

演者・座長の先生方へのご案内

1. 進行情報

発表時間は以下の通りです。指定された時間内での発表をお願いします。

特別講演	60分（質疑応答含む）
教育講演	60分（質疑応答含む）
学会賞受賞講演	20分
シンポジウム1	別途ご連絡いたします
シンポジウム2	別途ご連絡いたします
一般演題口演	発表：7分・質疑：3分
一般演題ポスター	発表：5分・質疑：2分

- ・発表終了の1分前に黄色ランプ、終了・超過時には赤色ランプを点灯してお知らせします。円滑な進行のため、時間厳守をお願いします。
- ・舞台上には、モニター、キーボード、マウス、レーザーポインターを用意いたします。
- ・演台に上がると最初のスライドが表示されますので、その後の操作は各自でおこなってください。

2. 座長の皆様へ

I. 口演セッション

担当セッション開始予定の10分前までに、会場内前方の「次座長席」にご着席ください。

II. ポスターセッション

担当セッション開始予定時刻の10分前までに、ポスター会場（北九州国際会議場1Fイベントホール）前の「ポスター座長受付」にお立ち寄りいただき、座長用リボンと指示棒をお受け取りください。アナウンスはいたしませんので、担当セッションのパネルの前で待機していただき、所定の時刻より開始してください。セッション終了後、座長用リボン・指示棒は「座長受付」へご返却ください。

3. 発表者の皆様へ

I. 利益相反の開示について

筆頭発表者は、過去1年間（2019年1月～12月）における利益相反状態の申告が必要です。利益相反の有無に係わらず、発表時に開示しなければなりません。

詳細は下記、一般社団法人日本痛風・尿酸核酸学会HPをご確認ください。

(<http://www.tukaku.jp/secretariat/coi.html>)

指定演者および一般演題口演の筆頭演者は該当する利益相反状態について、発表スライドの最初または演題・発表者などを紹介するスライドの次に、様式1-Aまたは様式1-Bによ

り開示してください（利益相反 無：様式1-A／利益相反 有：様式1-B）。

ポスター発表の筆頭演者は利益相反自己申告に関する情報をポスター内容の最後の部分に掲示してください。

II. 講演発表について

PC発表データの受付

学会当日に発表データの受付を行います。セッション開始30分前までに下記PCセンターにて、発表データの試写ならびに受付をお済ませください。

受付場所：北九州国際会議場 サブエントランスホール

受付時間：2月13日（木）7：30～18：00

2月14日（金）8：00～17：00

※今回PC受付はセルフ受付システム（パソコン画面上の案内にしたがい、データ登録を行うシステム）を採用しています。

PC受付には補助スタッフが常駐しております。データ登録や講演会場のシステムについて質問があれば、お声がけください。

PC（パソコン）発表について

- ・ 舞台上には、PC、マウス、レーザーポインターを用意いたします。
- ・ 舞台上上がると最初のスライドが表示されますので、その後の操作は各自でおこなってください。

PC（データ）受付について

- ・ セルフ発表システムの為、持ち込みPCには対応しておりません。
- ・ 受付用メディアはUSBフラッシュメモリーをご持参ください
CD-R、MO、FD、ZIP等は受け付けできません。
- ・ データ受付用PCにご自身の名前を入力頂くと、ナビゲーションに従いデータのコピー、パワーポイントデータチェック（必要であれば修正）、登録が可能です。
- ・ OSとアプリケーションは、下記のものをご用意いたします。
OS Windows10 PowerPoint 2007／2010／2013／2019(2016)
(Macintoshデータも上記PCにて上映致します。)
- ・ フォントはOS標準で装備されているものをご使用ください。画像レイアウトの崩れを防ぐには、下記フォントのご使用をお薦めいたします。
日本語：MSゴシック、MSPゴシック、MS明朝、MSP明朝の4種類
英語：Times New Roman／Arial／Arial Black／Arial Narrow／Century／Century Gothic／Courier／Courier New／Georgiaの9種類
- ・ 上記以外のフォントを使用した場合は、文字・段落のずれ、文字化け、表示されない等のトラブルが発生する可能性があります。

- ・動画の使用はできますが、データ登録時に動作確認ください。
- ・音声出力は使用できませんので、ご了承ください。
- ・お預かりした発表データはPC受付で一時保存いたしますが、これらのデータは学会終了後、事務局が責任を持って削除いたします。

III. 一般演題ポスター発表について

- 1) ポスターの貼付スペースは、横90cm×縦160cmの範囲内とします。演題名・氏名・所属は、パネル上方の演題番号の横に横70cm×縦20cmでおさまるようにご自身でご準備ください。

演題番号と画鋏は、事務局で準備いたします。

- 2) ポスター貼付・発表・撤去スケジュール

場 所：北九州国際会議場1Fイベントホール

貼付・閲覧：2月13日(木) 8:00～15:40

2月14日(金) 8:30～14:40

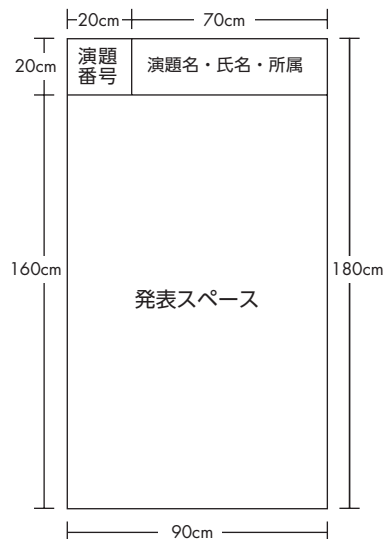
発 表：2月13日(木) 15:40～16:22

2月14日(金) 14:40～15:29

撤 去：2月14日(金) 15:30～18:00

※上記撤去時間を過ぎても貼付されているポス

ターについては、事務局にて撤去・破棄いたしますので予めご了承ください。



演者受付は不要です。セッション開始10分前までにご自身のポスターの前で待機してください。