

講演規定

● 講演時間

特別講演・シンポジウム：

セッションにより異なります。別途、ご連絡しております書面にてご確認ください。

一般講演：

口演7分（6分：予告ランプ、7分：終了時赤ランプ）、討論2分
口演・討論時間を含めて、1演題9分です。時間厳守をお願いします。

- ① 討論は、個別に行われます。
- ② 討論者は、予め会場内の質問用マイクの近くでお待ちください。
- ③ 討論者は、氏名・所属を明瞭に述べた後、簡潔にご発言ください。

● 進行

- ① 講演者は、座長（オーガナイザー）の指示のもと、講演を行ってください。
- ② 講演者は、セッション開始15分前までに会場内最前列の次演者席にお着きください。
- ③ 座長（オーガナイザー）は、セッション開始15分前までに会場内最前列の次座長席にお着きください。
- ④ 座長（オーガナイザー）は、開始の合図が入り次第登壇し、セッションを開始してください。
- ⑤ 時間厳守にご協力ください。

● 発表方法

発表形式：デジタルプレゼンテーション(1面)のみでの講演となります。スライド・ビデオは使用できません。

● 発表データ

注意点：

【メディア持込の場合（Windowsのみ）】

- ① 会場で使用するPCのOSはWindows10で、データ形式は、Power Point2010/2013/2021（2019）となります。なおMacintoshをご希望の場合は、PC本体を持ちこみいただければ、対応いたします。
- ② 発表用データは、USBフラッシュメモリーに保存してお持ちください。また、保存いただく際には、発表データのファイル名は「(演題番号) (氏名)」としてください。
- ③ 発表データは以下のものをご作成ください。
Windows版Power Point2010/2013/2021（2019）
※Macintosh版Power Pointでの作成は、映像に支障をきたしますので、ご遠慮ください。
- ④ フォントはOSに標準で装備されているものでお願いいたします。画面レイアウトのバランス異常や文字化けを防ぐためにはフォントは「MS (MSP) ゴシック」、「MS (MSP) 明朝」、「Times New Roman」、「Century」をご利用ください。
- ⑤ 画面の解像度はHD 16:9（1920×1080ピクセル）です。このサイズより大きい場合、スライドの周囲が切れてしまいますので、画面の設定をHDに合わせてください。XGA 4:3も表示可能です。
- ⑥ 動画（Power Pointのアニメーション機能除く）や音声は利用できません。動画データを使用の場合は、ご自身のPCをお持ちください。
- ⑦ 発表データは、会場内のPCに一旦コピーさせていただきますが、本学会総会終了後に運営事務局が責任を持って消去いたします。
- ⑧ 発表データ保存媒体の返却：データ保存媒体は会場にて返却いたします。
- ⑨ セッションの進行および演台スペースの関係上、「発表者ツール」は使用できません。発表原稿が必要な方は予めプリントアウトしてご持参ください。

【PC本体持込の場合（Macintosh・Windows動画使用）】

- ① PC（Macintosh・Windowsの動画使用の場合）はご自身でご準備ください。
- ② お持込みいただきますPCはHDMIもしくは、ミニD-sub 15pinのモニター出力端子が必要となります。この端子が無いPCをお持込みいただく場合には、別途変換コネクタを必ずご用意ください。
- ③ 動画ならびに画像の制限はありませんが、事前に再生できることをご確認ください。本体の液晶画面に動画ならびに画像が表示されても、実際に外部出力されない場合があります。発表データを作成されたPCとお持込みいただくPCが、別の場合はご注意ください。

- ④ 音声の利用はできません。
- ⑤ スクリーンセーバーならびに省電力設定は予め解除してください。
- ⑥ 必ず電源ケーブルはお持ちください。バッテリーでのご発表はバッテリー切れとなることがあります。
- ⑦ 会場にて用意したプロジェクターと接続ができない場合に備え、バックアップ用のデータ（USBフラッシュメモリー）をご用意ください。
- ⑧ PCの返却：発表終了後のPCは会場内「PCオペレーター席」にて返却を行います。
- ⑨ セッションの進行および演台スペースの関係上、「発表者ツール」は使用できません。発表原稿が必要な方は予めプリントアウトしてご持参ください。

● PC受付

講演者は、PC本体又は発表データをお持ちのうえ、セッション開始60分前までに、PC受付にお越しください。

場 所：九州大学医学部 百年講堂1F 中ホール3

日 時：5月13日（土） 8:15～16:00

5月14日（日） 8:00～16:00

- ① 講演者は、講演開始60分前までにPC受付にて動作確認を行ってください。
- ② PC本体をご持参の講演者は、PC受付にて動作確認後、講演開始30分前までに会場内のPCオペレーター席にPC本体を提出して、接続チェックを行ってください。講演終了後、PC本体をご返却いたしますので、速やかにお引取りください。

● 利益相反 (conflict of interest) について

共催セミナーを含むすべての発表に関し、講演時の2枚目のスライドにて、利益相反を公表してください。演者全員が利益相反公表基準に該当しない場合は、「利益相反公表基準に該当なし」と記載してください。該当ありの場合には、各演者名に続きカテゴリーと企業名〔ただし、カテゴリーP（特許権を有する、または申請中の場合）では企業名の記載は必要ありません〕を明示してください。

記載例：近視太郎：【F】 ○○製薬、【I】 ▲▲工業
近視花子：【P】

なお、平成27年10月21日に「日本眼科学会利益相反に関する基準」が改正され、当該の発表内容に関するか否かにかかわらず、過去3年間の利益相反を公表の対象とすることとなりました。

利益相反に関する詳細については、日本眼科学会ホームページ内の倫理委員会のページ「日本眼科学会利益相反に関する基準」にてご確認ください。