

座長・演者の皆様へ

1. 口演発表

◆ 受付

演者は、企画者の指示に従って、それぞれの所定の場所に直接お集まりください。

※「PC受付」はございません。各会場にて接続をお願いいたします。

◆ 講演時間

企画ごとに異なります。企画者の指示に従って、ご講演をお願いします。

◆ 発表機材・発表データ

- ・ デジタルプレゼンテーションでのみ発表が可能です。
- ・ スライド、ビデオでの発表はできません。
- ・ 発表は舞台上にご自身のPC、もしくは会場設置されているPC (Windows)にて、各自の操作で進めてください。
- ・ 利益相反 (conflict of interest) について
スライドの2枚目に、利益相反の有無および利益相反がある場合には、企業名を掲示してください。(表示例は当学術集会ホームページの演者・座長の皆様へのページから「利益相反に関する報告について」をご覧ください)

◆ 進行

- ・ 演者は、該当セッション開始10分前までに講演会場内最前列左手「次演者席」での待機をお願いします。
- ・ 演者は、座長の指示のもと、発表を行ってください。
- ・ 座長は、担当セッション開始10分前までに講演会場内最前列右手の「次座長席」にご着席ください。

◆ ドレスコードについて

当日はノーネクタイにてご参加いただきますようお願いいたします。

<メディア持込の場合の注意点>

- ・ USBメモリーに保存されたデータを各会場にご持参ください。
- ・ 保存いただく際には、発表データのファイル名は「氏名 セッション名」としてください。[例] 京都太郎 まず知ろう！各専門職
- ・ データはWindows Formatにてご持参ください。
- ・ スライドに使用するフォントは文字化けを防ぐために、OS標準フォント（MSゴシック，MS 明朝，MSP ゴシック，MSP明朝，Times New Roman，Century等）をご使用ください。動画はWindows Media Playerで再生可能なものに限定いたします。特殊なコーデックをご使用にならないようご注意ください。
- ・ プレゼンテーションに他のデータ（静止画，動画，グラフ等）をリンクさせている場合は，必ず他のデータも一緒に保存し，作成したPCとは別のPCにて事前動作確認をお願いいたします。
- ・ メディアを介したウイルス感染の事例がありますので，最新ウイルス駆除ソフトでチェックしてください。
- ・ お預かりしたデータは学術集会終了後，責任を持って消去いたします。

<PC本体持込の場合の注意点>

- ・ Macintoshをご使用の場合，PC本体をご持参ください。
- ・ 万が一に備え，バックアップ用として，各種メディア（USBメモリー等）に保存されたデータをご持参ください。
- ・ プロジェクターのモニター端子は，HDMI，ミニD-sub15ピン（通常のモニター端子）です。変換コネクタが必要な場合はご自身でお持ちください。
- ・ 電源アダプターは必ずご持参ください。
- ・ スクリーンセーバー，省電力設定は事前に解除してください。
- ・ スムーズな進行をするために，Power Point 付属機能の「発表者ツール」の使用はお控えください。

2. ポスターセッション

◆ 討 論

討論時間：2月4日（日） 12：15～12：55

会場：京都産業会館ホール（京都経済センター2階 中室（第2会場）

発表5分，討論2分です。

座長は，セッション開始時刻の5分前までに，ご担当のポスター演題のパネル前にお越しください。

演者は，セッション開始時刻の5分前までに，ポスター前にお集り下さい。

発表時間は厳守をお願いします。

◆ 貼付・撤去時間

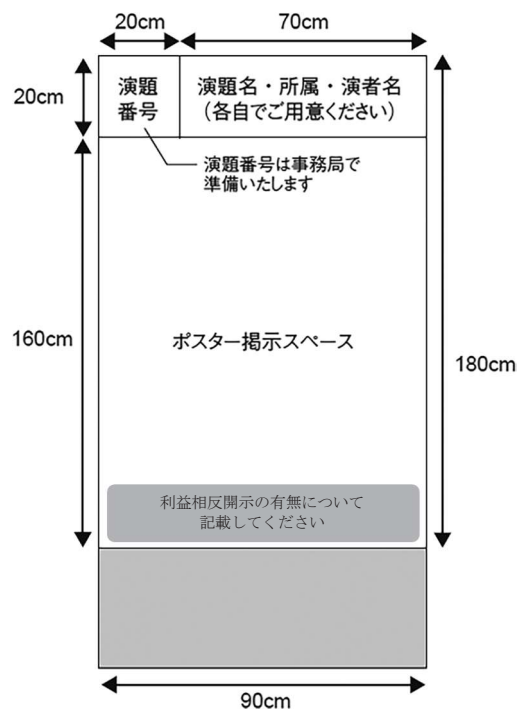
貼付：2月4日（日） 8：15～9：00

撤去：2月4日（日） 16：10～17：00

※ ポスターは各自で撤去してください。（処分を希望される場合は，指定の時間以降にポスターをそのままにしておいていただいても構いません。）

◆ 展示要項

- ・ 演題番号（20cm × 20cm）は運営事務局で用意し，ポスターボードに予め掲示してあります。
- ・ 本文とは別に縦20cm × 横70cmに収まるように演題名・演者名・所属を記入したタイトルをご用意ください。
- ・ 本文は縦160cm × 横90cm に収まるようにしてください。
- ・ 本文の末尾に利益相反の有無および利益相反がある場合には，企業名を記載してください。
- ・ ポスター貼付用の押しピンは運営事務局でご用意いたします。



◆ ドレスコードについて

当日はノーネクタイにてご参加いただきますようお願いいたします。