

＜座長へのご案内＞

1. セッション開始 15 分前までには次座長席（会場右手前方）にお越しください。
2. 発表／討論時間
別途、運営事務局よりお知らせしたとおりです。
3. 進行
進行は座長に一任いたしますが、セッションの終了時刻を厳守いただき、円滑な運営へのご協力をお願いいたします。

＜発表者へのご案内＞

1. 口演発表は全てパソコン（PowerPoint）での発表となります。
2. PC 受付にて、動作確認をお済ませのうえ、ご発表の 15 分前までに発表会場の次演者席（会場左手前方）にご着席ください。
3. 発表スライドの操作はご自身でお願いいたします。
4. PC 受付について
 - ・発表の 30 分前までに、PC 受付で発表データの試写および登録を完了させてください。
日時：8 月 29 日（土）8:00 ～ 18:00
場所：岡山コンベンションセンター 3F ホワイエ
5. メディアの持ち込みについて
 - ・メディアは USB メモリでご持参ください。
 - ・Mac で発表データを作成される方は、ご自身のパソコンをお持ち込みください。
 - ・アプリケーションは、Windows MS PowerPoint（365）を使用できます。
 - ・Windows の場合、11（OS）及び Windows Media Player12 の初期状態に含まれるコーデックで再生できる動画ファイルをお持ちください。
（動画ファイルは MP4 形式を推奨します）
 - ・動画ファイルを使用される方は、不具合が生じることがございますのでご自身のパソコンをバックアップでお持ち込みください。
 - ・特殊なフォントを使用されますと代替フォントに置き換えられ、レイアウトが崩れることがあります。標準的なフォントをご使用ください。

- ・会場スクリーンは1面で、画面サイズ（アスペクト比）は「16：9」となります。
- ・ご提出いただいた発表データは、発表終了後、事務局にて責任を持って削除いたします。

6. PCの持ち込みについて

- ・PCデータ受付での外部出力の確認およびPC設定の確認の後、ご自身でPC本体を会場内にお持ち込みいただき、会場内のPCオペレーターにお渡しください。発表終了後、PCを返却いたします。
- ・必ずACアダプターをご用意ください。
- ・会場で用意する映像出力端子はHDMIです。パソコンにHDMI端子が付いていることをご確認ください。付いていない場合は接続用の変換ケーブルをご準備ください。
- ・あらかじめ、スクリーンセーバーやウイルスチェックならびに省電力設定を解除してからお持ち込みください。
- ・起動時にパスワードなどを設定している場合は、必ず解除しておいてください。
- ・念のため、発表用データのバックアップ（USB）をご持参ください。
- ・動画もご利用いただけますが、ノートPCから外部モニターに正しく出力されるかを事前に必ずご確認ください。
- ・発表者ツールは使用できません。

7. 発表時間

別途、運営事務局よりお知らせしたとおりです。