



第41回日本栄養治療学会学術集会

2026.2/13 Fri. - 14 Sat.

パシフィコ横浜 ノース
アネックスホール
展示ホール

会長 鈴木 裕
副会長 石井 良昌

国際医療福祉大学病院 病院長
国際医療福祉大学 医学部 医学科 消化器外科
日本大学松戸歯学部 口腔外科学講座 教授

Home

開催概要

演題登録

参加者へのご案内

座長・演者へのご案内

日程表・プログラム

企業の皆様へ

そ

参加登録

参加者へのご案内

体験型企業展示

JSPENアプリのご案内

オンデマンド配信のご案内

スタンプラリー

各種単位・クレジット

U45企画 骨格筋エコー
ハンズオンセミナー

Innovation

JSPEN2026

JSPEN2026
開催にあたって
[メッセージ動画]

参加登録
受付中!

※一般演題・特別演題を問わず全ての演題は、当該プログラム集への参加登録が必要です。

期日までに参加登録が確認できない場合、プログラム集・抄録集等の発表実績から、該当演者のお名前を削除させていただく場合があります。

【会期、開催形式】

- 会期（現地開催） 2026年2月13日（金）～14日（土）
 - 事後オンデマンド配信* 2026年3月3日（火）正午～31日（火）正午
- *一般演題および一部企業セミナー除く、許諾のとれたすべてのセッション

参加登録期間

2025年11月19日（水）正午～2026年3月31日（火）正午まで

※コンビニ決済は、2026年3月24日（火）締切とさせていただきます。

[参加登録はこちら](#)

遷移した別ページにて、ログインの上、ご登録をお願いいたします。

参加費

会員区分	通常登録期間
一般（JSPEN会員）	15,000円（不課税）
学生（ICPEN会員）※大学院生を除く	5,000円（不課税）

ログイン

• 会員の方：

会員の方は、会員番号とパスワードでログインしてください。

会員番号／パスワードがご不明な方は、[会員番号をお忘れの方](#)  ・ [パスワードをお忘れの方](#)  からご確認ください。

【会員番号、パスワードについて】

・会員番号はN+数字9桁（計10桁）の番号です。（例）N123456789

・会員番号、パスワードは大文字・小文字、半角・全角を区別しますのでご注意ください。

※新規入会・再度入会申請中の方は入会申請登録後に発行される会員番号とパスワードでログインしてください。

• 非会員の方（過去にJSPENのセミナー等へ参加歴があり、非会員IDをお持ちの方）：

非会員で非会員登録をされている方は、非会員番号とパスワードでログインしてください。

非会員番号／パスワードがご不明な方は、[会員番号をお忘れの方](#)  ・ [パスワードをお忘れの方](#)  からご確認ください。

【非会員番号、パスワードについて】

・非会員番号はN+数字9桁（計10桁）の番号です。（例）N123456789

・非会員番号、パスワードは大文字・小文字、半角・全角を区別しますのでご注意ください。

• 非会員の方（JSPENに一度もご参加・登録をされたことが無い方）：

アカウントの新規登録後に発行されたIDとパスワードでログインしてください。

【ログインID・パスワードについて】

・ログインIDはP2026+数字5桁（計10桁）の番号です。（例）P202612345

・ログインID、パスワードは大文字・小文字、半角・全角を区別しますのでご注意ください。

会員番号・非会員番号
/ ログインID

パスワード

パスワードを表示



次回から自動的にログインする

【会員の方】 [会員番号をお忘れの方](#)  ・ [パスワードをお忘れの方](#) 

【非会員の方】 [ログインID・パスワードをお忘れの方](#)

アカウント情報

氏名 E-mail
所属先 TEL

情報の修正

参加登録

参加登録証発行

ご来場の際は、本参加登録証を印刷したものを、または画面を受付にてご提示ください。
追加登録された場合は、最新の参加登録証をお持ちください。

参加登録証

参加証明書の発行

参加証明書

参加証明書

Web開催ID

Web開催用ID

プログラム集・抄録閲覧用パスワード

※プログラム集・抄録閲覧用パスワードはHPでのプログラム集・抄録閲覧時、及び、
JSPENアプリでの抄録閲覧時に入力を求められます。
JSPENアプリについては、通常、会員の方は、ご入力いただくことなく

領収書の発行

以下の内容で参加登録されています。

カテゴリ	金額	登録日時	支払	領収証
一般 (JSPEN会員)	15,000円	2025/11/18 18:15	支払済	領収証

領収証

任意の宛名を入力し
「領収書発行」をクリック

領収証宛名

発行する領収証の宛名を入力してください。

領収証宛名

キャンセル

領収証発行