
	所属2	東京大 The University of Tokyo 部科名 産婦人科
	所属3	名古屋大 Nagoya University 部科名 産婦人科
	所属4	名古屋大附属病院 Nagoya University Hospital 部科名 産婦人科
	所属5	慶應大病院 Keio University Hospital 部科名 産婦人科
	所属6	J R札幌病院 JR Sapporo Hospital 部科名 産婦人科
	所属7	JCHO仙台病院 JCHO Sendai Hospital 部科名 産婦人科
	所属8	東北大 Tohoku University 部科名 産婦人科
	所属9	東北大病院 Tohoku University Hospital 部科名 産婦人科
	所属10	順江会江東病院 Koto Hospital 部科名 産婦人科
	所属11	順天堂大順天堂医院 Juntendo University Hospital, Juntendo University 部科名 産婦人科
	所属12	京都大 Kyoto University 部科名 産婦人科

筆頭演者	漢字 or English Name	京葉 九郎
	フリガナ	ケイヨウ クロウ
	ローマ字	KEIYO KURO
	会員区分	会員
	所属	所属1
共同演者 1	漢字	田中
	フリガナ	タナカ
	ローマ字	TANAKA
	会員区分	会員
	所属	所属 2

修正する 次へ >>

## 1.7 演題の登録

1.演題を登録します。

- ①演題分類コード1を選択します。
- ②演題分類コード2を選択します。
- ③演題の校正を選択します。
- ④（日本語セッション演題の場合）優秀日本語演題賞への応募について選択します。  
（International Session 国内演題の場合）JSOG Congress Encouragement Award への応募について選択します。

**新規演題登録**

1. 学会情報の確認 > 2. 連絡先の登録 > 3. 演者の登録 > **4. 演題の登録** > 5. 登録の終了

### 演題の登録

演題を入力してください。よろしければ「次へ」を押してください。  
\*がついた項目は入力必須項目です。

*発表形式	日本語セッション演題（症例報告以外）
*演題分類コード1	----選択してください----
*演題分類コード2	----選択してください----
*演題の構成	----選択してください----
*優秀日本語演題賞への応募	学術講演会開催年3月31日時点で40歳未満であり、かつ、演題申込時点で教授・准教授でない <input type="radio"/> はい (応募する) <input type="radio"/> いいえ (応募しない)

※発表形式（セッション）は、一度選択するとシステムから途中では変更できません。変更する場合は、**登録を一度削除して新規に登録する必要があります。**

※修正期間中は発表形式（セッション）の変更は出来ませんので、ご注意ください（演題の新規登録ができません）。

※「演題分類コード」は修正期間中であれば変更は可能です。

⑤抄録の倫理項目について選択します。

抄録の倫理チェック	応募の抄録について、次の質問に回答して下さい。
	<p>1. 下記項目 (a) (b) には該当していないことを確認した。(必須)</p> <p>a. 演題中に、発表者、発表施設を特定する内容が記載されている演題</p> <p>b. 特定企業のコマーシャルを目的とすることが強く疑われる演題</p> <p><input type="checkbox"/> はい</p>
	<p>2. 本研究は、ヘルシンキ宣言、実験動物の飼養及び保管並びに苦痛の軽減に関する基準、各施設あるいは各専門研究分野で定められた実験ならびに研究指針および基準等を遵守した博愛の精神に基づいて行われたものである。(必須)</p> <p><input type="checkbox"/> はい</p>
	<p>3. 抄録に記載した内容については、倫理上の問題も含めて、全て応募者が責任を負うことを承諾します。(必須)</p> <p><input type="checkbox"/> はい</p>
	<p>4. 倫理上の配慮について、下記項目についてチェックを行って下さい。(必須)</p> <p>下記、チェックを行った内容に関しては、特に理由の無い場合には、抄録本文中に記載を行う必要はありません。</p> <p>a. インフォームド・コンセント (IC) の取得：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="radio"/> ICを得ている</li> <li><input type="radio"/> ICを得る必要の無い内容である</li> <li><input type="radio"/> ICを得ていないが、研究内容を対象者に公開し、研究実施を拒否できる機会を保障した</li> </ul> <p>b. 倫理委員会もしくは institutional review board (IRB)での承認：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="radio"/> IRBの承認を得ている</li> <li><input type="radio"/> IRBの承認を要する内容では無い</li> </ul> <p>c. 個人情報保護への配慮：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="radio"/> 個人情報の保護に留意している</li> <li><input type="radio"/> 個人情報について扱っていない内容である</li> </ul> <p>倫理上の配慮が十分でない研究は不採用となります。 また、必要に応じて倫理的問題に関して修正を求めますが、従わない場合も不採用となります。</p>

⑥利益相反の開示について選択します。

*利益相反の開示について	<p>応募演題の研究が臨床研究（ヒトまたはヒトから得た検体に関する研究）ですか。</p> <p>----選択してください----</p> <p>はい（利益相反状態あり）の場合は、「筆頭演者の利益相反自己申請書」を演題応募期間内にプログラム委員会に提出して下さい。提出がない場合、演題応募は認められません。</p>
--------------	--

⑦タイトルを入力します。

英語タイトルも入力してください。

*タイトル	<p>【全角】英字のみ半角</p> <p>タイトルは最大90文字までです。</p> <p>例) 頭蓋底治療の長期成績</p> <input type="text"/>
*タイトル (英語)	<p>【半角英字】例) Cohort Genome</p> <p>入力できる文字数は最大50wordsまでとなっております。</p> <input type="text"/> <p>タイトル (英語) のあとにピリオドは付きません</p>

⑧本文を入力します。

入力できる文字数は全角 700 文字（半角 1400 文字）までです。

本文項目は自動挿入されるので、本文に記載する必要はありません。

2.①～⑧の入力が終わりましたら、「次へ」をクリックします。

## 1.8 演題の登録

1. 「演題を確認する」ボタンをクリックし、登録内容を確認します。

2. 「登録する」ボタンをクリックします。

修正をする場合は、「修正する」ボタンをクリックします。

### 新規演題登録

1.学会員情報の確認 > 2.連絡先の登録 > 3.演者の登録 > **4.演題の登録** > 5.登録の終了

#### 演題の登録

内容を確認して、よろしければ「登録する」を押してください。  
修正される場合は「修正する」ボタンを押してください。

演題	発表形式	日本語セッション演題（症例報告以外）
	演題分類コード1	01.婦人科腫瘍
	演題分類コード2	07.その他の悪性・良性腫瘍（複数の腫瘍にまたがる研究を含む）
	演題の構成	基礎分野と臨床分野にまたがって構成
	優秀日本語演題賞への応募	いいえ（応募しない）
	利益相反の開示	いいえ
	演題PDF	<p><b>「登録する」ボタンを押してはじめて演題が登録されます。</b> 下記「演題を確認する」ボタンより、必ず演題の内容・文字化け等を確認してください。</p> <p><b>演題を確認する</b></p> <p><b>PDF形式で表示された内容がそのまま抄録集に掲載されますので、必ずご自身でご確認ください。</b></p> <p> PDF書類をご覧になるには最新のAdobe Readerが必要です。 こちらからダウンロードしてください。</p>

#### ご注意

ブラウザの「戻る」ボタンは使用しないで下さい。  
これまでに入力されましたデータを修正する場合は、必ず画面左下の「修正する」ボタンより各画面に戻り修正してください。

[修正する](#) [登録する](#) >>

### 《確認用 PDF イメージ》

**まだ、演題の投稿は完了していません。**  
**PDF確認後、画面下の「登録する」をクリックして下さい。**  
**姓名の順番に間違いはありませんか。**  
**もう一度ご確認ください。**

2018A-0081

卵巣子宮内膜症性嚢胞摘出術後の卵巣予備能低下

京葉 九郎<sup>1</sup> 田中 啓一<sup>2</sup>

【目的】卵巣子宮内膜症性嚢胞摘出術後の卵巣予備能低下が指摘されているが、薬物療法の併用がどのような影響を及ぼすか検討した報告は少ない。今回、我々はジェノゲスト(DNG)及びGnRHアゴニストを術前後に投与し、卵巣予備能の変化について比較検討した。

<sup>1</sup>新富谷S・Sレディースクリニック <sup>2</sup>東京大  
<sup>3</sup>名古屋大 <sup>4</sup>名古屋大附属病院 <sup>5</sup>慶應大病院  
<sup>6</sup>J R札幌病院 <sup>7</sup>CHO仙台病院 <sup>8</sup>東北大  
<sup>9</sup>東北大病院 <sup>10</sup>順江会江東病院  
<sup>11</sup>順天堂大順天堂医院 <sup>12</sup>京都大

## 1.9 登録の終了

1. 演題の登録が終了しますと、【演題登録番号】が表示されます。  
演題登録番号をお控えください。

### 新規演題登録

1. 学会会員情報の確認 > 2. 連絡先の登録 > 3. 演者の登録 > 4. 演題の登録 > 5. 登録の終了

ログアウト

#### 登録の終了

演題の登録を受け付けました。

**演題登録番号 : 2018A-0006**

演題登録番号は、演題修正やお問い合わせをする際に必要になりますのでお控えください。  
登録された演題をご確認される場合は、「演題の登録・修正・削除」ボタンよりご確認ください。

[演題の確認・修正・削除](#)

Copyright © 2016 Keiyo Computer Service Co.,Ltd All rights reserved.

2. 演題の登録受付が終了しますと、自動通知メールが配信されます。

差出人 endai@kcs-grp.co.jp ☆  
件名 【第71回日本産科婦人科学会学術講演会】演題登録を受けました  
宛先 (自分) <betsui@kcs-grp.co.jp> ☆

-システムからの自動通知メール-

第71回日本産科婦人科学会学術講演会  
オンライン演題登録システム  
演題登録番号：2018A-0006

-----  
演題投稿を受け付けました。

締切日以降の修正は一切行えませんので  
ご注意ください。

-----  
このメールには返信できません。

2018/07/01 02:34

## 2.会員情報の登録（会員申請中、非会員の場合）

### 2.1 ユーザー登録について

- 1.登録者の情報を入力して、「次へ」をクリックします。
- 2.登録内容を確認し、「次へ」をクリックします。
- 3.ご登録いただいたメールアドレスにユーザー登録完了メールが配信されます。

※メールに記載の「仮ID」と「パスワード」で、ログインを行います。

← 返信    → 転送    📧 アーカイブ

---

差出人 endai@kcs-grp.co.jp ☆

件名 \*\*第71回学術講演会ユーザー登録完了のご案内\*\*

宛先 (自分) <betsui@kcs-grp.co.jp> ☆

---

\*\*\*第71回学術講演会ユーザー登録完了のご案内\*\*\*

先生 御侍史

一般演題演者のユーザー登録が完了いたしました。

【一般演題登録システムの仮ID/PW】  
下記の仮ID/PWで会員専用ページへのログインが可能です。

ID : .....  
PW : .....  
[http://kcs-ws29:8080/jsog\\_abstract/registration/login/choise.jsp](http://kcs-ws29:8080/jsog_abstract/registration/login/choise.jsp)

【ご注意ください】

1) 手続きに関する重要なお知らせ

- ・日本産科婦人科学会への入会に必要な手続きはご所属の都道府県産科婦人科学会（旧地方部会）へお問い合わせください。
- ・会員番号取得の都合上、早めに手続きを行ってください。
- ・応募締切後1週間以内に、入会手続き（会員申請中）が確認できない場合には、演者から登録を削除しますので、ご注意ください。

2) 正式な会員手続きが完了し、e医学会への登録が完了するまでは、データが一般演題登録システムの「演者検索」リストに反映されません。  
筆頭演者ならびに共同演者となる場合には、データを手入力いただくようお願いいたします。

\*\*\*\*\*  
公益社団法人日本産科婦人科学会 学術委員会

- 4.本マニュアル「1.新規登録」の手順で演題の新規登録を行います。

### 3.演題の確認／修正／削除

#### 3.1 一般演題の確認／修正／削除

一般演題の登録が終了すると、登録受付メールが自動配信されます。

演題登録システムのトップ画面の「演題の確認／修正／削除」ボタンをクリックします。

日本産科婦人科学会学術講演会  
一般演題登録システム

一般演題登録メニュー

演題の新規登録

演題の確認/修正/削除

**演題募集要項**  
本システムは、会員専用ページ（e医学会マイページ）を介して、オンラインでの演題登録が可能なシステムです。演題を登録後、本システムよりメールにて演題登録番号が通知されます。すでに登録した演題の確認、修正、削除に必要な番号ですので、大事に保管していただくようお願いいたします。

**演題登録の注意事項**  
1. 演者名・所属

こちらをクリック

#### 3.2 ログイン

会員 ID とパスワードを入力し、「ログイン」ボタンをクリックします。

会員の方の ID 及びパスワードは、e 医学会から発行された ID 及びパスワードです。

※ログイン ID およびパスワードが不明の場合は、e 医学会事務局までお問い合わせください。

会員申請中の方、非会員の方の会員 ID 及びパスワードは、ユーザー登録時に発行された ID およびパスワードです。

ログイン

e医学会発行の「会員ID」と「パスワード」もしくは、ユーザ登録で発行された「ID」と入力した「パスワード」を入力してください。

会員ID :

パスワード :

ログイン

← 前の画面に戻る

Copyright © 2016 Keiyo Computer Service Co.,Ltd All rights reserved.

### 3.3 演題を修正する場合

①「演題を修正する」ボタンをクリックします。

## 演題詳細

### 演題詳細

ログアウト

情報画面の下にあります修正ボタンより内容の修正ができます。  
演題を取り消す場合は「演題を取り消す」ボタンを押してください。

演題情報	登録番号	2018A-0006
	発表形式	日本語セッション演題（症例報告以外）
	演題分類コード1	婦人科腫瘍
	演題分類コード2	子宮頸部悪性腫瘍
	タイトル	テストですとテスト Newborn-baby
	高得点日本語演題への応募	いいえ（応募しない）
	演題PDF	<a href="#">PDFファイル</a> （内容の閲覧）
	利益相反の開示	いいえ

演題を修正する 演題を取り消す

②演題の登録画面が表示されますので、登録内容を修正します。

③修正が終わりましたら、「次へ」をクリックします。

④「演題を確認する」ボタンをクリックし、登録内容を確認します。

⑤「登録する」ボタンをクリックします。

⑥修正登録が終了します。

⑦修正登録受付メールが自動配信されます。

差出人 endai@kcs-grp.co.jp ☆

件名 【第71回日本産科婦人科学会学術講演会】演題修正を受けました

宛先 (自分) <betsui@kcs-grp.co.jp> ☆

-システムからの自動通知メール-

第71回日本産科婦人科学会学術講演会  
オンライン演題登録システム  
演題登録番号：2018A-0006

-----  
演題修正を受けました。

締切日以降の修正は一切行えませんので  
ご注意ください。

-----  
このメールには返信できません。

2018/07/01 03:08

### 3.4 演題を取り消す場合

① 「演題を取り消す」 ボタンをクリックします。

## 演題詳細

### 演題詳細

ログアウト

情報画面の下にあります修正ボタンより内容の修正ができます。  
演題を取り消す場合は「演題を取り消す」ボタンを押してください。

演題情報	登録番号	2018A-0006
	発表形式	日本語セッション演題（症例報告以外）
	演題分類コード1	婦人科腫瘍
	演題分類コード2	子宮頸部悪性腫瘍
	タイトル	テストですとテスト Newborn-baby
	高得点日本語演題への応募	いいえ (応募しない)
	演題PDF	<a href="#">PDFファイル</a> （内容の閲覧）
	利益相反の開示	いいえ

② 「OK」 ボタンをクリックします。

キャンセルする場合は、「キャンセル」 ボタンをクリックします。

③演題登録の削除が終了します。

④演題の取消受付メールが自動配信されます。

### 3.5 連絡先情報を修正する場合

① 「連絡先情報を修正する」 ボタンをクリックします。

## 連絡先情報

詳細画面の下にあります修正ボタンより登録者の修正ができます。

登録者（姓）	漢字	
	フリガナ	
	ローマ字	
登録者（名）	漢字	
	フリガナ	
	ローマ字	
登録者（連絡先）	郵便番号	105-0014
	住所	東京都港区芝3-3-10タツノ第3ビル4F
	所属先名	京葉大学産科婦人科
	電話	03-1234-5678
	FAX	
通知メール送信先	メールアドレス	betsui@kcs-grp.co.jp

- ②連絡先の登録画面が表示されますので、登録内容を修正し、「次へ」をクリックします。
- ③修正内容を確認し、「次へ」をクリックします。
- ④修正登録が終了します。
- ⑤修正登録受付メールが自動配信されます。

### 3.6 演者情報を修正する場合

- ①「演者情報を修正する」ボタンをクリックします。

#### 演者情報

詳細画面の下にあります修正ボタンより、所属、筆頭演者、共同演者の修正ができます。

所属	所属1	東京大学医科学研究所附属病院 Tokyo University 部科名 産婦人科
----	-----	--

  

筆頭演者	漢字 or English Name	田中 〇〇〇
	フリガナ	タナカ 〇〇〇
	ローマ字	Tanaka
	会員区分	日本産科婦人科学会 会員
	所属	所属1

**著者情報を修正する**

- ②演者の登録画面が表示されるので、登録内容を修正し、「次へ」をクリックします。
- ③修正内容を確認し、「次へ」をクリックします。
- ④修正登録が終了します。
- ⑤修正登録受付メールが自動配信されます。

※演者を削除・変更した場合は、**所属機関も削除・変更しているか確認**してください。